

COPIA

**COMUNE di ALBISSOLA MARINA**  
**Provincia di Savona**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Num. **107** del Registro

**OGGETTO: SIG. MICHELE PASTORINO: NULLA OSTA PREVENTIVO PER MOBILITA' ESTERNA AI SENSI ART. 30 D.L.GS 165/2001 E S.M.I.**

L'anno DUEMILADICIASSETTE, addì uno del mese di agosto alle ore 12.00 nella Sede Comunale, si è riunita

**LA GIUNTA COMUNALE**

Risultano:

N.			Presente	Assente
1	Sindaco	Gianluca NASUTI	SI	
2	Assessore	Nicoletta NEGRO		SI
3	"	Dario NAVONE	SI	
4	"	Luisa SICCARDI		SI
5	"	Luigi SILVESTRO	SI	
Totale N.			TRE	DUE

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanni PUCCIANO.

Il Sig. Gianluca NASUTI - Sindaco, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto segnata all'ordine del giorno.



## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la nota pervenuta in data 28.06.2017 ns. prot. 9220, presentata dal ns. dipendente Sig. Michele PASTORINO, "Collaboratore Amm.vo-Terminalista" con mansioni di Messo notificatore - cat. B pos. econ. B5 (da B3 ex 5<sup>^</sup> q.f.) – assegnato al Settore della Polizia Municipale, concernente la richiesta di nulla-osta per trasferimento per mobilità volontaria presso altra Pubblica Amministrazione;

VISTO che l'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 stabilisce che *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza....."*;

TENUTO CONTO che questa Amministrazione ha sempre inteso favorire eventuali trasferimenti del personale dipendente presso altre pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che il Comune di Albissola Marina è soggetto al regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge;

VISTO il vigente C.C.N.L. del personale delle Regioni e delle Autonomie Locali;

RITENUTO che non esistano motivi ostativi ad accogliere la citata richiesta specificando che, per la piena efficacia del nulla-osta, i tempi ed i modi del trasferimento dovranno essere concordati preventivamente con l'Amministrazione richiedente al fine di poter garantire la continuità del servizio presso il ns. Ente;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio interessato ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

- 1) Che nulla-osta al rilascio preventivo del parere favorevole, che tuttavia dovrà essere formalizzato nei tempi e nei modi previ accordi con l'Amministrazione richiedente, per il trasferimento ad altra Amministrazione del Sig. Michele PASTORINO, "Collaboratore Amm.vo-Terminalista" con mansioni di Messo notificatore - cat. B pos. econ. B5 (da B3 ex 5<sup>^</sup> q.f.) – assegnato al Settore della Polizia Municipale

Successivamente, con votazione unanime e palese, la GIUNTA COMUNALE,

### DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.



Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Gianluca NASUTI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Giovanni PUCCIANO

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LVO 267 DEL 18.08.2000**

**REGOLARITA' TECNICA:** il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:** F.to Iris SCAVARDA

**REGOLARITA' CONTABILE:** il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI:**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica - su espressa attestazione del Responsabile del procedimento - che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

**- 8 AGO 2017**

Li,

**IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO**  
F.to Carla LILLI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Giovanni PUCCIANO




Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li,

**- 8 AGO 2017**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Giovanni PUCCIANO



 sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... ai sensi dell'art. 124 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è divenuta esecutiva il giorno .....  
essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.lvo 267 del 18.08.2000;

Albissola Marina, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Giovanni PUCCIANO



Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente atto è conforme all'originale ed è rilasciato per uso amministrativo.

Albissola Marina, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Giovanni PUCCIANO

