

ORIGINALE

COMUNE di ALBISSOLA MARINA
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Num. 5 del Registro

OGGETTO: MODIFICA AGLI ARTT. 36-37 E ALL'ALLEGATO II DEL "REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI " APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 37 DEL 03/08/2016 E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATA CON DELIBERE DI CC N. 11/2017 E N. 55/2017.

L'anno DUEMILAVENTI addì NOVE del mese di MARZO alle ore 18.45 nella Sede Comunale.

Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria ed in seduta a porte chiuse(causa emergenza epidemiologica da COVID-19)di PRIMA convocazione.

Risultano:

N.		Pres.	N.		Pres.
1	BATTAGLIA Davide	SI	11	SCHELOTTO Enrico	SI
2	BRAGANTINI Roberto	SI	12	SERVETTO Alberto	SI
3	BRICCO Luca	SI	13	TOMAGHELLI Elisa	SI
4	FERRANDO Alessandro	SI			
5	FORZANO Laura	SI			
6	GHIGLIAZZA Marta	SI			
7	LODOVISI Antonella	SI			
8	NASUTI GIANLUCA	SI			
9	NEGRO Nicoletta	SI			
10	POMARICI Annamaria	SI			

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanni PUCCIANO.

Partecipa l'Assessore esterno Luigi SILVESTRO.

Il Sig. Gianluca NASUTI, Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, invita il Consiglio Comunale a deliberare sull'oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la Legge n°146/1990 in materia di servizi pubblici;

VISTA la legge regionale n. 1/2014 come modificata dalla legge regionale n. 12/2015;

VISTA altresì la Legge Regionale 1 Dicembre 2015 N. 20 “Misure per lo sviluppo della raccolta differenziata e del riciclaggio”;

ATTESA la disciplina del servizio della gestione integrata dei rifiuti dettata dalla legge regionale n. 12/2015 con particolare riferimento agli artt. 19 e 45 della legge e la l.r. 20/2015 ed in particolare agli artt. 1 e 3;

VISTA deliberazione n. 3/2015 adottata dall'assemblea dei sindaci della Provincia di Savona in merito alla definizione degli indirizzi provinciali per la gestione transitoria dei rifiuti nelle more dell'approvazione del piano d'area e del piano d'ambito di cui alla l.r. n. 1/2014 (come modificata dalla l.r. n. 12/2015) ed al piano regionale per la gestione dei rifiuti (approvato con delibera del consigli regionale n. 14 del 25 marzo 2015);

VISTA la Proposta di individuazione bacino territoriale di affidamento ai sensi della L.R. n. 1/2014 come modificata dalla L.R. n. 12/2015 in conformità della deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci della Provincia di Savona n. 3 del 24.06.2015” sottoscritta dal Sindaco e recapitata a Provincia di Savona;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale di Albissola Marina n°32 del 22/12/2015 di approvazione di detta relazione, con allegato schema di capitolato riportante le condizioni di legge per poter procedere all'affidamento in house ai sensi del Dlgs n°163/2006 e smi;

ATTESO che sulla base dell'analisi di cui alla Relazione di cui alla DCC n°32 del 22/12/2015 che sussistevano i presupposti per procedere all'affidamento in house alla società a capitale integralmente pubblico Servizi Ambientali e Territoriali S.p.A.;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n°12 del 23/04/2015 “APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ALBISOLA SUPERIORE, ALBISSOLA MARINA PER L'ESERCIZIO IN GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE DENOMINATA " ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA, AVVIO E SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI E RISCOSSIONE DEI RELATIVI TRIBUTI”;

ATTESO che la DCC n°12/2015 ha individuato il Comune di Albisola Superiore come capofila per la parte di funzione di organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani;

VISTA la successiva determinazione del Dirigente Responsabile della Funzione Associata ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA, AVVIO E SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI DT.06 / 61 / 2015 del 24/12/2015 “Approvazione affidamento servizio integrato di raccolta e smaltimento rifiuti sul territorio del Comune di Albissola Marina alla società S.A.T. s.p.A” in cui si determinava:

