

ORIGINALE

**COMUNE di ALBISSOLA MARINA**  
**Provincia di Savona**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Num. **51** del Registro

**OGGETTO:MODIFICA DELIBERAZIONE G.C. N. 147 DEL 14.11.2017 PER PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2018-2020- PIANO OCCUPAZIONALE 2018.**

L'anno DUEMILADICIOTTO, addì diciassette del mese di aprile alle ore 10.30 nella Sede Comunale, si è riunita

**LA GIUNTA COMUNALE**

Risultano:

N.			Presente	Assente
1	Sindaco	Gianluca NASUTI	SI	
2	Assessore	Nicoletta NEGRO		SI
3	"	Dario NAVONE	SI	
4	"	Luisa SICCARDI		SI
5	"	Luigi SILVESTRO	SI	
		Totale N.	TRE	DUE

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanni PUCCIANO.

Il Sig. Gianluca NASUTI - Sindaco, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto segnata all'ordine del giorno.

OGGETTO: modifica deliberazione G.C. n. 147 del 14.11.2017 "Programmazione del fabbisogno di personale triennio 2018-2020 – Piano occupazionale 2018"

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 147 del 14.11.2017 avente per oggetto "Approvazione programma del fabbisogno di personale relativo al triennio 2018-2020. Piano occupazionale 2018 – Dotazione organica. Verifica di esubero od eccedenza di personale";

### CONSIDERATO:

- a) che nel piano del fabbisogno di personale per l'anno 2018 di cui all'allegato "B" della deliberazione suddetta era prevista la copertura a decorrere dal 01.03.2018, di un posto di "Agente di P.M." cat. C - Settore Vigilanza e P.M. - da attuarsi tramite mobilità fra Enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.,
- b) che con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 559 del 28/12/2017 è stata indetta la procedura di mobilità di cui sopra;
- c) che il bando di mobilità è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'ente in data 28/12/2017, con scadenza per la presentazione delle domande il 05 febbraio 2018;
- d) che la procedura di mobilità si è conclusa con esito negativo, come indicato nella determinazione n. 66 del 15.02.2018 del Responsabile del Settore Amministrativo.

**CONSIDERATO**, inoltre, che successivamente alla deliberazione G.C. 147/2017 è intervenuta la cessazione per mobilità verso altra Amministrazione, decorrente dal 01.03.2018, della ns. dipendente di ruolo Sig.ra Laura Spanti – Istr. Tecnico – cat. C;

**RILEVATO** quindi, a seguito di quanto sopra, di dover procedere alla ridefinizione del programma del fabbisogno di personale 2018-2020, secondo le necessità operative dell'Ente e nel rispetto dei limiti di spesa e di assunzione in materia di personale secondo le normative vigenti;

### RITENUTO

- di dover prevedere l'assunzione a tempo determinato di un Agente di P.M. cat. C - da assegnare al Settore della Vigilanza e P.M. - per il periodo dal 01.05.2018 al 31.12.2018, attingendo dalla graduatoria dell'Ente approvata con determinazione n. 366 del 28/09/2017 in corso di validità;
- di attivare una Convenzione fra Enti, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004, per l'utilizzo nel limite massimo del 50% di un Istruttore Tecnico, cat. C - da assegnare al Settore Tecnico e Tecnico-manutentivo;

### DATO ATTO

- che quanto sopra indicato non comporta alcun aumento della spesa complessiva di personale come precedentemente deliberata con atto di G.C. n. 147 del 14/11/2017 e già stanziata nel Bilancio di previsione 2018-2020 approvato con delibera del C.C. 54 del 21.12.2017;
- che la spesa prevista per l'assunzione a tempo determinato di un Agente di P.M. cat. C per il periodo dal 01.05.2018 al 31.12.2018 rientra nel limite della spesa consentita per le assunzioni a tempo determinato ed altre forme flessibili, come indicate nella Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri DFP 0021202 del 28/05/2012;

- che il Revisore dei Conti, in data 14/11/2017 ha rilasciato parere favorevole in merito alla conformità della programmazione deliberata con atto di G.C. n. 147 del 14/11/2017, rispetto al principio di contenimento della spesa di personale imposta dalla vigente normativa;

**RITENUTO** di dare comunicazione del presente atto alle Organizzazioni sindacali e alle RSU dell'Ente ai sensi dell'art. 7 (informazione) del vigente CCNL;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica, e del Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

**CON VOTI UNAMINI**, espressi per alzata di mano,

### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE**, per quanto in premessa meglio esposto, la modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018-2020 e il piano delle assunzioni (già approvata con deliberazione G.C. 147 del 14.11.2017) così come riportata nell'allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI RISERVARSI** di integrare o modificare il presente atto in seguito a successive e diverse esigenze organizzative dell'Ente o per eventuali modifiche legislative o regolamentari che dovessero intervenire;
3. **DI DEMANDARE** ai competenti Uffici comunali gli adempimenti conseguenti, compreso la trasmissione del presente atto ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000, ed alle RSU dell'Ente ed alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria, ai sensi dell'art. 7 del vigente CCNL (informazione);

Successivamente, con votazione unanime e palese, la GIUNTA COMUNALE,

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE: 2018-2020****Piano fabbisogno ANNO 2018**

<b>SETTORE</b>	<b>Figura professionale</b>	<b>n. posti</b>	<b>modalità di copertura</b>
TUTTI I SETTORI	Personale attualmente in servizio con contratto a tempo indeterminato		
<b>Previsione nuove assunzioni, lavoro flessibile, convenzioni</b>			
Settore della VIGILANZA POLIZIA LOCALE	Agente P.M. cat. C pos.econ.iniz. C1	Assunzione stagionale a T.D. per potenziamento Servizio in attuazione dei progetti del piano programmatico  (max. 25 mesi complessivi)	Tramite utilizzo di apposita graduatoria che verrà approvata a seguito delle procedure di selezione pubblica bandita con determinazione del Responsabile Serv.Amm.vi n. 366 del 28-09-2017 ed attualmente in corso.  Qualora i candidati collocati nella graduatoria di cui sopra non fossero disponibili ad assumere servizio presso il ns. Ente si procederà alla richiesta di nulla-osta per l'assunzione a tempo determinato di candidati utilmente collocati in graduatorie di altri Enti indette per l'assunzione a tempo indeterminato di "Agenti di P.M." cat. C pos.economica C1  <i>(Finanziate con i proventi di cui all'art.208 del Codice della Strada – Previa approvazione dal parte della G.C. di ripartizione dei proventi)</i>
Settore della VIGILANZA POLIZIA LOCALE	Agente P.M. cat. C pos.econ.iniz. C1	Assunzione a T.D.  N. 1 Agente dal 01.05.2018 al 31.12.2018	Assunzione a T.D.  (Per mantenimento operativo del servizio in attesa di espletare nuova procedura di mobilità)
Settore AMMINISTRATIVO	Istruttore Amministrativo Cat. C	1  (al 50%)	Mantenimento della Convenzione per utilizzo di personale dipendente dal Comune di Albisola Superiore (scadente il 31.12.2019)
Settore TECNICO e TECNICO- MANUTENTIVO	Istruttore Tecnico Cat. C	1  (massimo al 50%)	Convenzione per utilizzo di personale dipendente da stipulare con altro Ente ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004

## Piano fabbisogno ANNO 2019

SETTORE	Figura professionale	n. posti	modalità di copertura
TUTTI I SETTORI	Personale in servizio con contratto a tempo indeterminato		
<b>Previsione nuove assunzioni, lavoro flessibile, convenzioni</b>			
Settore della VIGILANZA POLIZIA LOCALE	Agente P.M. cat. C pos.econ.iniz. C1	Assunzione stagionale a T.D. per potenziamento Servizio in attuazione dei progetti del piano programmatico  (max. 20 mesi complessivi)	Tramite utilizzo di apposita graduatoria in corso di validità per assunzione a tempo determinato di Agenti di P.M.  Qualora i candidati collocati nella graduatoria di cui sopra non fossero disponibili ad assumere servizio presso il ns. Ente si procederà alla richiesta di nulla-osta per l'assunzione a tempo determinato di candidati utilmente collocati in graduatorie di altri Enti indette per l'assunzione a tempo indeterminato di "Agenti di P.M." cat. C pos.economica C1  <i>(Finanziate con i proventi di cui all'art.208 del Codice della Strada – Previa approvazione dal parte della G.C. di ripartizione dei proventi)</i>
Settore della VIGILANZA POLIZIA LOCALE	Agente P.M. cat. C pos.econ.iniz. C1	1	Tramite attivazione della mobilità fra Enti ai sensi art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.  <i>(previsione di assunzione a decorrere dal 01.01.2019)</i>
Settore AMMINISTRATIVO	Istruttore Amministrativo Cat. C	1 (al 50%)	Mantenimento della Convenzione per utilizzo di personale dipendente dal Comune di Albisola Superiore (scadente il 31.12.2019)
Settore TECNICO e TECNICO-MANUTENTIVO	Istruttore Tecnico Cat. C	1 (massimo al 50%)	Mantenimento della Convenzione per utilizzo di personale dipendente stipulata con altro Ente ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004

Piano fabbisogno ANNO 2020

SETTORE	Figura e categoria professionale	n. posti	modalità di copertura
TUTTI I SETTORI	Personale in servizio con contratto a tempo indeterminato		
<b>Previsione nuove assunzioni, lavoro flessibile, convenzioni</b>			
Settore della VIGILANZA POLIZIA LOCALE	Agente P.M. cat. C pos.econ.iniz. C1	Assunzione stagionale a T.D. per potenziamento Servizio in attuazione dei progetti del piano programmatico  (max. 20 mesi complessivi)	Tramite utilizzo di apposita graduatoria in corso di validità per assunzione a tempo determinato di Agenti di P.M.  Qualora i candidati collocati nella graduatoria di cui sopra non fossero disponibili ad assumere servizio presso il ns. Ente si procederà alla richiesta di nulla-osta per l'assunzione a tempo determinato di candidati utilmente collocati in graduatorie di altri Enti indette per l'assunzione a tempo indeterminato di "Agenti di P.M." cat. C pos.economica C1  <i>(Finanziate con i proventi di cui all'art.208 del Codice della Strada - Previa approvazione dal parte della G.C. di ripartizione dei proventi)</i>
Settore AMMINISTRATIVO	Istruttore Amministrativo Cat. C	1  (al 50%)	Rinnovo della Convenzione per utilizzo di personale dipendente dal Comune di Albisola Superiore (scadente il 31.12.2019)
Settore TECNICO e TECNICO-MANUTENTIVO	Istruttore Tecnico Cat. C	1  (massimo al 50%)	Mantenimento della Convenzione per utilizzo di personale dipendente stipulata con altro Ente ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004

L'eventuale copertura dei posti che si renderanno vacanti successivamente alla presente deliberazione, o il mutato fabbisogno di personale (anche da assumersi con forme flessibili) sarà effettuata, in ottemperanza delle normative nel tempo vigenti, a seguito di apposita delibera della Giunta Comunale tenuto conto delle esigenze organizzative, del miglioramento dei servizi e dell'ottimizzazione delle risorse umane.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
Gianluca NASUTI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Giovanni PUCCIANO

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LVO 267 DEL 18.08.2000**

**REGOLARITA' TECNICA:** il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:** Iris SCAVARDA

**REGOLARITA' CONTABILE:** il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI:** Marcella SABATINI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica - su espressa attestazione del Responsabile del procedimento - che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Li, 14 MAG 2018

**IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO**

Marinella GIRI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Giovanni PUCCIANO



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... ai sensi dell'art. 124 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è divenuta esecutiva il giorno .....  
essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.lvo 267 del 18.08.2000;

Albissola Marina, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Giovanni PUCCIANO

