

ORIGINAL F

COMUNE di ALBISSOLA MARINA
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Num. 61 del Registro

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RIESAME DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE ANNO 2020 (GESTIONE 2019).

L'anno DUEMILAVENTI, addì VENTICINQUE del mese di GIUGNO alle ore 11.45 nella Sede Comunale, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

Risultano:

N.			Presente	Assente
1	Sindaco	Gianluca NASUTI	si	
2	Assessore	Nicoletta NEGRO	si	
3	"	Davide BATTAGLIA	si	
4	"	Luigi SILVESTRO	si	
5	"	Elisa TOMAGHELLI	si	
		Totale N.	cinque	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanni PUCCIANO.

Il Sig. Gianluca NASUTI - Sindaco, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto segnata all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

ATTESO che il Comune di Albissola Marina ha adottato un Sistema di Gestione Ambientale certificato ai sensi della Norma UNI ISO 14001:2015;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n°36 del 25/09/2019 di APPROVAZIONE DELLA POLITICA AMBIENTALE DEL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n°96 del 27/06/2019 di Esame ed approvazione del riesame di gestione ambientale anno 2019 (gestione 2018). Approvazione della documentazione del S.G.A. revisionata (manuale e procedure). Approvazione in via preliminare del documento di politica ambientale.

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n°39 del 18/12/2019 ad oggetto "APPROVAZIONE CONVENZIONE PER CONDIVISIONE DI UNA SEGRETERIA TECNICA A SUPPORTO DEI SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE ATTIVATI NEL COMPRESORIO DEL PARCO DEL BEIGUA, NONCHE' PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI ED AZIONI COMUNI PER IL CONSEGUIMENTO DI OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO AMBIENTALE PER IL TRIENNIO 2020-2022;

ATTESO che l'adesione a detta convenzione ha garantito un'un'azione efficace e coordinata con altri comuni del comprensorio del Parco del Beigua con l'obiettivo di sviluppare iniziative ambientali necessarie al mantenimento della certificazione;

VISTO che tali azioni di comprensorio hanno generato procedure di efficienza gestionale e di riduzione dei costi;

VISTA la norma UNI EN ISO14001:2015 che al punto 9.3 prevede che la Direzione debba riesaminare il Sistema di Gestione Ambientale del proprio Ente, ad intervalli pianificati, per assicurarne adeguatezza ed efficacia;

CONSIDERATO che i riesami devono comprendere la valutazione dei rischi e delle opportunità di miglioramento e la necessità di apportare modifiche al Sistema di Gestione Ambientale e ai suoi elementi, compresi la Politica Ambientale, gli obiettivi ed i traguardi ambientali al fine del miglioramento continuo del sistema;

DATO ATTO che la procedura del Sistema di Gestione Ambientale del Comune di Albissola Marina "Riesame e pianificazione" prevede che il Riesame venga svolto almeno annualmente dalla Direzione;

VISTO il Verbale di Riesame predisposto dal Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale, sottoscritto dal Rappresentante della Direzione;

ATTESA la necessità di confermare il documento di Politica Ambientale, già approvato dalla precedente Deliberazione di Consiglio Comunale n°36 del 25/09/2019 di APPROVAZIONE DELLA POLITICA AMBIENTALE DEL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA;

VISTI gli allegati al verbale di Riesame che individuano il Programma di miglioramento ambientale 2020 e il Piano della formazione 2020, presentano il consuntivo del Programma di

miglioramento ambientale 2019 e dei rilievi emersi nel corso degli audit interni ed esterni del 2019;

ESAMINATE le bozze documentali allegata alla presente e trattenute agli atti d'ufficio e ritenute meritevoli di approvazione;

ACQUISITO il parere favorevole alla sola regolarità tecnica espresso dal responsabile del Servizio interessato ai sensi del I comma dell'art. 49 del D.Lgs 267/00;


VISTO il D.lgs n°267/2000;

RITENUTO opportuno dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del d.lgvo n. 267 del 18.08.2000;

A VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

1. di approvare il verbale del riesame della direzione, il programma di miglioramento ambientale 2020 e il piano di formazione 2020 allegati alla presente e trattenuti agli atti e di approvare azioni e attività in essa definite;
2. di ritenere il documento di Politica Ambientale approvato con DCC n.36/2019 valido e attuale nei suoi contenuti e linee programmatiche;
3. di trasmettere copia della presente ai Responsabili dei Servizi per gli adempimenti di competenza;
4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata unanime votazione espressa nei modi di Legge ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000.

 Comune di Albissola Marina	Sistema di Gestione Ambientale Relazione di riesame	rev. 1 del 4/1/18
--	--	--------------------------

RIESAME DELLA DIREZIONE ANNO 2019	
Data del Precedente riesame: DGC n. 96 del 27/06/2019	
ELEMENTI IN INGRESSO	
1	<p>Analisi del contesto e adeguatezza struttura organizzativa:</p> <p>L'analisi del contesto è stata predisposta nel giugno scorso in occasione della revisione del Manuale e a distanza di un anno non si rilevano modifiche tali da rendere necessario un aggiornamento.</p> <p>La struttura organizzativa è confermata.</p>
2	<p>Analisi dei risultati degli audit e gestione delle non conformità:</p> <p>A causa dell'emergenza COVID-19, che ha comportato l'attivazione del lavoro agile e la limitazione degli accessi agli uffici comunali, il ciclo di audit interno 2020 ha privilegiato le funzioni più critiche per il sistema, in quanto maggiormente coinvolte negli aspetti ambientali e nella gestione dei rischi. Sono emersi due rilievi: uno sulla gestione delle scadenze degli adempimenti normativi (CPI Casa di Riposo) e uno sulla necessità di impostare un sistema di verifica, a seguito degli affidamenti di forniture e servizi, del rispetto dei Criteri Ambientali Minimi richiesti in fase di gara/capitolato.</p> <p>Per quanto riguarda le cinque raccomandazioni derivanti dalla verifica dell'Ente di Certificazione dello scorso anno, due sono state prese in carico e risolte. Rimangono ancora in fase di trattazione le seguenti tre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adeguamento del Piano di Emergenza comunale al rischio maremoto; • Uso del logo aggiornato della certificazione ambientale; • Definizione set indicatori per il monitoraggio delle prestazioni energetiche. <p>In allegato si riporta il Registro dei rilievi con lo stato avanzamento delle azioni correttive adottate.</p>
3	<p>Verifica della conformità normativa:</p> <p>La conformità normativa viene verificata su base trimestrale da RSGA con la collaborazione della Segreteria Tecnica. Per quanto riguarda gli Attestati di prestazione energetica, sono state regolarizzate altre due proprietà (Casa di Riposo e Scuola Garbarino), ancora in itinere Edificio comunale e Scuola media (quest'ultima nell'ambito dell'intervento di riqualificazione energetica complessivo dell'edificio).</p> <p>In materia di prevenzione incendi, è in fase di completamento la pratica della scuola elementare, anche se in virtù del Decreto Semplificazione le scuole hanno ottenuto una proroga al dicembre 2021 per gli interventi di adeguamento.</p> <p>Per la scuola media rinnovato il CPI per l'impianto termico, in itinere i lavori di adeguamento sulla base del progetto approvato.</p> <p>Rinnovato il CPI del Muda, in vigore quello per il Campo sportivo, da rinnovare in quanto scaduto quello della Casa di Riposo (in merito emessa non conformità interna).</p>



Comune di Albissola Marina

Sistema di Gestione Ambientale
Relazione di riesame

rev. 1 del 4/1/18

RIESAME DELLA DIREZIONE ANNO 2019

Data del Precedente riesame: DGC n. 96 del 27/06/2019

ELEMENTI IN INGRESSO

4	<p>Sorveglianza e monitoraggio delle prestazioni ambientali:</p> <p>Il monitoraggio delle prestazioni ambientali è stato definito nel Piano di sorveglianza, individuando i principali dati e indicatori ambientali, che per il 2019 hanno evidenziato quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none">- Acque potabili: Iren pubblica semestralmente sul portale gli esiti delle analisi sull'acqua in distribuzione; gli ultimi dati registrati sono del secondo semestre 2019. Non si registrano anomalie sulla potabilità- Scarichi idrici: nessuna anomalia segnalata dalle informazioni fornite periodicamente dal Gestore (Consorzio Depurazione Savona, registrato EMAS) anche per la Bandiera Blu.- Rifiuti: I dati di produzione dei rifiuti 2019 sono in linea con l'andamento dello scorso, pertanto si attende una riconferma del valore % di raccolta differenziata, superiore al 70.- Consumi energetici: i dati sono in fase di elaborazione. Alla luce degli interventi di efficientamento energetico in corso sia su alcuni edifici che sulla rete della pubblica illuminazione, si prevede un monitoraggio più attento per valutare i risultati degli interventi effettuati.- Per quanto riguarda la qualità delle acque di balneazione nel 2019 è stato confermato il giudizio eccellente.
5	<p>Aspetti ambientali, rischi e opportunità di miglioramento:</p> <p>Il Registro degli aspetti ambientali e dei rischi è stato aggiornato alla luce dei dati di sorveglianza 2020 e delle risultanze del ciclo di audit interno. Gli aspetti ambientali non registrano particolari cambiamenti nelle valutazioni e si confermano come significativi: utilizzo di risorse energetiche e produzione di rifiuti, per entrambi peraltro sono in programma obiettivi di miglioramento ambientale.</p> <p>Per quanto riguarda l'individuazione e la valutazione dei rischi, oltre alle attività di gestione delle emergenze, si evidenziano come significativi i rischi gestionali legati all'applicazione dei criteri ambientali minimi ministeriali nelle procedure di acquisto e appalto pubblico: se infatti la conoscenza della normativa legata ai CAM è in netto miglioramento e viene sempre presa in considerazione nella stesura dei capitolati, rimane da impostare un metodo di controllo e valutazione post affidamento, al fine di assicurare il mantenimento dei requisiti richiesti.</p>
6	<p>Obiettivi e programmi ambientali:</p> <p>Il programma ambientale 2019 è stato consuntivato ed integrato con le nuove progettazioni per il 2020, che comprendono l'estensione del porta a porta per mantenere elevati risultati di raccolta differenziata e il proseguimento della riqualificazione energetica degli impianti della Pubblica Illuminazione, oltre a numerosi interventi di riqualificazione e messa in sicurezza del territorio.</p> <p>In allegato il Programma ambientale 2019 consuntivato e la proposta di Programma ambientale 2020.</p>



Comune di Albissola Marina

Sistema di Gestione Ambientale
Relazione di riesame

rev. 1 del 4/1/18

RIESAME DELLA DIREZIONE ANNO 2019

Data del Precedente riesame: DGC n. 96 del 27/06/2019

ELEMENTI IN INGRESSO

7	Politica ambientale: La Politica ambientale, approvata in prima istanza dalla Giunta con DGC n. 96/2019, è stata successivamente presentata al Consiglio, che l'ha approvata con DCC n. 36 del 25/09/2019.
8	Comunicazione ambientale: Nel 2019 complessivamente sono state ricevute e trattate 162 contro le 166 dell'anno precedente; si conferma la concentrazione delle segnalazioni nel settore della manutenzione, in particolare della pubblica illuminazione, seguite da criticità su aree verdi da ripulire/sfalciare.
9	Formazione ambientale: Nel corso del 2019 parte del personale ha partecipato ad un seminario di aggiornamento a cura della Segreteria Tecnica del Beigua in materia di adempimenti normativi, acquisti verdi e norma ISO 14001:2015 applicata al SGA comunale. L'aggiornamento normativo inoltre è assicurato con frequenza settimanale tramite la newsletter della Segreteria Tecnica, che segnala anche opportunità formative on-line (tipo webinar) cui ha partecipato il personale nel corso del 2020. Gli interventi sono stati registrati nel registro informatico di formazione ambientale tenuto da RSGA sulla base delle informazioni che riceve dal personale. In allegato il programma di formazione ambientale 2020.
10	Documentazione del SGA: Tutta la documentazione è adeguata e non necessita di aggiornamento.

In base agli elementi riportati nella relazione si propongono per l'approvazione i seguenti documenti programmatici per la Gestione Ambientale dell'Ente:

- **Programma ambientale anno 2020**
- **Piano della formazione anno 2020**

Albissola Marina, 22 giugno 2020

IL RESPONSABILE DEL SGA (L. PASERO)



Comune di Albissola Marina

**Sistema di Gestione Ambientale
Relazione di riesame**

rev. 1 del 4/1/18

ALLEGATI

Registro dei rilievi

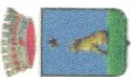
Programma ambientale 2019 consuntivato

Programma ambientale 2020 - proposta

Piano della formazione ambientale 2020 - proposta

Politica Ambientale approvata con DGC n.57/2016

AUEGATO B

 Comune di Albissola Marina	Sistema di Gestione Ambientale Piano di Formazione	rev. 0 del 13/11/13
---	---	---------------------

anno di riferimento: 2020

destinatario	argomento e obiettivi	periodo	durata	docente	note
Tutto il personale coinvolto negli argomenti trattati	Aggiornamenti normativi in materia ambientale	Continuativo	----	Segreteria Tecnica Parco del Beigua (newsletter e eventuali incontri)	
RSGA e personale coinvolto in appalti e acquisti	Aggiornamento in materia di acquisti verdi con particolare riguardo al monitoraggio dei CAM a seguito degli affidamenti	Da definire	1h	Segreteria Tecnica Parco del Beigua	

Data compilazione: 14/03/2019

PROGRAMMA OBIETTIVI AMBIENTALI 2020

Aspetto Ambientale	COD	Obiettivo ambientale	Risorse finanziarie	Responsabile	Azioni	Traguardi	Tempistica		Stato avanzamento 2019		Completamento intervento
							Avvio previsto/effettivo	Termine previsto	I sem	II sem	
Produzione dei rifiuti	1	Incremento della raccolta differenziata	nell'ambito degli importi previsti dall'appalto	L. Pasero	Estensione servizio porta a porta al quartiere Poggio del Sole	mantenere una raccolta differenziata oltre il 70%	gen-20	lug-20			
					Installazione compattatore plastica sulla spiaggia libera (comodato gratuito Assonautica nell'ambito di un progetto di gestione trasformatiera dei rifiuti nei porti italo-francesi)			mag-20	dic-20		
Tutti	2	Sensibilizzazione della popolazione sugli aspetti ambientali	da definire	CEA	Interventi di educazione ambientale nelle scuole da definire (sulla base della fattibilità post COVID)		gen-20	dic-20			

Aspetto Ambientale	COD	Obiettivo ambientale	Risorse finanziarie	Responsabile	Azioni	Traguardi	Tempistica		Stato avanzamento 2019		Completamento intervento
							Avvio previsto/effettivo	Termine previsto	I sem	II sem	
Tutti	3	Sensibilizzazione della popolazione sugli aspetti ambientali	da definire	CEA	Riprogettazione e potenziamento servizio Pedibus nell'ambito del bando regionale rivolto ai CEA		set-20	giu-21			
Produzione dei rifiuti	4	Riduzione della produzione di rifiuti	da definire	Pasero/CEA	Iniziativa Plastic free nella sede comunale, sedi museali e scuole con installazioni distributori d'acqua, distribuzione di borracce e progetto plastic free CEA		set-20	giu-21			
Emissioni in atmosfera (da traffico)	5	Miglioramento della viabilità cittadina	1.218.530,00	P. Not	Nuovo tratto di collegamento tra viale Faraggiana e via dell'Industria con attraversamento in loc. Galale		mar-17	set-20	lavori in corso, conclusioni previste e previste estate 2020		
Utilizzo di risorse energetiche	6	Riduzione dei consumi di energia	2.000.000,00	L. Pasero	Riqualificazione energetica del Polo Scolastico con fonti rinnovabili e bioedilizia (nuova localizzazione in zona del distretto di trasformazione rispetto al progetto originario, da attuarsi attraverso il fondo immobiliare in fase di costituzione)		da definire		ottenuto contributo dalla Regione, procedura in stand-by		

Aspetto Ambientale	COD	Obiettivo ambientale	Risorse finanziarie	Responsabile	Azioni	Traguardi	Tempistica		Stato avanzamento 2019		Completamento intervento
							Avvio previsto/effettivo	Termine previsto	I sem	II sem	
Utilizzo di risorse energetiche	7	Riduzione dei consumi di energia	70.000,00	Not	Proseguimento interventi di riqualificazione energetica impianto p.i. passeggiata		giu-20	mar-21	I sem	II sem	
								in fase di presentazione progetto			

Aspetto Ambientale	COD	Obiettivo ambientale	Risorse finanziarie	Responsabile	Azioni	Traguardi	Tempistica		Stato avanzamento 2019		Completamento intervento
							Avvio previsto/ effettivo	Termine previsto	I sem	II sem	
Tutti gli aspetti	8	Promozione della mobilità sostenibile e promozione territoriale sostenibile	100.000,00	L. Pasero e CEA	Distretto Smart Mobility(Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro DGC n. 1 del 05/01/2017); realizzazione di percorsi ciclopedonali e attività didattiche (progetto insieme a Comuni di Savona e Celle)	realizzazione pista ciclabile	gen-18	da definire	progettazione in corso da parte della Regione - criticità con ANAS in merito a ricavare porzione ciclabile		
Uso del suolo, assetto paesaggistico	9	Riduzione del rischio idraulico	915.000,00	L. Pasero	Intervento di ripristino zona Sansobbia, dal ponte autostradale fino alla foce, per migliorare il deflusso delle acque e ridurre il rischio idraulico		da definire in funzione dell'ottenimento del contributo richiesto		contributo non ancora ottenuto		
Uso del suolo, assetto paesaggistico	10	Promozione fruizione del territorio	30.000,00	progetto Ecostream	Progetto Ecostream in collaborazione con Fondazione CIMMA per la realizzazione struttura per varo alaggio e ormeggio temporaneo di piccole imbarcazioni in loc Margonara		gen-19	giu-21	Progetto pronto per l'approvazione		

Aspetto Ambientale	COD	Obiettivo ambientale	Risorse finanziarie	Responsabile	Azioni	Traguardi	Tempistica		Stato avanzamento 2019		Completamento intervento
							Avvio previsto/effettivo	Termine previsto	I sem	II sem	
Uso del suolo, assetto paesaggistico	11	Riduzione del rischio/messa in sicurezza del territorio	20.000,00	Pasero	Messa in sicurezza di parte del piede della margonara - con realizzazione scogliera		giu-20	giu-20	in corso		
Uso del suolo, assetto paesaggistico	12	Riduzione del rischio/messa in sicurezza del territorio	2.050.000,00	Pasero	studio meteo-marino con simulazione interventi strutturali litorale di albissola m per migliorare resilienza e prevenzione eventi quali mareggiate (realizzazione di una secca artificiale, un moletto e un ripascimento strutturale)		giu-20		in corso di progettazione		
Uso del suolo, assetto paesaggistico	13	Riqualificazione territoriale	17.000,00	Pasero	contratto collaborazione UNIGE - corso di architettura per lo studio del waterfront		giu-20	set-20	giu-21		

Note n. NC	audit (r. e data)	rilevazione NC	Descrizione NC	Analisi delle cause	ufficio/ funzione/struttura coinvolto	Azione correttiva	data completamento	responsabile	verifica efficacia AC		Aggiornamenti e note
									esito	data	
1	RAI n. 1/2020	Urbanistica	Non risultano sistematicamente lenite sotto controllo le scadenze relative agli adempimenti in carico alle strutture (es. asservazione rinnovo CPI Casa di Riposo, ancora di competenza)		Urbanistica	Presentare asservazione per il rinnovo	giu-20	P. asero			

ufficio/ funzione/ struttura coinvolto	rilevazione	data	Aggiornamenti e note	Chiusura
Raccomandazioni	data	rilevazione	uffici/ funzione/ struttura coinvolto	Aggiornamento
Si raccomanda di definire un percorso decisionale codificato, dalla ricerca in fase di acquisto alla verifica finale del prodotto acquistato, per assicurare il rispetto dei Criteri Minimi Ambientali in fase di acquisto di attrezzature informatiche.	05/15/2019	audit interno	CED - Servizi informatici	da impostare qualcosa di leggero, schematico per codificare acquisti e report a RSCA
Prevedere un monitoraggio sistematico dei requisiti ambientali inseriti negli affidamenti di servizi, sia per verificare la conformità alle specifiche richieste nel capitolato, sia per rendicontare periodicamente a RSCA in merito agli acquisti veri fatti.	05/21/2019	audit interno	Servizi sociali	da impostare verifica e monitoraggio acquisti verdi
Si raccomanda di verificare con il personale scolastico responsabile, la compilazione del registro anticondono con le ultime manutenzioni estintori e maniglioni antipanico effettuate dal Comune	06/17/19	audit interno	Scuola secondaria via Gentile	Verificare documentazione manutenzione inviata alla scuola e registrazioni sul registro anticondono
Si raccomanda di aggiornare il piano di protezione civile comunale prevedendo lo scenario maremoto	RINA 04/07/2019	ente di certificazione	UT/Giunta	da fare
si raccomanda di completare l'attività di certificazione degli immobili così come previsto dall'incasso	RINA 04/07/2019	ente di certificazione	UT	Ottenuti gli APE per la Casa di Riposo e la Scuola Primaria V. Garbarino. Ancora in itinere quello del Palazzo comunale, nell'ambito del medesimo incarico
si raccomanda di effettuare le simulazioni di emergenza come pianificato con il Comune di Albisola Superiore nel verbale del 7/05/19	RINA 04/07/2019	ente di certificazione	UT	Effettuata esercitazione congiunta con le scuole nel mese di dicembre 2019
si raccomanda di individuare indicatori di prestazione al fine di valutare le prestazioni ambientali e l'efficacia del SGA	RINA 04/07/2019	ente di certificazione	RSCA	Definire un set di indicatori, aggiornando il piano di sorveglianza e tenendo conto anche delle prestazioni gestionali. Occorre valutare l'applicabilità per i dati di consumo energetico
si raccomanda di completare l'aggiornamento il logo Rina ove applicabile	RINA 04/07/2019	ente di certificazione	Tutti gli uffici	Occorre sollecitare periodicamente il personale alla necessità di aggiornare il logo
Si raccomanda di impostare un sistema di controllo sui fornitori e servizi per la verifica, almeno a campione, del possesso dei criteri ambientali minimi richiesti in fase di gara/capitolato (es. LLPP efficientamento energetico scuola, ristorazione scolastica, ecc)	RAI n. 2 e n. 6/2020	audit interno	LLPP e Servizi sociali	

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Gianluca NASUTI

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giovanni PUCCIANO

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LVO 267 DEL 18.08.2000

REGOLARITA' TECNICA : il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA E TERRITORIO: Laura PASERO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica - su espressa attestazione del Responsabile del procedimento - che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Li, **07 LUG 2020**

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO

Ivana VILO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giovanni PUCCIANO



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal al ai sensi dell'art. 124 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è divenuta esecutiva il giorno
essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.lvo 267 del 18.08.2000;

Albissola Marina,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO

