

ORIGINALE

**COMUNE di ALBISSOLA MARINA**  
**Provincia di Savona**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Num.5 del Registro

**OGGETTO: CONCESSIONE UTILIZZO GRATUITO DEL " MUDA CENTRO ESPOSITIVO", LATO BIBLIOTECA ALL' "ADGI- ASSOCIAZIONE DONNE GIURISTE ITALIA".**

L'anno DUEMILADICIASSETTE, addì TREDICI del mese di GENNAIO alle ore 12.30 nella Sede Comunale, si è riunita

**LA GIUNTA COMUNALE**

Risultano:

N.			Presente	Assente
1	Sindaco	Gianluca NASUTI	SI	
2	Assessore	Nicoletta NEGRO	SI	
3	"	Dario NAVONE		NO
4	"	Luisa SICCARDI		NO
5	"	Luigi SILVESTRO	SI	
Totale N.			TRE	DUE

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanni PUCCIANO.

Il Sig. Gianluca NASUTI - Sindaco, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto segnata all'ordine del giorno.

**Oggetto: Concessione utilizzo gratuito del MuDA Centro Espositivo – lato biblioteca all'ADGI Associazione Donne Giuriste Italia.**

VISTE le note pervenute dall'Associazione ADGI, con sede in C.so Italia 18/7, Savona, in data:

- 12/01/2017 ns prot. 460, con la quale richiede il patrocinio per la nascita del nuovo "Sportello Antiviolenza";
- 12/01/2017 ns prot. 461, con la quale richiede l'utilizzo gratuito del MuDA Centro Espositivo, lato biblioteca per il 20 gennaio p.v. per la Conferenza Stampa e in data 21 gennaio, 04 - 18 febbraio e 04 marzo per il corso di formazione;

VISTI:

- il regolamento comunale per la concessione in uso di beni immobili ad Enti Pubblici e soggetti privati approvato con atto C.C. nr. 7/02 modificato con atti di C.C. nr. 58/05 e nr. 43/2014;
- la comunicazione allegata alla presente del 12/01/2017 del Responsabile del Servizio inerente la concessione d'uso di beni immobili;
- la delibera di G.M. n. 64 del 14/05/2014 ad oggetto: "Approvazione protocollo d'intesa per la gestione della Sala di Lettura" con la quale viene concesso all'Ass.ne di Volontariato Cultura e Solidarietà Onlus l'utilizzo del locale e la gestione del servizio "Sala di lettura e Polo Museale" di Via dell'Oratorio;
- il Protocollo d'Intesa debitamente siglato dalle parti di cui Num. Rep. 27/2014;
- il patrocinio concesso in data 12/01/2017 prot. 499;

VISTA la normativa vigente;

ACQUISITO il parere favorevole, ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del d.lgvo n. 267 del 18/08/2000, in ordine alla sola regolarità tecnica espresso rispettivamente dal responsabile del servizio amministrativo;

RITENUTO di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del d.lgvo 267/2000;

A VOTI UNANIMI espressi nei modi e termini di Legge;

#### DELIBERA

- a) di concedere all'Associazione ADGI, con sede in C.so Italia 18/7, Savona, l'utilizzo gratuito del MuDA Centro Espositivo – zona biblioteca sito in Albissola Marina, Via dell'Oratorio, nelle seguenti date:
  - 20 Gennaio 2017 dalle ore 17.00 alle ore 18.30 per la Conferenza Stampa;
  - 21 Gennaio, 4 – 18 febbraio e 4 marzo dalle ore 09.00 alle ore 12.00 per il Corso di Formazione;
- b) di richiedere all'Associazione ADGI, di produrre apposita dichiarazione nella quale:
  - indica il nominativo del responsabile a cui consegnare le chiavi dei locali MuDA Centro Espositivo e fornire le indicazioni delle strumentazioni relative ai sistemi di allarme e di illuminazione;
  - dichiara di aver preso visione dei locali di entrambe le sedi e delle opere della collezione civica esposte nel MuDA Centro Espositivo;
  - dichiara di provvedere al servizio di assistenza al pubblico durante gli orari di apertura;
  - dichiara di provvedere all'apertura e alla chiusura di entrambe le sedi con l'attivazione dei relativi impianti di allarme;
  - dichiara di provvedere alla pulizia e riordino degli spazi concessi dopo l'utilizzo;
  - dichiara di provvedere a comunicare immediatamente gli addetti dell'ufficio cultura comunale tramite il numero di cellulare di servizio in dotazione all'ufficio cultura stesso eventuali guasti malfunzionamenti o situazioni anomale e/o di emergenza che saranno riscontrate all'apertura degli spazi o durante la presenza negli stessi;
  - dichiara di riconoscere indenne l'Amministrazione Comunale e l'Associazione culturale Cultura e Solidarietà da qualsiasi responsabilità per manomissioni, sottrazione, furti di beni e attrezzature che dovessero verificarsi nell'ambito dei locali MuDA Centro Esposizioni durante l'esercizio del diritto d'uso;
  - provvede alla gestione della sicurezza ai sensi del D.Lgvo 81/08 e s.m.i.;
- c) di dichiarare con successiva votazione unanime e palese la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4) dell'art. 134 del D.lgvo 267/2000;
- d) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Cultura per l'espletamento degli adempimenti gestionali di competenza e all'Ufficio Turismo per conoscenza;

**COMUNE DI  
ALBISSOLA MARINA**

Servizi Amministrativi

Allegato alla delibera G.M. nr 5 del 13/01/2017

**Alla GIUNTA COMUNALE  
SEDE**

Albissola Marina 12/01/2017

**OGGETTO:** ..... **CONCESSIONE BENI PATRIMONIALI -  
Istruttoria ai sensi dell'art. 21 del vigente Regolamento Comunale per la concessione  
di benefici.**

**RICHIEDENTE:** ..... **ADGI Associazione Donne Giuriste Italia  
Presidente Avv. Carla Zanelli - C.so Italia 18/7 - 17100 Savona  
Email: presidenza@adgisavona.it ;**

**ATTIVITA' o  
MANIFESTAZIONE:** ..... **Presentazione e corso inerente lo "Sportello Antiviolenza" che sarà attivo presso i  
locali comunali di Via Giulio II - Albissola Marina;**

**IMPORTO DEL CONTRIBUTO  
ECONOMICO o ALTRO GENERE  
DI BENEFICI:** ..... **Concessione utilizzo gratuito del MuDA Centro Esposizioni di Via dell'Oratorio nelle  
seguenti date:  
Gennaio: venerdì 20 (Conferenza Stampa) ore 17.00  
Sabato 21 (inizio corso) dalle ore 09.00 alle ore 12.00  
Febbraio: Sabato 04 e sabato 18 dalle ore 09.00 alle ore 12.00  
Marzo: sabato 04 dalle ore 09.00 alle ore 12.00**

**DOCUMENTAZIONE  
PRESENTATA e  
ALLEGATA ALLA  
PRESENTE:** ..... **Richiesta pervenuta in data 12/01/2017 ns prot. 461;**

**RELAZIONE DELL'UFFICIO:**  
..... **Il soggetto richiedente, rientra nelle categorie che possono beneficiare della  
concessione di beni patrimoniali da parte del Comune (art. 14 e 21 del Regolamento).  
L'attività per la quale viene chiesto il bene sopra indicato rientra nei settori di  
intervento di cui all'art. 7 del Regolamento.  
La documentazione presentata é regolare e conforme a quanto previsto dall'art. 17  
del regolamento. Per quanto sopra, si ritiene che esistano i presupposti previsti nel  
regolamento per l'eventuale concessione in uso dei beni richiesti.**

**PARERE DEL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO CULTURA (art. 49  
D.Lgs. 267/00):**  
..... **Alla luce di quanto sopra esposto, si esprime parere favorevole in ordine alla sola  
regolarità tecnica della procedura ed alla sussistenza dei requisiti previsti dal  
regolamento, per la concessione del beneficio, con esclusione di ogni valutazione in  
merito all'opportunità di concedere i beni richiesti trattandosi di decisione che  
compete esclusivamente alla Giunta Comunale come da regolamento.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Massimo CAVIGLIA



Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

F.to Gianluca NASUTI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Giovanni PUCCIANO

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LVO 267 DEL 18.08.2000**

**REGOLARITA' TECNICA:** il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:** F.to Massimo CAVIGLIA

**REGOLARITA' CONTABILE:** il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI:**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica - su espressa attestazione del Responsabile del procedimento - che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Li, 22 FEB 2017

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Giovanni PUCCIANO



Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Giovanni PUCCIANO



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal ~~18.08.2000~~ **22 FEB 2017** al ~~03/03/17~~ ai sensi dell'art. 124 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è divenuta esecutiva il giorno .....  
essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.lvo 267 del 18.08.2000;

Albissola Marina, .....

**22 FEB 2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Giovanni PUCCIANO



Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente atto è conforme all'originale ed è rilasciato per uso amministrativo.

Albissola Marina, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Giovanni PUCCIANO

