

ORIGINALE

**COMUNE di ALBISSOLA MARINA**  
**Provincia di Savona**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Num. **115** del Registro

**OGGETTO: DELEGA PER LA GESTIONE DELL'ITER RELATIVO ALLE PRATICHE DEL "BONUS IDRICO" A CAF INTERESSATI.**

L'anno DUEMILADICIOTTO, addì NOVE del mese di AGOSTO alle ore 10.30 nella Sede Comunale, si è riunita

**LA GIUNTA COMUNALE**

Risultano:

N.			Presente	Assente
1	Sindaco	Gianluca NASUTI	SI	
2	Assessore	Nicoletta NEGRO	SI	
3	"	Dario NAVONE	SI	
4	"	Luisa SICCARDI		SI
5	"	Luigi SILVESTRO	SI	
Totale N.			QUATTRO	UNO

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanni PUCCIANO.

Il Sig. Gianluca NASUTI - Sindaco, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto segnata all'ordine del giorno.

**OGGETTO:** delega per la gestione dell'iter relativo alle pratiche del "Bonus Idrico" ai CAF interessati.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**VISTA** la delibera di G.M. nr.11 del 20/01/2009 ad oggetto: "Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Albissola Marina e i CAF che agiscono sul territorio per la gestione dell'iter relativo alle pratiche per il "bonus energia" previsto dall'articolo 1, comma 375, della legge n. 266/05, di competenza dei Comuni;

**CONSTATATO** che il decreto-legge n. 185/08 prevede che le famiglie economicamente svantaggiate aventi diritto all'applicazione delle tariffe agevolate per la fornitura di energia elettrica, abbiano diritto anche alla compensazione della spesa per la fornitura di gas naturale (bonus gas) e che, pertanto, è stata ampliata la convenzione esistente tra Comune e CAF per poter gestire anche l'iter relativo al "bonus gas";

**CONSTATATO** che il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 ottobre 2016 "Tariffa sociale del servizio idrico integrato" prevede che dal 01/07/2018, con decorrenza 01/01/2018, i cittadini in condizione di disagio economico possano ottenere uno sconto sulla tariffa dell'acquedotto per le utenze domestiche;

**RITENUTO**, pertanto, di delegare alla gestione delle pratiche relative alla richiesta di "bonus idrico" i CAF interessati, prevedendo a carico degli stessi tutto l'iter della procedura, dalla compilazione della domanda alla elaborazione delle pratiche ISEE fino alla trasmissione telematica dell'istanza di richiesta del bonus all'azienda erogatrice, attraverso la piattaforma "SGATE" (sistema di gestione delle agevolazioni sulle tariffe);

**VISTA** la normativa vigente;

**VISTA** la determina nr. 88 del 26/02/2018 "Impegno di spesa per servizi forniti dai CAF. Anno 2018. CIG 23C22A09D";

**ACQUISITO** il parere favorevole, ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lgs 267/00, in ordine alla sola regolarità tecnico e contabile espresso dal Responsabile del Servizio interessato e dal Responsabile di Ragioneria;

**RITENUTO** di poter dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del Dlgs nr. 267/00;

**A VOTI** unanimi espressi nei modi e nei termini di legge;

### DELIBERA

1. di delegare alla gestione delle pratiche relative al bonus idrico, previsto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 ottobre 2016, i CAF (Centri di Assistenza Fiscale) interessati;
2. di demandare al Responsabile dei Servizi Sociali la predisposizione di eventuali atti relativi, anche in merito alla stipula di nuove convenzioni con CAF non ancora convenzionati con il Comune, mantenendo per l'anno 2018 l'impegno di spesa di euro 300,00, previsto con determina nr. 88 del 26/02/2018, in considerazione del numero limitato di pratiche che negli anni sono pervenute per bonus energia e gas (€ 2,50 + iva al 20% per 100 pratiche) - capitolo 16150500 Peg. 2018 "Servizi assistenziali diversi alla persona. Prestazioni di servizio";
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 1 del dlgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

Gianluca NASHTI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Giovanni PUCCIANO

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LVO 267 DEL 18.08.2000**

**REGOLARITA' TECNICA:** il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:** Clara CORIZZATO

**REGOLARITA' CONTABILE:** il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI:** Marcella SABATINI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica - su espressa attestazione del Responsabile del procedimento - che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Li, 11 SET 2018

**IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO**

Marinella GIRI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Giovanni PUCCIANO



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... ai sensi dell'art. 124 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è divenuta esecutiva il giorno .....  
essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.lvo 267 del 18.08.2000;

Albissola Marina, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Giovanni PUCCIANO

