

ORIGINALE

**COMUNE di ALBISSOLA MARINA**  
**Provincia di Savona**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Num. **165** del Registro

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER UTILIZZO PERSONALE AI SENSI ART. 14 CCNL 22.01.2004, DIPENDENTE DEL COMUNE DI ALBISSOLA SUPERIORE-10° VARIAZIONE DI BILANCIO.**

L'anno DUEMILADICIOTTO, addì VENTINOVE del mese di NOVEMBRE alle ore 09.30 nella Sede Comunale, si è riunita

**LA GIUNTA COMUNALE**

Risultano:

N.			Presente	Assente
1	Sindaco	Gianluca NASUTI	SI	
2	Assessore	Nicoletta NEGRO	SI	
3	"	Dario NAVONE	SI	
4	"	Luisa SICCARDI	SI	
5	"	Luigi SILVESTRO	SI	
Totale N.			CINQUE	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanni PUCCIANO.

Il Sig. Gianluca NASUTI - Sindaco, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto segnata all'ordine del giorno.

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE PER UTILIZZO DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 14 CCNL 22/01/2014 – 10ª VARIAZIONE DI BILANCIO.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che le recenti leggi finanziarie e interventi legislativi hanno comportato una drastica limitazione delle possibilità di assunzioni di personale nelle amministrazioni pubbliche, per effetto dell'introduzione di vincoli incisivi in un'ottica di riduzione complessiva di spesa del personale e che tali vincoli in particolare incidono sulle prospettive assunzionali degli enti di minori dimensioni;

CONSIDERATO che a decorrere dal 01/10/2018 è cessata per pensionamento la dipendente Sig.ra Clara Corizzato, responsabile del Settore dei Servizi Sociali e Pubblica Istruzione e che seguito di tale cessazione occorre provvedere ad una diversa organizzazione per garantire continuità e funzionalità del Settore ritenendo opportuno il ricorso alla Convenzione di cui all'art. 14 del CCNL 22.01.2004;

LETTA E RICHIAMATA la disciplina contrattuale, introdotta dall'art. 14 del CCNL 22.01.2004 del comparto Regioni e Autonomie locali, "Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione", in base alla quale gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il predetto contratto;

RILEVATA la complessità delle attività istituzionali cui è deputato il servizio in questione;

DATO ATTO che con ns. nota n. 16927 del 27.11.2017, è stato richiesto al Comune di Albisola Superiore l'utilizzo della dipendente sig.ra Pantano Cinzia di categoria D, pos. Economica D4, per 9 ore settimanali, per il periodo 01.12.2018 – 30.04.2019 ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004 per il personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VERIFICATA la disponibilità della nominata dipendente, Titolare di Posizione Organizzativa del Settore Demografici, Cultura e Istruzione del Comune di Albisola Superiore categoria D, pos. Economica D4 di prestare servizio presso il ns. Ente nella misura del 25% del proprio orario lavorativo e della relativa autorizzazione pervenuta dal Comune di Albisola Superiore con nota prot. 22240 del 28.11.2018 pervenuta tramite PEC stessa data ed assunta al protocollo dell'Ente al n. 16990;

VISTO lo schema di convenzione per l'esercizio congiunto della prestazione lavorativa della predetta dipendente, ai sensi e sulla base della disciplina contrattuale di cui all'Art. 14 CCNL del 22.01.2004 del comparto Regioni e Autonomie locali;

ATTESO che l'art.14 del CCNL del 22.1.2004 consente agli enti locali la possibilità di avvalersi di personale di altri enti ed amministrazioni del medesimo Comparto Regioni-Autonomie Locali, nel rispetto delle precise condizioni e modalità ivi stabilite e che, sulla base della disciplina contrattuale, l'utilizzo è consentito secondo le quantità e modalità stabilite nell'apposita convenzione che gli enti interessati sono tenuti a stipulare in materia, fermo restando il vincolo dell'orario settimanale d'obbligo del dipendente interessato di 36 ore settimanali, da ripartire tra l'ente di appartenenza e quello che intende avvalersene;

VISTO che l'art. 17, comma 6 del C.C.N.L. sottoscritto in data 21/05/2018 prevede che al personale utilizzato ai sensi dell'art. 14 del citato C.C.N.L. del 22/01/2004 spetti, al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi lavorative, una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita, di importo non superiore al 30% della stessa;

RICHIAMATA la necessità di regolare con apposita convenzione i profili essenziali della utilizzazione congiunta della dipendente, ai sensi del richiamato art. 14 CCNL del 22.01.2004 stabilendo la ripartizione degli oneri finanziari connessi a tale forma di utilizzo del personale, in proporzione alla durata della prestazione presso ciascun ente, nonché tutti gli altri profili necessari per una corretta ed efficiente utilizzazione del lavoratore stesso;

**CONSTATATO** che la convenzione disciplina, in particolare, la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra l'ente di appartenenza e il comune utilizzatore, la ripartizione degli oneri finanziari e i conseguenti adempimenti reciproci, ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro;

**ESAMINATO** il testo della convenzione;

**RAVVISATA** la necessità di approvare, pertanto, il predetto atto in applicazione delle disposizioni contrattuali vigenti per il personale dipendente degli enti locali ed in funzione delle esigenze organizzative richieste dalla struttura organizzativa dell'Ente;

**PRESO ATTO** che la convenzione in oggetto comporta una spesa di € 2.000,00 per l'anno 2018 e € 6.000,00 per l'anno 2019

**CONSIDERATO** che tali spese non trovano disponibilità nel bilancio di previsione 2018/2020;

**RAVVISATA** la necessità di procedere alla conseguente variazione al bilancio utilizzando le economie derivanti dalla convenzione sottoscritta con il Comune di Pietra Ligure per l'utilizzo della dipendente geom. Barbara Cuomo di categoria C, pos. Economica C4, ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004 per il personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali;

**RITENUTO** di apportare in via d'urgenza la variazione di bilancio come da allegato "A";

**CONSIDERATO** i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma 712 Legge di stabilità 2016;

**DATO ATTO** che con la suddetta variazione di bilancio viene rispettato il pareggio finanziario, nonché gli equilibri di bilancio per la copertura delle spese correnti, secondo le norme finanziarie del D.Lgs 267/2000;

**RITENUTO** pertanto di avvalersi del potere surrogatorio riconosciuto all'organo esecutivo dall'art. 175, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000 e di apportare, in via d'urgenza, al bilancio di previsione dell'esercizio le variazioni sopra indicate;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile espresso rispettivamente dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile di Ragioneria ai sensi del 1° comma dell'art.49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**PRESO ATTO** che il parere del Revisore del Conto ai sensi del comma 1, lettera b) dell'art. 239 del D.Lvo 267 del 18.08.00 sarà acquisito in sede di ratifica del presente atto in Consiglio Comunale;

**VISTO** l'art. 16 del D.Lgs 118/2011 in materia di variazioni di bilancio;

**VISTO** l'art. 10 del DPCM 28 dicembre 2011;

**VISTO** l'art. 175 del D.Lvo 267/00 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 42 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

**Visto** l'art. 187 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267;

**VISTO** il regolamento di contabilità;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001;

**VISTO** lo Statuto comunale vigente;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile espresso rispettivamente dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile di Ragioneria ai sensi del 1° comma dell'art.49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**RITENUTO** di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

## DELIBERA

1. di approvare l'allegato schema di convenzione da stipularsi tra il Comune di Albisola Superiore e il Comune di Albisola Marina che andrà a definire il tempo di lavoro, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;
2. di approvare la decima variazione di competenza e di cassa al Bilancio di Previsione 2018/2020, come da allegato "A" e "B" (stampa per il tesoriere) per i motivi meglio specificati in premessa;
3. di dare atto che a seguito della suddetta variazione il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018/2020 continua a pareggiare per € 14.623.340,08 per l'anno 2018 e per € 13.596.760,77 per l'anno 2019;
4. di dare atto del permanere:
  - degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile ed in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 del d.Lgs. n. 267/2000;
  - degli equilibri di finanza pubblica previsti dalle regole sul pareggio di bilancio allegato;
5. di dare atto che il presente provvedimento è da sottoporsi alla ratifica del Consiglio Comunale entro 60 giorni a termini dell'art. 42 ultimo comma del D.Lvo 267/00 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Tesoriere per gli opportuni provvedimenti;
7. di dare atto che il parere del Revisore del Conto verrà acquisito contestualmente alla ratifica del presente atto al Consiglio Comunale;
8. di autorizzare, altresì, il Responsabile del Settore Amministrativo alla stipula della relativa convenzione;
9. di inserire il presente provvedimento nell'elenco da trasmettere ai Capi Gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Successivamente, ad unanimità di voti,

## DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

**CONVENZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 14, COMMA 1, DEL C.C.N.L. 22 GENNAIO 2004, PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE.**

Il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_ dell'anno duemiladiciotto presso la sede del Comune di .....

TRA

Il Comune di Albissola Marina, Codice fiscale 00333890093, rappresentato da..... che interviene nel presente atto nella sua qualità di \_\_\_\_\_, autorizzato con deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

E

Il Comune di Albisola Superiore, Codice fiscale 00340950096, rappresentato da..... che interviene nel presente atto nella sua qualità di \_\_\_\_\_, autorizzato con deliberazione della Giunta comunale n. \_\_ del \_\_\_\_\_

**PREMESSO:**

- che l'art.14, comma 1, primo periodo, del C.C.N.L. 22 gennaio 2004 prevede che *"Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza"*;
- che il Comune di Albissola Marina ha richiesto, ai sensi della disposizione di cui sopra, di poter utilizzare, per il periodo dal 01 dicembre 2018 al 30 aprile 2019, e per una parte del tempo lavoro, pari a 9 ore settimanali, la Sig.ra Cinzia Pantano, dipendente del Comune di Albisola Superiore, inquadrata nella categoria D, posizione economica D4, Titolare di Posizione Organizzativa del Settore Demografici, Cultura e Istruzione;
- che il Comune di Albisola Superiore ha prestato il suo assenso all'utilizzo richiesto;
- che la dipendente interessata ha prestato il consenso all'utilizzo di che trattasi;
- che il secondo periodo del citato comma 1 dell'articolo 14 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004 prevede che la convenzione *"definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore"*;
- che l'art. 17, comma 6 del C.C.N.L. sottoscritto in data 21/05/2018 prevede che al personale utilizzato ai sensi dell'art. 14 del citato CCNL del 22/01/2004 spetti, al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi lavorative, una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita, di importo non superiore al 30% della stessa;

Tra le parti come sopra costituite

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

La premessa di cui sopra viene richiamata come parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

**Art. 2**

Il Comune di Albisola Superiore assegna al Comune di Albissola Marina la propria dipendente **Sig.ra Cinzia Pantano, inquadrata nella categoria D, posizione economica D4, Titolare di Posizione Organizzativa del Settore Demografici, Cultura e Istruzione** – al fine di utilizzarla per i fini istituzionali dell'ente, per il **periodo 01 dicembre 2018 al 30 aprile 2019**, per un tempo lavoro di 9 ore settimanali all'interno delle ore del lavoro d'obbligo.

**Art. 3**

La dipendente farà capo per le funzioni svolte a ciascuna delle due Amministrazioni per le quali le funzioni stesse vengono svolte. Il rapporto di lavoro, sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico, sarà gestito dal Comune di Albisola Superiore, previa acquisizione degli elementi necessari dal Comune di Albissola Marina.

#### **Art. 4**

La dipendente dovrà assicurare la propria presenza ordinaria presso gli uffici degli enti in misura pari a 27 ore settimanali presso il Comune di Albisola Superiore e 9 ore settimanali presso il Comune di Albissola Marina. In caso di concomitanza di impegni si terrà conto delle necessità obiettive di ciascuno degli enti interessati.

Sarà comunque compito delle singole Amministrazioni determinare le concrete modalità di svolgimento delle funzioni (giornate di presenza della dipendente nei rispettivi Enti, orario di lavoro ed ogni altra decisione di carattere gestionale e strumentale).

#### **Art. 5**

I rapporti finanziari tra gli enti saranno ispirati ai principi della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri, pertanto la spesa relativa al trattamento economico fondamentale della dipendente sarà ripartita proporzionalmente alle ore previste per ciascun ente (27 a carico del Comune di Albisola Superiore, 9 a carico del Comune di Albissola Marina).

Sarà parimenti ripartita tra gli Enti in proporzione all'utilizzo della dipendente, anche l'indennità corrisposta per Posizione Organizzativa, compresa l'eventuale maggiorazione di cui all'art. 17, comma 6 del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 21/05/2018 e della conseguente indennità di risultato.

#### **Art. 6**

Il rapporto di lavoro della dipendente è gestito dal Comune di Albisola Superiore, titolare del rapporto stesso.

Il trattamento economico complessivo spettante alla dipendente ed i relativi contributi previdenziali ed assistenziali saranno contabilizzati e liquidati dal Comune di Albisola Superiore, il quale chiederà il rimborso della quota-parte a carico del Comune di Albissola Marina, secondo quanto previsto all'articolo 5.

#### **Art. 7**

La presente convenzione ha durata di 5 mesi, ossia dal **01 dicembre 2018 al 30 aprile 2019**, salvo proroga da effettuarsi con atto dell'organo esecutivo almeno un mese prima della scadenza.

La convenzione, in ogni caso, potrà essere sciolta in qualunque momento per scioglimento consensuale ovvero a richiesta di uno degli enti convenzionati. In tale fattispecie la cessazione della convenzione decorre dalla data concordata e, laddove avvenga unilateralmente, non prima di un mese dalla formale comunicazione all'altro ente della deliberazione di recesso divenuta esecutiva.

La convenzione potrà inoltre essere sciolta per il venir meno del rapporto di lavoro della dipendente con l'Ente titolare.

La convenzione potrà essere sciolta anche per il venir meno del consenso della dipendente, supportato da motivazioni documentate inerenti alle condizioni pattuite e comunicato agli enti convenzionati. In tale fattispecie la cessazione della stessa decorre dal trentesimo giorno dalla formale comunicazione della dipendente.

#### **Art.8**

Per quanto non stabilito dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme di legge e contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di Albisola Superiore

Per il Comune di Albissola Marina

---

---

**VARIAZIONI DI BILANCIO**  
**Del 29/11/2018**

**SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE Esercizio 2018	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO Esercizio 2018
			In aumento	In diminuzione	
<b>Missione 01</b>	<b>Servizi Istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>				
Titolo 1	Spese correnti	469.750,00	0,00	-2.000,00	467.750,00
	previdone di competenza	477.958,17	0,00	-2.000,00	475.958,17
	fondo pluriennale vincolato	8.710,00	0,00	0,00	8.710,00
<b>Totale programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>	469.750,00	0,00	-2.000,00	467.750,00
	previdone di competenza	477.958,17	0,00	-2.000,00	475.958,17
	fondo pluriennale vincolato	8.710,00	0,00	0,00	8.710,00
<b>Totale missione 01</b>	<b>Servizi Istituzionali, generali e di gestione</b>	3.273.648,80	0,00	-2.000,00	3.271.648,80
	previdone di competenza	3.528.009,30	0,00	-2.000,00	3.526.009,30
	fondo pluriennale vincolato	65.252,00	0,00	0,00	65.252,00
<b>Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>				
<b>Programma 05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>				
Titolo 1	Spese correnti	278.877,00	2.000,00	0,00	280.877,00
	previdone di competenza	279.193,59	2.000,00	0,00	281.193,59
	fondo pluriennale vincolato	2.722,00	0,00	0,00	2.722,00
<b>Totale programma 05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>	278.877,00	2.000,00	0,00	280.877,00
	previdone di competenza	279.193,59	2.000,00	0,00	281.193,59
	fondo pluriennale vincolato	2.722,00	0,00	0,00	2.722,00
<b>Totale missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	1.119.452,38	2.000,00	0,00	1.121.452,38
	previdone di competenza	1.404.793,62	2.000,00	0,00	1.406.793,62
	fondo pluriennale vincolato	2.722,00	0,00	0,00	2.722,00
<b>Totale variazioni in uscita</b>		14.623.340,08	2.000,00	-2.000,00	14.623.340,08
	previdone di competenza	15.405.993,99	2.000,00	-2.000,00	15.405.993,99
	fondo pluriennale vincolato	446.147,30	0,00	0,00	446.147,30
<b>Totale generale delle uscite</b>		14.623.340,08	2.000,00	-2.000,00	14.623.340,08
	previdone di competenza	15.405.993,99	2.000,00	-2.000,00	15.405.993,99
	fondo pluriennale vincolato	446.147,30	0,00	0,00	446.147,30

(\*) La riga "previdone di competenza" comprende anche le eventuali variazioni al fondo pluriennale vincolato evidenziate di seguito nella specifica riga.

**VARIAZIONI DI BILANCIO**  
**Del 29/11/2018**
**SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE Esercizio 2019	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO Esercizio 2019
			In aumento	In diminuzione	
<b>Missione 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>				
	Spese correnti	434.618,00	0,00	-6.000,00	428.618,00
<b>Totale programma 06</b>		8.710,00	0,00	0,00	8.710,00
<b>Totale missione 01</b>		434.618,00	0,00	-6.000,00	428.618,00
		8.710,00	0,00	0,00	8.710,00
<b>Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>				
<b>Programma 05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>				
	Spese correnti	1.990.222,00	0,00	-6.000,00	1.990.222,00
<b>Totale programma 05</b>		62.627,00	0,00	0,00	62.627,00
<b>Totale missione 12</b>		1.990.222,00	0,00	-6.000,00	1.990.222,00
		62.627,00	0,00	0,00	62.627,00
<b>Totale variazioni in uscita</b>					
<b>Totale generale delle uscite</b>					
		221.694,00	6.000,00	0,00	227.694,00
		950,00	0,00	0,00	950,00
<b>Totale programma 05</b>		221.694,00	6.000,00	0,00	227.694,00
		950,00	0,00	0,00	950,00
<b>Totale missione 12</b>		1.081.689,00	6.000,00	0,00	1.087.689,00
		950,00	0,00	0,00	950,00
<b>Totale variazioni in uscita</b>		13.596.760,77	6.000,00	-6.000,00	13.596.760,77
<b>Totale generale delle uscite</b>		73.172,00	0,00	0,00	73.172,00
		13.596.760,77	6.000,00	-6.000,00	13.596.760,77
		73.172,00	0,00	0,00	73.172,00

(\*) La riga "previsione di competenza" comprende anche le eventuali variazioni al fondo pluriennale vincolato evidenziate di seguito nella specifica riga.

**VARIAZIONI DI BILANCIO**  
**Del 29/11/2018**

**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere**

data: 29/11/2018

Allegato n. 8/1 al D.Lgs 118/2011

n. protocollo .....

Rif. Delibera di giunta

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2018	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2018
			In aumento	In diminuzione	
<b>Missione 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>				
Titolo 1	Spese correnti	469.750,00	0,00	-2.000,00	467.750,00
<b>Totale programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>	477.958,17	0,00	-2.000,00	475.958,17
<b>Totale missione 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	469.750,00	0,00	-2.000,00	467.750,00
<b>Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	3.273.648,80	0,00	-2.000,00	475.958,17
<b>Programma 05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>	3.528.009,30	0,00	-2.000,00	3.271.648,80
Titolo 1	Spese correnti	278.877,00	2.000,00	0,00	280.877,00
<b>Totale programma 05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>	279.193,59	2.000,00	0,00	281.193,59
<b>Totale missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	278.877,00	2.000,00	0,00	280.877,00
<b>Totale variazioni in uscita</b>		1.119.452,38	2.000,00	0,00	1.121.452,38
		1.404.793,62	2.000,00	0,00	1.406.793,62
<b>Totale generale delle uscite</b>		14.623.340,08	2.000,00	-2.000,00	14.623.340,08
		15.405.993,99	2.000,00	-2.000,00	15.405.993,99
		14.623.340,08	2.000,00	-2.000,00	14.623.340,08
		15.405.993,99	2.000,00	-2.000,00	15.405.993,99

(\*) La riga "previsione di competenza" comprende anche le eventuali variazioni al fondo pluriennale vincolato evidenziate nell'allegato 8/2.

**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere**  
**data: 29/11/2018**

Allegato n. 8/1 al D.Lgs 118/2011

n. protocollo .....

Rif. Delibera di giunta

**SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2019	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019
			In aumento	In diminuzione	
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
<b>Programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>				
Titolo 1	Spese correnti				
<b>Totale programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>	434.618,00	0,00	-6.000,00	428.618,00
Totale missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	434.618,00	0,00	-6.000,00	428.618,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.996.222,00	0,00	-6.000,00	1.990.222,00
<b>Programma 05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>				
Titolo 1	Spese correnti				
<b>Totale programma 05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>	221.694,00	6.000,00	0,00	227.694,00
Totale missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	221.694,00	6.000,00	0,00	227.694,00
<b>Totale variazioni in uscita</b>		1.081.689,00	6.000,00	0,00	1.087.689,00
<b>Totale generale delle uscite</b>		13.596.760,77	6.000,00	-6.000,00	13.596.760,77
		13.596.760,77	6.000,00	-6.000,00	13.596.760,77

(\* ) La riga "previsione di competenza" comprende anche le eventuali variazioni al fondo pluriennale vincolato evidenziate nell'allegato 8/2.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
Gianluca NASUTI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Giovanni PUCCIANO

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LVO 267 DEL 18.08.2000**

**REGOLARITA' TECNICA:** il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:** Iris SCAVARDA

**REGOLARITA' CONTABILE:** il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI:** Marcella SABATINI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica - su espressa attestazione del Responsabile del procedimento - che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Li, 11 DIC 2018

**IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO**  
Marinella GIRI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Giovanni PUCCIANO



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... ai sensi dell'art. 124 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è divenuta esecutiva il giorno .....  
essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.lvo 267 del 18.08.2000;

Albissola Marina, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Giovanni PUCCIANO