- di procedere all'affidamento *in house* per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2020 all'azienda a capitale interamente pubblico Servizi Ambientali Territoriali di Vado Ligure secondo quanto previsto dal capitolato d'oneri, comprensivo di relativi allegati e del preventivo prot.lo n°18307/2015,

- di nominare responsabile del contratto l'Arch. Laura Pasero del Comune di Albissola Marina, Responsabile del settore Urbanistica e Territorio;

VISTA l'ordinanza sindacale n° 01 del 08/01/2016 di deroga temporanea le norme di cui al Regolamento comunale DCC n°22 del 22/04/2014 e smi in materia di modalità di raccolta e conferimento dei rifiuti su tutto il territorio del Comune di Albissola Marina nelle more dell'approvazione del nuovo Regolamento dei Rifiuti;

VISTA l'approvazione del Regolamento per la raccolta dei rifiuti solidi urbani con Deliberazione di Consiglio Comunale n°37 del 03/08/2016;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 21/03/2017 di "modifica regolamento per la raccolta rifiuti approvato con Deliberazione C.C. n. 37/2016";

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 21/12/2017 di "Esame ed approvazione modifiche regolamento per la raccolta rifiuti";

ATTESA la necessità, a seguito dell'esperienza acquisita nel periodo di gestione dei rifiuti solidi urbani dalla data di introduzione del nuovo sistema porta a porta, di apportare alcune modifiche allo stesso in particolare in relazione alle forniture suppletive di sacchetti e smarrimenti (art. 36) nonché al sistema di pagamento degli stessi (allegato II) e all'importo delle multe previste all'art. 37;

VISTE in particolare le seguenti proposte di modifica contenute nell'allegato A alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO pertanto necessario provvedere alla modificazione degli art. 36 – 37 e dell'allegato II così come sopra esplicitato;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 - "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO opportuno di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del IV comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/00;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica espressi dai Responsabili del Servizio interessati ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del d. lgvo n.267 del 18/08/2000;

Con voti unanimi e favorevoli ,nei modi espressi dalla legge

DELIBERA

- 1) di approvare le modificazioni agli artt. 36 -37 e all'allegato II del Regolamento per la Raccolta dei Rifiuti Solidi Urbani vigente così come esplicitate nell'allegato A che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di demandare alla Giunta Comunale e ai Responsabili dei Servizi interessati l'adozione degli atti necessari alla corretta applicazione dello stesso;

Successivamente, con voti unanimi e palesi,

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

ALLEGATO A – SINOTTICO MODIFICHE

FORMULAZIONE ATTUALE

Articolo 36 – Richiesta nuova fornitura, smarrimento dotazioni e richiesta di duplicato tessera

In caso di smarrimento delle tessere per l'accesso all'ecostop e delle chiavi per l'accesso ai cassonetti è possibile fare richiesta di sostituzione. La sostituzione è effettuata gratuitamente la prima volta e dietro corresponsione di una tariffa stabilita con Deliberazione di Giunta Comunale le volte successive alla prima.

E' possibile richiedere un duplicato della tessera per l'accesso all'ecostop (non smarrita) dietro corresponsione di una tariffa stabilita con Deliberazione di Giunta Comunale.

E' possibile richiedere una seconda fornitura annuale di sacchi per la raccolta differenziata dietro corresponsione di una tariffa stabilita con Deliberazione di Giunta Comunale. La Giunta Comunale attribuisce il quadruplo della tariffa stabilita per i sacchi per plastica e carta ai sacchi per il conferimento del secco residuo.

Per la denuncia di smarrimento, richiesta di nuova dotazione o di copia è utilizzabile il modulo di cui all'allegato II del presente Regolamento.

PROPOSTA DI MODIFICA

Articolo 36 – Richiesta nuova fornitura, smarrimento dotazioni e richiesta di duplicato tessera

In caso di smarrimento delle tessere per l'accesso all'ecostop e delle chiavi per l'accesso ai cassonetti è possibile fare richiesta di sostituzione. ~~La~~ ~~sostituzione è effettuata gratuitamente la prima volta e~~ dietro corresponsione di una tariffa stabilita con Deliberazione di Giunta Comunale ~~le volte successive alla prima.~~

E' possibile richiedere un duplicato della tessera per l'accesso all'ecostop (non smarrita) dietro corresponsione di una tariffa stabilita con Deliberazione di Giunta Comunale.

E' possibile richiedere una seconda fornitura annuale di sacchi per la raccolta differenziata dietro corresponsione di una tariffa stabilita con Deliberazione di Giunta Comunale. La Giunta Comunale attribuisce il quadruplo della tariffa stabilita per i sacchi per plastica e carta ai sacchi per il conferimento del secco residuo.

Per la denuncia di smarrimento, richiesta di nuova dotazione o di copia è utilizzabile il modulo di cui all'allegato II del presente Regolamento.

LEGENDA COLORI:

PARTI ELIMINATE

FORMULAZIONE ATTUALE

Articolo 37 - Sistema sanzionatorio

1. Le violazioni alle prescrizioni del presente Regolamento, non rientranti in altre e specifiche fattispecie disciplinate dalla legge, sono punite con le sanzioni amministrative pecuniarie di importo da un minimo di € 25,00 ad un massimo di € 500,00, con una sanzione pecuniaria il cui importo in misura ridotta è pari ad euro 100,00 ad esclusione delle infrazioni di cui all'art. 19 per cui l'importo in misura ridotta è determinato **in € 250,00**
2. Salvo che sia diversamente stabilito dalla legge, chi con una azione od omissione viola diverse disposizioni che prevedono sanzioni amministrative pecuniarie, o commette più violazioni della stessa disposizione, soggiace alla sanzione prevista per la violazione più grave aumentata fino al triplo.
3. In deroga a quanto disposto nel comma 2 il trasgressore ai divieti di cui al presente Regolamento artt. 19 e 20 e agli altri singoli obblighi e divieti o limitazioni soggiace alle sanzioni previste per ogni singola violazione.

PROPOSTA DI MODIFICA

Articolo 37 - Sistema sanzionatorio

1. Le violazioni alle prescrizioni del presente Regolamento, non rientranti in altre e specifiche fattispecie disciplinate dalla legge, sono punite con le sanzioni amministrative pecuniarie di importo da un minimo di € ~~25,00~~ **50,00** ad un massimo di € 500,00, con una sanzione pecuniaria il cui importo in misura ridotta è pari ad euro 100,00 ad esclusione delle infrazioni di cui all'art. 19 per cui l'importo in misura ridotta è determinato **in € 100,00 per l'abbandono di rifiuti contenuti all'interno di sacchi codificati ed in € 250 per tutte le altre tipologie di abbandono.**
2. Salvo che sia diversamente stabilito dalla legge, chi con una azione od omissione viola diverse disposizioni che prevedono sanzioni amministrative pecuniarie, o commette più violazioni della stessa disposizione, soggiace alla sanzione prevista per la violazione più grave aumentata fino al triplo.
3. In deroga a quanto disposto nel comma 2 il trasgressore ai divieti di cui al presente Regolamento artt. 19 e 20 e agli altri singoli obblighi e divieti o limitazioni soggiace alle sanzioni previste per ogni singola violazione.

LEGENDA COLORI:

PARTI ELIMINATE

PARTI INSERITE

FORMULAZIONE ATTUALE

ALLEGATO II – richiesta nuove dotazioni/comunicazione smarrimento

AL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA
- Ufficio Ambiente –
Piazza del Popolo, 12
17012 ALBISSOLA MARINA

_____ sottoscritt _____ (nome intestatario Tassa
Rifuti) _____
nat_ a _____
il _____
residente in _____ via/piazza
n. _____ tel. _____ C.F. _____

Indirizzo **TARI** (se **differente** dalla
residenza): _____ via/piazza _____ n _____

con la presente richiede (barrare l'opzione richiesta):

SOSTITUZIONE CONTENITORE RACCOLTA DIFFERENZIATA PER:
o FURTO
o DANNEGGIAMENTO

FORNITURA SUPPLETIVA n _____ DI SACCHI PER LA RACCOLTA
DIFFERENZIATA:

- o GRIGIO Secco Residuo
- o GIALLO Plastica e banda stagnata
- o AZZURRO Carta

(In caso di 2° richiesta allegare ricevuta di versamento)

Tessera Ecostop per:

- o Smarrimento – (la tessera smarrita viene disabilitata)
- o Copia (allegare ricevuta di versamento)

Chiave cassonetti rossi/mastello condominiale per:

- o Smarrimento
- o Copia (allegare ricevuta di versamento)

Albissola Marina, il _____

ALLEGATI:.....

RICHIEDENTE _____ IL _____

LEGENDA COLORI:
PARTI ELIMINATE
PARTI INSERITE

PROPOSTA DI MODIFICA

ALLEGATO II – richiesta nuove dotazioni/comunicazione smarrimento

AL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA
- Ufficio Ambiente e Ufficio Tributi -
Piazza del Popolo, 12
17012 ALBISSOLA MARINA

(la somma dovuta verrà addebitata sull'avviso relativo alla Tassa Rifiuti)

Tessera Ecostop per:

o Smarrimento – (la tessera smarrita viene disabilitata)
o Copia (~~allegare ricevuta di versamento~~)

(la somma dovuta verrà addebitata sull'avviso relativo alla Tassa Rifiuti)

Chiave cassonetti rossi/mastello condominiale per:

o Smarrimento
o Copia (~~allegare ricevuta di versamento~~)

(la somma dovuta verrà addebitata sull'avviso relativo alla Tassa Rifiuti)

Albissola Marina, il _____

TOTALE addebitato sull'avviso relativo alla Tassa Rifiuti €

ALLEGATI:.....

RICHIEDENTE _____ IL _____

con la presente richiede (barrare l'opzione richiesta):

SOSTITUZIONE CONTENITORE RACCOLTA DIFFERENZIATA PER:
o FURTO
o DANNEGGIAMENTO

FORNITURA SUPPLETIVA n _____ DI SACCHI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA:

o GRIGIO Secco Residuo
o GIALLO Plastica e banda stagnata
o AZZURRO Carta

(in caso di 2° richiesta allegare ricevuta di versamento)

_____ sottoscritt _____ (nome intestatario Tassa Rifiuti)
nat_ a _____
il _____
residente in _____ via/piazza
n. _____ tel. _____ C.F. _____

~~Indirizzo~~ ~~TARI~~ (se ~~differente~~ dalla ~~residenza~~): ~~via/piazza~~ _____ n _____

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Gianluca NASUTI

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giovanni PUCCIANO

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LVO 267 DEL 18.08.2000

REGOLARITA' TECNICA: il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA E TERRITORIO: Laura PASERO

REGOLARITA' CONTABILE: il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI: Marcella SABATINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica - su espressa attestazione del Responsabile del procedimento - che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Li, **12 MAR 2020**

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO

Ivana VIGO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giovanni PUCCIANO



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal al ai sensi dell'art. 124 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è stata trasmessa, con lettera nr in data, al Co.Re.Co. a seguito di richiesta scritta e motivata di un quinto dei consiglieri ai sensi dell'art. 127, commi 1 e 2, del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è divenuta esecutiva il giorno

essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.lvo 267 del 18.08.2000;

essendo decorsi 30 giorni dalla trasmissione al Co.Re.Co.:

- dell'atto (art. 134, comma 1, del D.lvo 267 del 18.08.2000);
- dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio (art. 134, comma 2, del D.lvo 267 del 18.08.2000) senza che sia stato adottato un provvedimento motivato di annullamento.

essendo decorsi 30 giorni dall'audizione richiesta dal Co.Re.Co. senza che sia stato adottato un provvedimento motivato di annullamento (art. 133, comma 2, del D.lvo 267 del 18.08.2000).

essendo pervenuta comunicazione da parte del Co.Re.Co. attestante che lo stesso non ha riscontrato vizi di legittimità (art. 134, comma 1, del D.lvo 267 del 18.08.2000).

Albissola Marina,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO

