

ORIGINALE

COMUNE di ALBISSOLA MARINA
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Num. 69 del Registro

OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE AMICI DI CASA JORN PER LA CONCESSIONE A QUEST'ULTIMA DELL'USO GRATUITO DELLA CASA MUSEO JORN PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE ATTIVITA' STATUTARIE. PERIODO LUGLIO 2020-DICEMBRE 2021

L'anno DUEMILAVENTI, addì TRENTA del mese di GIUGNO alle ore 10.00 nella Sede Comunale, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

Risultano:

N.			Presente	Assente
1	Sindaco	Gianluca NASUTI	si	
2	Assessore	Nicoletta NEGRO	si	
3	"	Davide BATTAGLIA	si	
4	"	Luigi SILVESTRO	si	
5	"	Elisa TOMAGHELLI	si	
Totale N.			cinque	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanni PUCCIANO.

Il Sig. Gianluca NASUTI - Sindaco, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto segnata all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE l'art. 2 dello statuto del Comune di Albissola Marina, tra l'altro, stabilisce che l'amministrazione debba ispirare la propria azione alla salvaguardia e valorizzazione delle risorse naturali, ambientali, storiche, culturali, artistiche ed al recupero delle tradizioni locali, nonché allo sviluppo dell'attività dell'artigianato ceramico, della colonia artistica albissolese e delle relative relazioni culturali sia nazionali che internazionali ed in ultimo che si debba seguire il principio della valorizzazione e promozione delle attività culturali, artistiche, sportive e del tempo libero che favoriscano la crescita della persona;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale nr.172 del 03/12/2019 ad oggetto: "Approvazione linee di indirizzo per l'affidamento in concessione del servizio di gestione e valorizzazione della "Casa Museo A.Jorn" con la quale si dà mandato al Responsabile del Settore Cultura e Turismo ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. n. 267 del 2000 e s.m.i., a porre in essere tutti gli atti necessari ai fini dell'individuazione di soggetto idoneo cui affidare la concessione del servizio di gestione e valorizzazione della Casa Museo A. Jorn per anni 3 (rinnovabili di ulteriori 2) e per l'esecuzione dei seguenti servizi minimi necessari:

- Accoglienza visitatori, biglietteria, sorveglianza, bookshop e visite guidate;
- Informazioni ed accoglienza turistica;
- Attività di valorizzazione del Museo ed incoming turistico relativo
- Attività laboratoriali;
- Allestimento di mostre d'arte;
- Organizzazione di eventi ed iniziative culturali presso la sede museale;
- Riordino e pulizia dei locali interni al Museo;
- Rendicontazione attività

da finanziarsi tramite biglietto d'ingresso ed un contributo annuale dell'Amministrazione comunale, a parziale copertura delle spese di gestione ed apertura al pubblico del sito;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale nr. 192 del 19/12/2019 ad oggetto: "Rinnovo convenzione tra il Comune di Albissola Marina e l'associazione di Promozione Sociale Amici Di Casa Jorn per la concessione a quest'ultima dell'uso gratuito della Casa Museo Jorn per lo svolgimento delle proprie attività statutarie. Periodo gennaio-giugno 2020", con la quale si rinnova la concessione in essere con l'Associazione al fine di espletare la procedura negoziata telematica ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del d.lgs. 50/2016 smi, per l'affidamento in concessione del servizio di gestione e valorizzazione della Casa Museo A. Jorn del Comune Di Albissola Marina dal 1/06/2020 al 01/06/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio dei ministri del 31 Gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato per 6 mesi lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili (Covid-19) e tutti gli atti e provvedimenti che a questa sono succeduti;

VISTA la successiva proroga dello stato di emergenza;

APPURATO CHE la Casa Museo A. Jorn è stata chiusa al pubblico a seguito a seguito del DPCM 8 Marzo 2020 (art.2 comma 1 lett.d Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19), con il quale si è sospesa l'apertura dei musei e degli altri istituti e luoghi della cultura di cui all'articolo 101 del codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive proroghe e DPCM che, di fatto, hanno sospeso totalmente l'attività culturale e museale in loco;

APPURATO CHE la riapertura di musei, archivi, biblioteche ed altri istituti e luoghi di cultura è consentita dal 18 maggio 2020, in base al DPCM 17 maggio 2020 Art 1 comma 1 p;

VISTA l'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale nr. 34 del 25/05/2020 ed il suo Allegato 1, contenente "Linee guida per la riapertura delle Attività Economiche e Produttive" in Regione Liguria;

CONSIDERATO CHE la Casa Museo A. Jorn, oggi sede museale all'interno del più ampio progetto denominato MuDA, rappresenta un importante luogo culturale di proprietà comunale, negli anni cresciuto e valorizzatosi, anche grazie alle attività intraprese dall'Associazione di promozione sociale denominata "Amici di Casa Jorn" e che i membri dell'Associazione anche durante il cosiddetto *lockdown* hanno mantenuto vivo l'interesse sul sito museale, con un'efficace campagna promozionale *social e web* ideando iniziative virtuali, contenuti e video promozionali;

VISTA quindi la necessità di provvedere alla riapertura al pubblico del sito museale in oggetto, nel rispetto di quanto previsto dalla legge;

STANTE la difficile situazione economica, sociale e culturale che sta attraversando il paese in questo momento e la precarietà di informazioni e previsioni sul prossimo futuro;

RAVVISATA quindi l'impossibilità di avviare la procedura pubblica per l'affidamento dell'immobile denominato Casa Museo A. Jorn, che avrebbe dovuto avviarsi nel mese di Marzo 2020 e concludersi indicativamente a Giugno 2020;

APPURATO infatti CHE

- tale procedura avrebbe introdotto un biglietto di ingresso al Museo Jorn, con incassi veicolati all'affidatario, a parziale copertura delle spese di gestione;
- non è al momento quantificabile il numero di potenziali visitatori del Museo nel prossimo futuro né tantomeno gli incassi relativi;
- sono difficilmente quantificabili le spese di sanificazione e prevenzione da Covid-19 in un appalto ancora da avviare e per il quale, nei mesi scorsi, non si è potuto procedere ai sopralluoghi preventivi;
- difficilmente si troveranno, in questo periodo storico, imprese interessate al "rischio d'impresa" indotto nell'avvio dell'attività di gestione del polo museale denominato casa Museo A. Jorn, con il rischio di minimo, se non nullo, risparmio di spesa;

RITENUTO quindi di non introdurre biglietto di ingresso per la Casa Museo A. Jorn per gli anni 2020 e 2021 (stante l'emergenza sanitaria in corso e la difficile situazione economica conseguente) e rinnovare la collaborazione attualmente in essere con l'Associazione Amici di Casa Jorn fino al Dicembre 2021;

RITENUTO di procedere a nuova Convenzione con l'Associazione per la concessione a quest'ultima dell'uso gratuito della Casa Museo Jorn per lo svolgimento delle proprie attività statutarie dalla riapertura al pubblico, prevista per inizio Luglio 2020 al 31 Dicembre 2021, come da ALLEGATO A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO di concedere all'Associazione Amici di Casa Jorn un contributo per l'attività svolta nell'anno 2020, riformulata sulla base dei mesi di chiusura al pubblico, dell'attività svolta durante il cosiddetto *lockdown* e delle maggiori spese da sostenere per la riapertura al pubblico in

emergenza sanitaria da covid-19 in corso, in euro totali 8.000,00 (ottomila/00), da liquidare a seguito di presentazione di apposita rendicontazione corredata da pezze giustificative e/o autocertificazione delle spese sostenute.

Resta inteso che, nel caso in cui le entrate dell'Associazione dovessero risultare superiori rispetto alle spese affettivamente sostenute, il contributo verrà rimodulato di conseguenza;

ATTESA la disponibilità di fondi al capitolo 14090200 "CONTRIBUTI ad Istituzioni sociali private per finalità CULTURALI (ALBO BENEFICIARI)" ai sensi dell'art. 163 del D. Legislativo 267/00 e s.m.i.;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità vigente;
- il decreto del Sindaco nr. 12/2020, prot. 9497 del 31/07/2020 con il quale è stato nominato, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. nr. 267/2000, il Responsabile del Settore Cultura e Turismo, così come definito dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto legislativo;
- così come definito dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto legislativo;
- la determinazione dirigenziale nr. 415 del 18/10/2018, con cui sono stati nominati i responsabili di procedimento;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 21/12/2017 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 28/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, con cui sono state assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli obiettivi di gestione PEG 2018/20;
- il regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati approvato con delibera C.C. nr. 7/2002 e successivamente modificato con i seguenti atti C.C. 58/2005 e C.C. 43/2014;
- il D.lgvo 267/2000 e s.m.i.;

ACQUISITO il parere favorevole, ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lgvo 267/2000 in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile espresso rispettivamente dal Responsabile del Settore Cultura e Turismo e dal Responsabile del Settore Finanziario;

Ritenuto opportuno, per l'urgenza, dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lgvo 267/2000;

A voti unanimi espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente atto e qui si intendono approvate;
- 2) di approvare la "Convenzione tra il Comune di Albissola Marina e l'Associazione di promozione sociale Amici di Casa Jorn per la concessione a quest'ultima dell'uso gratuito della Casa Museo Jorn, per lo svolgimento delle proprie attività statutarie – 1 Luglio 2020 - 31 Dicembre 2021", allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale "ALLEGATO A";

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE DENOMINATA AMICI DI CASA JORN PER LA CONCESSIONE A QUEST'ULTIMA DELL'USO GRATUITO DELLA CASA MUSEO JORN PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE ATTIVITA' STATUTARIE. PERIODO LUGLIO 2020 - DICEMBRE 2021

Il Comune di Albissola Marina (d'ora in avanti chiamato semplicemente Comune) rappresentato dal responsabile del servizio

e

l'APS Amici di Casa Jorn (d'ora in avanti chiamata semplicemente Associazione) corrente in via Piazza Pozzo Garitta 32, Albissola Marina (SV), CF 92104940090 ai fini della presente convenzione rappresentata da Stella Cattaneo all'uopo munita del necessario potere.

PREMESSO CHE

Il Comune ha preso atto che gli scopi e le attività statutarie dell'Associazione coincidono con l'interesse pubblico, culturale e sociale, di valorizzazione della Casa Museo Jorn

Con atto deliberativo n. 69 del 30 Giugno 2020 ad oggetto: "CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE AMICI DI CASA JORN PER LA CONCESSIONE A QUEST'ULTIMA DELL'USO GRATUITO DELLA CASA MUSEO JORN PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE ATTIVITA' STATUTARIE. PERIODO LUGLIO 2020-DICEMBRE 2021", esecutivo, è stata approvata la convenzione in oggetto.

L'Associazione nella persona del suo Presidente ha preso visione degli immobili Casa Museo Asger Jorn e cognizione sulla strumentazione relativa al rispettivo sistema di allarme e illuminazione.

Il Comune ha stipulato con Nobis Assicurazioni *polizza RCT* e con Synchronos Italia Srl Agenzia di Italiana Assicurazioni *polizza All Risk per* le opere d'arte della Casa Museo A. Jorn e con Itas Assicurazioni *polizza All Risk* incendio e rischi accessori.

STABILISCONO QUANTO SEGUE

ART. 1

E' di competenza dell'Associazione quanto segue:

- a. Provvedere (come e quando indicato al punto c) al servizio di apertura e di chiusura dello spazio Casa Museo Asger Jorn via D'Annunzio 6-8, con l'attivazione e la disattivazione dell'impianto di allarme, l'accensione dell'illuminazione interna e se necessaria anche esterna, l'apertura dei percorsi espositivi, l'accoglienza dei visitatori, la distribuzione di materiale informativo e la vigilanza sul comportamento dei visitatori affinché sia corretto e tale da evitare pericolo di danneggiamento fermo restando che, al fine di garantire quanto sopra, l'afflusso di visitatori sarà regolato in termini congrui alla quantità di personale presente;

- b. Comunicare immediatamente agli addetti dell'Ufficio cultura eventuali guasti, malfunzionamenti o situazioni anomale e/o di emergenza che saranno riscontrate all'apertura degli spazi o durante la presenza negli stessi;
- c. Garantire l'apertura e la chiusura del sito al pubblico su calendario annuale così formulato:
- Tutti i martedì mattina con orario 09,00-12,00;
 - Tutti i giovedì pomeriggio con orario 15,00-17,00;
 - Tutti i week-end e le giornate festive dell'intero corso dell'anno (tranne 25 Dicembre e 1 gennaio), con garanzia di monte ore di apertura differenziata per mesi e nello specifico:

Da Gennaio a Maggio - garantite 5 ore di apertura sia nella giornata di Sabato che in quella di Domenica*;

Giugno e Settembre - garantite 6 ore di apertura sia nella giornata di Sabato che in quella di Domenica*;

Luglio e Agosto - garantite 7 ore di apertura sia nella giornata di Sabato che in quella di Domenica*;

Da Ottobre a Dicembre - garantite 5 ore di apertura sia nella giornata di Sabato che in quella di Domenica*;

*secondo orari concordati tra le parti e che saranno comunque stabiliti tenendo conto, il più possibile, degli orari del MUDA e per un monte annuo totale (feriali e festivi) di 800 ore minime;

- d. Garantire l'ulteriore apertura e chiusura straordinaria in concomitanza di 5 eventi all'anno ospitati a Casa Jorn e compresi nella singola giornata, che verranno indicati dal Comune, previo accordo tra le parti.
- e. Garantire che gli operatori in servizio siano opportunamente formati ed adeguati alla funzione da svolgere, anche in relazione alla struttura nella quale essi devono operare;
- f. Utilizzare, per perseguire i propri scopi associativi, gli spazi interni ed esterni della Casa Museo Ager Jorn, compreso l'ufficio con relativo accesso a: rete wi-fi, telefono, stampante e nr. 1 pc del Comune. L'Associazione si impegna ad utilizzare i suddetti spazi e dispositivi tecnologici soltanto qualora strettamente necessario e secondo criteri di sostenibilità economica ed ecologica;
- g. Di usare massima cautela negli allestimenti di mostre e manifestazioni con particolare riguardo ad evitare danni ai muri interni ed esterni degli edifici, ai pavimenti, ai soffitti, agli infissi e alle opere contenute negli immobili. Eventuali supporti espositivi o altro dovranno essere idonei all'utilizzo preposto e posizionati a distanza congrua dalle opere presenti nella Casa Museo, tali da permettere sia il passaggio del pubblico sia la tutela delle opere stesse;
- h. Garantire la pulizia ordinaria e straordinaria dell'intero plesso denominato Casa Museo Jorn (escluso giardino e spazi esterni) con personale e materiale proprio, per un monte annuo minimo di ore 300 (da comunicare al Comune).
L'Associazione potrà autonomamente integrare le dotazioni di arredi e attrezzature al fine di rendere più efficiente e funzionale l'utilizzo degli stessi;
- i. Organizzare visite guidate, approfondimenti tematici, seminari, workshop creativi, convegni, mostre e ogni altro evento che risulti compatibile con la natura del luogo e utile al perseguimento dei propri scopi associativi impegnandosi a garantire la gratuità di alcuni.
- j. La Associazione ha altresì la facoltà di organizzare servizi fotografici, anche a pagamento, negli spazi interni e esterni della Casa Museo, fatto salvo il rispetto della normativa sui diritti di immagine. Gli eventuali fondi raccolti da queste ed altre attività previste dallo statuto dell'Associazione sono di esclusiva competenza dell'Associazione stessa, ma dovranno essere riportati in maniera puntuale e dettagliata in sede di rendicontazione annuale tra le voci in ingresso;
- k. Gestire la comunicazione integrale della Casa Museo Asger Jorn, comprensiva di ideazione piano della comunicazione, realizzazione materiale grafico e stampa eventuale materiale promozionale relativo, con particolare attenzione ai canali Social e Web appositamente creati. Si precisa che tali piattaforme di comunicazione avranno il patrocinio del Comune per identificarli come canali di comunicazione ufficiali ed i contenuti pubblicati andranno periodicamente condivisi con l'Ufficio Stampa del Comune;

- l. Concordare la programmazione e la selezione degli eventi di cui al punto i) con il Comune ed il Direttore scientifico del MuDA, Dott. Luca Bochicchio, nel rispetto delle linee guida per la gestione del MuDA - Museo Diffuso Albisola, del quale la Casa Museo Asger Jorn è parte integrante;
- m. Curare gratuitamente alcuni eventi, ospitati a Casa Jorn, per conto del Comune, nel numero massimo di 3, compresi nella singola giornata. Resta inteso che non sono a carico dell'Associazione le spese relative alle richieste di autorizzazioni, utenze, SIAE, gestione straordinaria e che essa è sollevata da ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni causati a cose o persone durante gli stessi.
- n. Realizzare la manifestazione denominata "Estate a Casa Jorn", nel periodo estivo, con la realizzazione del nr. minimo di 4 serate aperte al pubblico, con programmazione culturale varia di musica, arte, letteratura, in tematiche e modalità idonee al luogo di svolgimento. Nell'organizzazione di tale iniziativa è compresa la promozione, grafica, web e cartacea di tutti gli eventi in programma, opportunamente condivisa e concordata con l'Ufficio Cultura;

ART. 2

Il Comune concede alla Associazione la facoltà di promuovere iniziative ed eventi fuori l'orario di apertura minimo garantito previsto al punto c).

ART. 3

L'Associazione garantisce che coloro i quali svolgono, per conto della Associazione, le attività di apertura, vigilanza e animazione della Casa Museo Jorn sono forniti di copertura assicurativa RCO e per la responsabilità civile verso terzi. L'Associazione solleva il Comune da qualsiasi responsabilità civile, penale e per incidenti e infortuni che dovessero essere subiti dagli operatori durante le attività di intervento degli stessi.

ART. 4

Ad esclusione dei casi previsti dall'art. 3 il Comune solleva l'Associazione da ogni responsabilità civile e penale derivante da eventuali danni a persone e/o cose presso Casa Museo Jorn durante la visita del pubblico al sito -sia nell'orario di apertura minimo garantito previsto al punto c sia al di fuori di esso- e/o causati da eventi accidentali, crolli o cedimenti strutturali, cause naturali.

ART. 5

E' assolutamente fatto divieto all'Associazione di cedere ad altri il diritto derivante dal presente disciplinare.

ART. 6

Qualora Casa Museo Asger Jorn venga utilizzata dal Comune stesso o da soggetti terzi, dal Comune autorizzati, al di fuori dell'orario di apertura minimo garantito dal presente disciplinare, l'Associazione potrà collaborare all'apertura e alla chiusura degli spazi soltanto se sarà richiesta la sua collaborazione e se il Comune o i soggetti terzi incaricati sosterranno i costi relativi all'apertura, alla chiusura e alla sorveglianza, e provvederanno a lasciare lo spazio utilizzato pulito e in ordine. L'Associazione è sollevata da ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni causati a cose o persone durante ogni attività organizzata e svolta da terzi in presenza o in assenza di membri dell'Associazione stessa.

ART. 7

Al fine di evitare sovrapposizioni e di mantenere un calendario eventi condiviso, il Comune e l'Associazione si impegnano a concordare e comunicare reciprocamente le iniziative da svolgere in Casa Museo Jorn (e nel territorio albisolese qualora collegate alla stessa Casa Museo Jorn).

ART. 8

E' di competenza del Comune provvedere a sostenere i costi delle utenze necessarie: energia elettrica, acqua, linea telefonica e linea Adsl, della TARSU (o TASI).

ART. 9

Il Comune provvederà alla concessione gratuita all'Associazione (ai sensi dell'art. 17 del Regolamento per il canone di occupazione degli spazi ed aree pubbliche approvato con atto CC nr. 54 del 29.10.2008 e successivamente modificato con atto CC 73 del 22.12.2003) del suolo pubblico per lo spazio esterno circostante la Casa Museo Asger Jorn per l'organizzazione di eventi, conferenze o altre manifestazioni culturali, previa comunicazione all'ufficio cultura corredata da descrizione dettagliata delle attrezzature e del suolo impiegati.

ART. 10

Il Comune si impegna a concedere all'Associazione un contributo su base annua di euro 13.000,00 (tredicimila) come sostegno alla attività istituzionale della Associazione da liquidare a seguito di presentazione di apposita rendicontazione corredata da pezze giustificative e/o autocertificazione delle spese sostenute. Detta cifra verrà erogata a cadenza trimestrale.

Resta inteso che, nel caso in cui le entrate dell'Associazione dovessero risultare superiori rispetto alle spese affettivamente sostenute, il contributo verrà rimodulato di conseguenza.

ART. 11

Si precisa che la Casa Museo Asger Jorn, come tutte le sedi comunali MuDA, resterà chiusa nei giorni 25 dicembre e 1 gennaio.

ART. 12

Ai fini e per gli effetti dell'applicazione del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. l'Associazione dovrà munirsi di documento di valutazione dei rischi e della parte procedurale del piano di emergenza e di evacuazione. A tal fine il Comune si impegna a fornire all'Associazione le informazioni necessarie a redigere il documento di valutazione dei rischi e le planimetrie di emergenza.

Data la conformazione degli immobili, le dimensioni degli spazi e delle aperture degli stessi, viene fissato il numero massimo di venti visitatori per ogni accompagnatore e non più di venti visitatori in contemporanea all'interno di ciascuna unità abitativa.

L'Associazione dovrà predisporre sia in forma scritta che verbale alcune informazioni ai visitatori riguardanti la sicurezza tra cui la necessità di indossare calzature adeguate e di non allontanarsi dai percorsi indicati dal personale accompagnatore.

Il personale dell'associazione (almeno uno) dovrà essere opportunamente addestrato alla gestione di eventuali emergenze attraverso i corsi previsti dal d.M. 10/03/98 (corso antincendio di 8 ore rischio medio) e dal DPR 388/2003 (corso di primo soccorso 12 ore).

ART. 13

Casa Museo Jorn, secondo quanto stabilito dal "Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili" approvato con delibera del C.C. n. 53, del 07.10.2014 modificato con deliberazioni C.C. n. 30 del 20.10.2015 e n. 44 del 29.11.2017, è casa comunale nella quale si possono celebrare unioni civili.

Ravvisata l'esigenza di promuovere la celebrazione di nozze a Casa Jorn, quale occasione per una conoscenza diffusa del sito culturale, opportunità di economia per l'indotto cittadino e nuova opportunità di crescita territoriale ed appurata la necessità di avere personale che si occupi della promozione, apertura, vigilanza, chiusura del sito e logistica annessa alla celebrazione di nozze (sopralluoghi relativi, posa di sedute per il pubblico, pulizia straordinaria post evento, logistica nella gestione degli invitati, dei parcheggi e di quanto necessario).

Vista la disponibilità dell'APS Amici di Casa Jorn a svolgere questo servizio in autonomia, si concorda un rimborso spese calcolato in euro 130,00 + IVA per ciascun matrimonio, che verrà corrisposto a seguito di emissione di regolare fattura digitale a carico del Comune di Albissola Marina;

ART. 14

Il presente disciplinare d'intesa sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso con spese a carico della parte che provvederà alla registrazione.

ART. 15

Il presente disciplinare d'intesa ha efficacia dalla data di sottoscrizione tra le parti e per un periodo di mesi 18 (diciotto) rinnovabili senza limite, oppure fino alla comunicazione di disdetta da una delle parti, da effettuarsi mediante Raccomandata AR. Tale disdetta sarà efficace dal 30esimo giorno successivo alla data di ricevimento della raccomandata stessa.

Albissola Marina,

Letto approvato e sottoscritto,

Responsabile Settore Cultura e Turismo,

Maria Gloria CORSO

Presidente APS Amici di Casa Jorn

Stella CATTANEO

- 3) di assegnare all'Ufficio Cultura un budget di 8.000,00 (ottomila/00), da erogare quale contributo all'associazione "Amici di Casa Jorn" per l'anno 2020, a seguito di regolare richiesta e di rendicontazione delle spese sostenute;
- 4) di demandare agli uffici comunali gli adempimenti e gli atti amministrativi gestionali necessari per l'esecuzione della presente deliberazione;

successivamente, con votazione unanime e palese, la GIUNTA COMUNALE

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgvo 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Gianluca NASUTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LVO 267 DEL 18.08.2000

REGOLARITA' TECNICA : il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURA E TURISMO: Maria Gloria CORSO

REGOLARITA' CONTABILE: il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO: Marcella SABATINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica - su espressa attestazione del Responsabile del procedimento - che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Li, **12 OTT 2020**

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO
Ivana VIGO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal al ai sensi dell'art. 124 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è divenuta esecutiva il giorno
essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.lvo 267 del 18.08.2000;

Albissola Marina,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO

