

COMUNE di ALBISSOLA MARINA
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Num. 197 del Registro

OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "AMICI DI CASA JORN" PER LA CONCESSIONE A QUEST'ULTIMA DELL' USO GRATUITO DELLA CASA MUSEO JORN PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE ATTIVITA' STATUTARIE. ANNO 2019.

L'anno DUEMILADICIOTTO, addì VENTOTTO del mese di DICEMBRE alle ore 12.00 nella Sede Comunale, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

Risultano:

N.			Presente	Assente
1	Sindaco	Gianluca NASUTI	SI	
2	Assessore	Nicoletta NEGRO	SI	
3	"	Dario NAVONE		SI
4	"	Luisa SICCARDI		SI
5	"	Luigi SILVESTRO	SI	
		Totale N.	TRE	DUE

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanni PUCCIANO.

Il Sig. Gianluca NASUTI - Sindaco, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto segnata all'ordine del giorno.

APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE AMICI DI CASA JORN PER LA CONCESSIONE A QUEST'ULTIMA DELL'USO GRATUITO DELLA CASA MUSEO JORN PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE ATTIVITA' STATUTARIE. ANNO 2019

CONSIDERATO CHE la Casa Museo A. Jorn, oggi sede museale all'interno del più ampio progetto denominato MuDA, rappresenta un importante luogo culturale di proprietà comunale, negli anni cresciuto e valorizzatosi, anche grazie alle attività intraprese dall'Associazione di promozione sociale denominata "Amici di Casa Jorn";

CONSIDERATO CHE l'art. 2 dello statuto del Comune di Albissola Marina, tra l'altro, stabilisce che l'amministrazione debba ispirare la propria azione alla salvaguardia e valorizzazione delle risorse naturali, ambientali, storiche, culturali, artistiche ed al recupero delle tradizioni locali, nonché allo sviluppo dell'attività dell'artigianato ceramico, della colonia artistica albissolese e delle relative relazioni culturali sia nazionali che internazionali ed in ultimo che si debba seguire il principio della valorizzazione e promozione delle attività culturali, artistiche, sportive e del tempo libero che favoriscano la crescita della persona;

VISTA la convenzione in essere tra questa Amministrazione e l'Associazione "Amici di Casa Jorn", approvata con deliberazione di Giunta Comunale nr.193 del 22/12/2015 e registrata a repertorio comunale con numero 32/2015, con scadenza in data 31/12/2018;

APPURATO CHE sono attualmente in corso alcuni progetti a lungo termini condivisi tra l'Amministrazione comunale e l'APS Amici di Casa Jorn tra cui: "Museo Senior", Progetto Interferenze, (in collaborazione con Accademia Ligustica di Belle Arti) ed il progetto "Vino di Jorn" (con il quale è stata collocata una bottiglia in ceramica all'interno della Casa per l'invecchiamento di 220 l di vino rosso destinato a promo-commercializzazione) e che gli stessi avranno la loro naturale prosecuzione e conclusione nel corso dell'anno 2019;

RILEVATI i dati di affluenza alla Casa Museo degli ultimi 3 anni, con un trend di frequentazione in costante aumento e l'avvio di numerose collaborazioni, progetti ed attività promozionali nazionali ed internazionali curate dall'APS Amici di Casa Jorn;

CONSIDERATI quindi i riscontri positivi ottenuti dalla collaborazione in essere;

VISTA la proposta di "Convenzione tra il Comune di Albissola Marina e l'Associazione di promozione sociale Amici di Casa Jorn per la concessione a quest'ultima dell'uso gratuito della Casa Museo Jorn per lo svolgimento delle proprie attività statutarie. Anno 2019", allegata alla presente "ALLEGATO A", quale parte integrante e sostanziale, per il rinnovo della concessione della Casa Museo A. Jorn all'Associazione uscente per la durata di anni uno (dal 31/12/2018 al 31/12/2019);

RITENUTO inoltre di concedere all'Associazione Amici di Casa Jorn un contributo su base annua di euro 13.000,00 (tredicimila), come sostegno alla attività istituzionale della associazione stessa, da liquidare a seguito di presentazione di apposita rendicontazione corredata da pezze giustificative e/o autocertificazione delle spese sostenute. Resta inteso che, nel caso in cui le entrate dell'Associazione dovessero risultare superiori rispetto alle spese effettivamente sostenute, il contributo verrà rimodulato di conseguenza;

ATTESA la disponibilità di fondi al capitolo 14090200 "CONTRIBUTI ad Istituzioni sociali private per finalità CULTURALI (ALBO BENEFICIARI)" ai sensi dell'art. 163 del D. Legislativo 267/00 e s.m.i.;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità vigente;
- il decreto del Sindaco nr. 2 del 08/01/2018 prot. 216 con il quale è stato nominato il responsabile del Settore cultura, turismo, sport servizi informativi e comunicazione, così come definito dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto legislativo;
- la determinazione dirigenziale nr. 415 del 18/10/2018, con cui sono stati nominati i responsabili di procedimento;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 21/12/2017 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 28/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, con cui sono state assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli obiettivi di gestione PEG 2018/20;
- il regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati approvato con delibera C.C. nr. 7/2002 e successivamente modificato con i seguenti atti C.C. 58/2005 e C.C. 43/2014;
- il D.lgvo 267/2000 e s.m.i.;

ACQUISITO il parere favorevole, ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lgvo 267/2000 in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile espresso rispettivamente dal Responsabile del Settore Cultura, Turismo, Sport, Servizi Informativi e CED e dal Responsabile del Settore Finanziario;

Ritenuto opportuno, per l'urgenza, dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lgvo 267/2000;

A voti unanimi espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare la "Convenzione tra il Comune di Albissola Marina e l'Associazione di promozione sociale Amici di Casa Jorn per la concessione a quest'ultima dell'uso gratuito della Casa Museo Jorn, per lo svolgimento delle proprie attività statutarie - Anno 2019", allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale "ALLEGATO A";

- 2) di assegnare all'Ufficio Cultura un budget annuale di € 13.000,00 da erogare quale contributo all'associazione "Amici di Casa Jorn";
- 3) di demandare agli uffici comunali gli adempimenti e gli atti amministrativi gestionali necessari per l'esecuzione della presente deliberazione;

successivamente, con votazione unanime e palese, la GIUNTA COMUNALE

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgvo 267/2000.

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE DENOMINATA AMICI DI CASA JORN PER LA CONCESSIONE A QUEST'ULTIMA DELL'USO GRATUITO DELLA CASA MUSEO JORN PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE ATTIVITA' STATUTARIE. ANNO 2019

Il Comune di Albissola Marina (d'ora in avanti chiamato semplicemente Comune) rappresentato dal responsabile del servizio

e

l'APS Amici di Casa Jorn (d'ora in avanti chiamata semplicemente Associazione) corrente in via Piazza Pozzo Garitta 32, Albissola Marina (SV), CF 92104940090 ai fini della presente convenzione rappresentata da Jacopo Fanciulli all'uopo munito del necessario potere.

PREMESSO CHE

Il Comune ha preso atto che gli scopi e le attività statutarie dell'Associazione coincidono con l'interesse pubblico, culturale e sociale, di valorizzazione della Casa Museo Jorn

Con atto deliberativo n. 197 del 28 dicembre 2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA E L'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE AMICI DI CASA JORN - ANNO 2019", esecutivo, è stata approvata la convenzione in oggetto.

L'Associazione nella persona del suo Presidente ha preso visione degli immobili Casa Museo Asger Jorn e cognizione sulla strumentazione relativa al rispettivo sistema di allarme e illuminazione.

Il Comune ha stipulato con Nobis Assicurazioni *polizza RCT* e con Sincronos Italia Srl Agenzia di Italiana Assicurazioni *polizza All Risk per* le opere d'arte della Casa Museo A. Jorn e con Itas Assicurazioni *polizza All Risk* incendio e rischi accessori.

STABILISCONO QUANTO SEGUE

ART. 1

E' di competenza dell'Associazione quanto segue:

- a. Provvedere (come e quando indicato al punto c) al servizio di apertura e di chiusura dello spazio Casa Museo Asger Jorn via D'Annunzio 6-8, con l'attivazione e la disattivazione dell'impianto di allarme, l'accensione dell'illuminazione interna e se necessaria anche esterna, l'apertura dei percorsi espositivi, l'accoglienza dei visitatori, la distribuzione di materiale informativo e la vigilanza sul comportamento dei visitatori affinché sia corretto e tale da evitare pericolo di danneggiamento fermo restando che, al fine di garantire quanto sopra, l'afflusso di visitatori sarà regolato in termini congrui alla quantità di personale presente;

- b. Comunicare immediatamente agli addetti dell'Ufficio cultura eventuali guasti, malfunzionamenti o situazioni anomale e/o di emergenza che saranno riscontrate all'apertura degli spazi o durante la presenza negli stessi;
- c. Garantire l'apertura e la chiusura del sito al pubblico su calendario annuale così formulato:

- Tutti i martedì mattina con orario 09,00-12,00;
- Tutti i giovedì pomeriggio con orario 15,00-17,00;
- Tutti i week-end e le giornate festive dell'intero corso dell'anno (tranne 25-26 Dicembre e 1 gennaio), con garanzia di monte ore di apertura differenziata per mesi e nello specifico:

Da Gennaio a Maggio - garantite 5 ore di apertura sia nella giornata di Sabato che in quella di Domenica*;

Giugno e Settembre - garantite 6 ore di apertura sia nella giornata di Sabato che in quella di Domenica*;

Luglio e Agosto - garantite 7 ore di apertura sia nella giornata di Sabato che in quella di Domenica*;

Da Ottobre a Dicembre - garantite 5 ore di apertura sia nella giornata di Sabato che in quella di Domenica*;

*secondo orari concordati tra le parti e che saranno comunque stabiliti tenendo conto, il più possibile, degli orari del MUDA e per un monte annuo totale (feriali e festivi) di 900 ore minime;

- d. Garantire l'ulteriore apertura e chiusura straordinaria in concomitanza di 5 eventi all'anno ospitati a Casa Jorn e compresi nella singola giornata, che verranno indicati dal Comune, previo accordo tra le parti. Tra i singoli eventi può essere annoverata anche la celebrazione di matrimonio con rito civile, in tali occasioni personale dell'Associazione dovrà garantire apertura, vigilanza e chiusura della Casa per l'evento, rimarrà in carico al Comune ogni altro onere relativo al corretto svolgimento della celebrazione; Resta inteso che le spese inerenti la realizzazione degli eventi suddetti non sono a carico della Associazione ed essa è sollevata da ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni causati a cose o persone durante gli stessi;
- e. Comunicare tempestivamente all'Ufficio cultura del Comune i nominativi degli addetti che svolgeranno il servizio sopra indicato;
- f. Garantire che gli operatori di cui al punto e) siano opportunamente formati e adeguati alla funzione da svolgere, anche in relazione alla struttura nella quale essi devono operare;
- g. Utilizzare, per perseguire i propri scopi associativi, gli spazi interni ed esterni della Casa Museo Ager Jorn, compreso l'ufficio con relativo accesso a: rete wi-fi, telefono, stampante e nr. 1 pc del Comune. L'Associazione si impegna ad utilizzare i suddetti spazi e dispositivi tecnologici soltanto qualora strettamente necessario e secondo criteri di sostenibilità economica ed ecologica;
- h. Di usare massima cautela negli allestimenti di mostre e manifestazioni con particolare riguardo ad evitare danni ai muri interni ed esterni degli edifici, ai pavimenti, ai soffitti, agli infissi e alle opere contenute negli immobili. Eventuali supporti espositivi o altro dovranno essere idonei all'utilizzo preposto e posizionati a distanza congrua dalle opere presenti nella Casa Museo, tali da permettere sia il passaggio del pubblico sia la tutela delle opere stesse;

- i. Garantire la pulizia ordinaria e straordinaria dell'intero plesso denominato Casa Museo Jorn (escluso giardino e spazi esterni) con personale e materiale proprio, per un monte annuo minimo di ore 300 (da comunicare al Comune).
L'Associazione potrà autonomamente integrare le dotazioni di arredi e attrezzature al fine di rendere più efficiente e funzionale l'utilizzo degli stessi;
- j. Organizzare visite guidate, approfondimenti tematici, seminari, workshop creativi, convegni, mostre e ogni altro evento che risulti compatibile con la natura del luogo e utile al perseguimento dei propri scopi associativi impegnandosi a garantire la gratuità di alcuni. Nello specifico, si richiede l'allestimento di minimo nr. 2 mostre od esposizioni l'anno, preventivamente comunicate e concordate con l'Ufficio Cultura.
- k. La Associazione ha altresì la facoltà di organizzare servizi fotografici, anche a pagamento, negli spazi interni e esterni della Casa Museo, fatto salvo il rispetto della normativa sui diritti di immagine. Gli eventuali fondi raccolti da queste ed altre attività previste dallo statuto dell'Associazione sono di esclusiva competenza dell'Associazione stessa, ma dovranno essere riportati in maniera puntuale e dettagliata in sede di rendicontazione annuale tra le voci in ingresso;
- l. Gestire la comunicazione integrale della Casa Museo Asger Jorn, comprensiva di ideazione piano della comunicazione, realizzazione materiale grafico e stampa eventuale materiale promozionale relativo, con particolare attenzione ai canali Social e Web appositamente creati.
Si precisa che tali piattaforme di comunicazione avranno il patrocinio del Comune per identificarli come canali di comunicazione ufficiali ed i contenuti pubblicati andranno periodicamente condivisi con l'Ufficio Stampa del Comune;
- m. Concordare la programmazione e la selezione degli eventi di cui al punto j) con il Comune e il DIRAAS Università di Genova, nel rispetto della direzione scientifica del MuDA Museo Diffuso Albisola del quale la Casa Museo Asger Jorn è parte integrante;
- n. Curare gratuitamente alcuni eventi, ospitati a Casa Jorn, per conto del Comune, nel numero massimo di 3, compresi nella singola giornata. Resta inteso che non sono a carico dell'Associazione le spese relative alle richieste di autorizzazioni, utenze, SIAE, gestione straordinaria e che essa è sollevata da ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni causati a cose o persone durante gli stessi.
- o. Realizzare la manifestazione denominata "Estate a Casa Jorn", nel periodo estivo, con la realizzazione del nr. minimo di 4 serate aperte al pubblico, con programmazione culturale varia di musica, arte, letteratura, in tematiche e modalità idonee al luogo di svolgimento. Nell'organizzazione di tale iniziativa è compresa la promozione, grafica, web e cartacea di tutti gli eventi in programma, opportunamente condivisa e concordata con l'Ufficio Cultura;

ART. 2

Il Comune concede alla Associazione la facoltà di promuovere iniziative ed eventi fuori l'orario di apertura minimo garantito previsto al punto c).

ART. 3

L'Associazione garantisce che coloro i quali svolgono, per conto della Associazione, le attività di apertura, vigilanza e animazione della Casa Museo Jorn sono forniti di copertura assicurativa RCO e per la responsabilità civile verso terzi. L'Associazione solleva il Comune da qualsiasi responsabilità civile, penale e per incidenti e infortuni che dovessero essere subiti dagli operatori durante le attività di intervento degli stessi.

ART. 4

Ad esclusione dei casi previsti dall'art. 3 il Comune solleva l'Associazione da ogni responsabilità civile e penale derivante da eventuali danni a persone e/o cose presso Casa Museo Jorn durante la visita del pubblico al sito -sia nell'orario di apertura minimo garantito previsto al punto c sia al di fuori di esso- e/o causati da eventi accidentali, crolli o cedimenti strutturali, cause naturali.

ART. 5

E' assolutamente fatto divieto all'Associazione di cedere ad altri il diritto derivante dal presente disciplinare.

ART. 6

Qualora Casa Museo Asger Jorn venga utilizzata dal Comune stesso o da soggetti terzi, dal Comune autorizzati, al di fuori dell'orario di apertura minimo garantito dal presente disciplinare, l'Associazione potrà collaborare all'apertura e alla chiusura degli spazi soltanto se sarà richiesta la sua collaborazione e se il Comune o i soggetti terzi incaricati sosterranno i costi relativi all'apertura, alla chiusura e alla sorveglianza, e provvederanno a lasciare lo spazio utilizzato pulito e in ordine. L'Associazione è sollevata da ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni causati a cose o persone durante ogni attività organizzata e svolta da terzi in presenza o in assenza di membri dell'Associazione stessa.

ART. 7

Al fine di evitare sovrapposizioni e di mantenere un calendario eventi condiviso, il Comune e l'Associazione si impegnano a concordare e comunicare reciprocamente le iniziative da svolgere in Casa Museo Jorn (e nel territorio albisoiese qualora collegate alla stessa Casa Museo Jorn).

ART. 8

E' di competenza del Comune provvedere a sostenere i costi delle utenze necessarie: energia elettrica, acqua, linea telefonica e linea Adsl, della TARSU (o TASI).

ART. 9

Il Comune provvederà alla concessione gratuita all'Associazione (ai sensi dell'art. 17 del Regolamento per il canone di occupazione degli spazi ed aree pubbliche approvato con atto CC nr. 54 del 29.10.2008 e successivamente modificato con atto CC 73 del 22.12.2003) del suolo pubblico per lo spazio esterno circostante la Casa Museo Asger Jorn per l'organizzazione di eventi, conferenze o altre manifestazioni culturali, previa comunicazione all'ufficio cultura corredata da descrizione dettagliata delle attrezzature e del suolo impiegati.

ART. 10

Il Comune si impegna a concedere all'Associazione un contributo su base annua di euro 13.000,00 (tredicimila) come sostegno alla attività istituzionale della Associazione da liquidare a seguito di presentazione di apposita rendicontazione corredata da pezze giustificative e/o autocertificazione delle spese sostenute. Detta cifra verrà erogata a cadenza trimestrale.

Resta inteso che, nel caso in cui le entrate dell'Associazione dovessero risultare superiori rispetto alle spese effettivamente sostenute, il contributo verrà rimodulato di conseguenza.

ART. 11

Si precisa che la Casa Museo Asger Jorn, come tutte le sedi comunali MuDA, resterà chiusa nei giorni 25 e 26 dicembre e 1 gennaio.

ART. 12

Ai fini e per gli effetti dell'applicazione del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. l'Associazione dovrà munirsi di documento di valutazione dei rischi e della parte procedurale del piano di emergenza e di evacuazione. A tal fine il Comune si impegna a fornire all'Associazione le informazioni necessarie a redigere il documento di valutazione dei rischi e le planimetrie di emergenza.

Data la conformazione degli immobili, le dimensioni degli spazi e delle aperture degli stessi, viene fissato il numero massimo di venti visitatori per ogni accompagnatore e non più di venti visitatori in contemporanea all'interno di ciascuna unità abitativa.

L'Associazione dovrà predisporre sia in forma scritta che verbale alcune informazioni ai visitatori riguardanti la sicurezza tra cui la necessità di indossare calzature adeguate e di non allontanarsi dai percorsi indicati dal personale accompagnatore.

Il personale dell'associazione (almeno uno) dovrà essere opportunamente addestrato alla gestione di eventuali emergenze attraverso i corsi previsti dal d.M. 10/03/98 (corso antincendio di 8 ore rischio medio) e dal DPR 388/2003 (corso di primo soccorso 12 ore).

ART. 13

Il presente disciplinare d'intesa sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso con spese a carico della parte che provvederà alla registrazione.

ART. 14

Il presente disciplinare d'intesa ha efficacia dalla data di sottoscrizione tra le parti e per un periodo di anni 1 (UNO) rinnovabili senza limite, oppure fino alla comunicazione di disdetta da una delle parti, da effettuarsi mediante Raccomandata AR. Tale disdetta sarà efficace dal 30esimo giorno successivo alla data di ricevimento della raccomandata stessa.

Albissola Marina, 31 dicembre 2018

Letto approvato e sottoscritto,

Responsabile Settore Cultura, Turismo,
Sport e Servizi Informativi

Massimo CAVIGLIA

Presidente APS Amici di Casa Jorn

Jacopo Fanciulli

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Gianluca NASUTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LVO 267 DEL 18.08.2000

REGOLARITA' TECNICA: il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TURISMO, SPORT, CULTURA: Massimo CAVIGLIA

REGOLARITA' CONTABILE: il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI: Marcella SABATINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica - su espressa attestazione del Responsabile del procedimento - che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Li, - 5 APR 2019

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO
Marinella GIRI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal al ai sensi dell'art. 124 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è divenuta esecutiva il giorno
essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.lvo 267 del 18.08.2000;

Albissola Marina,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO

