

ORIGINALE

COMUNE di ALBISSOLA MARINA
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Num. **32** del Registro

OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA TRA I COMUNI DI ALBISSOLA MARINA E ALBISOLA SUPERIORE PER L' ESERCIZIO DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE- ASSENSO AL RINNOVO DELLA CONVENZIONE REP. NR. 15/2015.

L'anno DUEMILADICIOTTO addì DICIANNOVE del mese di DICEMBRE alle ore 21.00 nella Sede Comunale.

Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di PRIMA convocazione.

Risultano:

N.		Pres.	N.		Pres.
1	BATTAGLIA Davide	si	11	PEDRAZZINI Viviana Luciana	si
2	BRICCO Luca	si	12	SICCARDI Luisa	no
3	BRUZZONE Claudio	si	13	VARALDO Daniela	si
4	FERRANDO Alessandro	si			
5	FERRARI Lino	si			
6	FORZANO Laura	si			
7	LODOVISI Antonella	si			
8	MARANZANO Roberto	si			
9	NASUTI Gianluca	si			
10	NAVONE Dario	no			

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanni PUCCIANO.

Il Sig. Gianluca NASUTI, Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, invita il Consiglio Comunale a deliberare sull'oggetto.

OGGETTO: Gestione associata tra i Comuni di Albissola Marina e Albisola Superiore per l'esercizio dello sportello unico per le attività produttive – Assenso al rinnovo della Convenzione Rep.n. 15/2015.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 19, comma 1, del D.L. n. 95/2012, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 135/2012, ha modificato quanto già disciplinato dall'art. 14, comma 26 e seguenti del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni, nella Legge n. 122/2010, in materia di obbligatorietà all'esercizio in forma associata delle funzioni fondamentali da parte dei Comuni con popolazione sino a 5.000 abitanti, ovvero sino a 3.000 abitanti se appartengono o sono appartenuti a Comunità montane;

Considerato che le Amministrazioni Comunali di Albisola Superiore e Albissola Marina, pur non essendo obbligati dalla norma richiamata allo svolgimento delle funzioni in forma associata, manifestano nei loro intenti programmatici, la volontà di dare seguito alla collaborazione tra enti in forma associata, con lo scopo di conseguire gli obiettivi di snellimento delle procedure burocratiche e di risparmio della spesa pubblica;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale di Albisola Superiore n. 78 del 18.12.2014 "Approvazione Accordo di Programma tra i Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina per l'esercizio associato delle funzioni fondamentali comunali", esecutiva, con la quale è stato approvato l'Accordo di Programma tra i Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina relativo allo svolgimento in forma associata delle funzioni fondamentali comunali;

Vista la delibera del Consiglio Comunale di Albissola Marina n. 62 del 22/12/2014 circa l' "Approvazione Accordo di Programma tra i Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina per l'esercizio associato delle funzioni fondamentali comunali", esecutiva, con la quale è stato approvato l'Accordo di Programma tra i Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina relativo allo svolgimento in forma associata delle funzioni fondamentali comunali;

Considerato che con delibera del Consiglio Comunale di Albissola Marina n. 22 del 14.05.2014 è stato approvato il Regolamento per il servizio Sportello unico delle attività produttive che definisce i criteri organizzativi ed i metodi di gestione operativi dello SUAP;

Richiamata inoltre la Deliberazione di Consiglio Comunale di Albisola Superiore n. 28 del 13.08.2015 "Approvazione convenzione tra i Comuni di Albissola Marina e Albisola Superiore per l'esercizio in gestione associata dello sportello unico per le attività produttive - Approvazione convenzione" con la quale è stato:

- disposto che lo Sportello Unico per le Attività Produttive sia svolto in forma associata tra i Comuni di Albissola Marina, con funzioni di Ente Capofila e Albisola Superiore;
- approvato il testo di convenzione, composto di n. 16 articoli;
- dato atto che la richiamata convenzione sarà sottoscritta da ciascuno dei Sindaci dei Comuni interessati;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale di Albissola Marina n. 22 del 25.7.2015 "Approvazione convenzione tra i Comuni di Albissola Marina e Albisola Superiore per l'esercizio in gestione associata dello sportello unico per le attività produttive - Approvazione convenzione" con la quale è stato:

- disposto che lo Sportello Unico per le Attività Produttive sia svolto in forma associata tra i Comuni di Albissola Marina, con funzioni di Ente Capofila e Albisola Superiore;
- approvato il testo di convenzione, composto di n. 16 articoli;
- dato atto che la richiamata convenzione sarà sottoscritta da ciascuno dei Sindaci dei Comuni interessati;

Vista la Convenzione Rep. n. 15/2015 recante gli accordi fra le parti per lo svolgimento della funzione associata relativo allo sportello SUAP;

Dato atto che l'azione di stimolo a proseguire in tale direzione è rafforzata dai risultati soddisfacenti sino ad ora ottenuti, quali la sinergia delle unioni dei servizi;

Ritenuto che, ai fini dello svolgimento in forma associata di funzioni e servizi è necessario procedere al rinnovo della convenzione, ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il nuovo testo della Convenzione - Allegato "A" - quale parte integrante del presente provvedimento, composto di n. 15 articoli e ritenuto di approvarlo;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133";

Visto l'art.2, comma 5 della L.R. 10/2012 e ss.mm.ii. il quale specifica che *"...i Comuni possono organizzare lo SUAP preferibilmente in forma associata..."*;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Dirigente responsabile del Settore Territorio ed Infrastrutture e dal Dirigente responsabile del Settore Risorse Finanziarie, ai sensi del I comma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00, allegati;

Ritenuto opportuno di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del IV comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/00;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge dai Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

- 1)- **di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2)- **di confermare** che lo Sportello Unico per le Attività Produttive sia svolto in forma associata tra i Comuni di Albissola Marina, con funzioni di Ente Capofila e Albisola Superiore;
- 3)- **di approvare** il testo della Convenzione - Allegato "A" - quale parte integrante del presente provvedimento, composto di n. 15 articoli;
- 4)- **di dare atto** che la richiamata convenzione sarà sottoscritta da ciascuno dei Sindaci dei Comuni interessati;
- 5)- **di dare atto** che i criteri organizzativi per la gestione operativa dello SUAP sono contenuti nel Regolamento per il servizio Sportello unico delle attività produttive approvato con delibera del Consiglio Comunale di Albissola Marina n. 22 del 14.05.2014 valevole anche per il Comune di Albisola Superiore in virtù della funzione associata dei servizi citata in premessa;
- 6)- **di demandare** al Settore Urbanistica Territorio e Attività produttive gli atti conseguenti alla presente deliberazione;
- 6)- **di dare atto** che il responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/90 è l'Arch. Laura Pasero Responsabile del Settore Urbanistica Territorio e Attività Produttive;

Successivamente, con voti unanimi e palesi,

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000.

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ALBISSOLA MARINA E ALBISOLA SUPERIORE PER L'ESERCIZIO IN GESTIONE ASSOCIATA DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

L'anno , addì del mese di , presso la sede del Comune di Albissola Marina, Piazza del Popolo n. 12 ALBISSOLA MARINA, viene sottoscritta la presente convenzione ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000, tra i sottoelencate enti:

Comune di ALBISSOLA MARINA, C.F. 00333890093, rappresentato dal Sig. Gianluca NASUTI, nato a Savona il 24.03.1976, che interviene nel presente atto in qualità di Sindaco pro tempore del suddetto Comune, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. del

Comune di ALBISOLA SUPERIORE, C.F. 00340950096, rappresentato dal Sig. Franco ORSI, nato a Savona il 11.03.1966, che interviene nel presente atto in qualità di Sindaco pro tempore del suddetto Comune, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. del

PREMESSO CHE:

- pur non essendo obbligati allo svolgimento delle funzioni in forma associata, manifestano nei loro intenti programmatici, la volontà di dare seguito alla collaborazione tra enti in direzione dell'associazionismo, peraltro da tempo avviata, con lo scopo di conseguire gli obiettivi di snellimento delle procedure burocratiche e di risparmio della spesa pubblica;
- hanno raggiunto e siglato una intesa di massima con l'approvazione dell'accordo programmatico per le gestioni associate ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000 con le deliberazioni di C.C. n° n. 62 del 22/12/2014 di Albissola Marina e C.C. n° 78 del 18.12.2014 di Albisola Superiore;
- l'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare tra loro apposite convenzioni;
- la convenzione, è uno strumento flessibile e facilmente adattabile alle innovazioni tecnologiche ed organizzative legate all'affermarsi dei processi di digitalizzazione della P.A. e nel contempo risulta essere oltremodo congeniale agli obiettivi di semplificazione e di riduzione della spesa pubblica, in un contesto di valorizzazione delle autonomie locali;
- la convenzione in concreto deve stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli Enti contraenti, la partecipazione e l'informazione degli utenti, i rapporti finanziari tra convenzionati ed i reciproci obblighi e garanzie;
- la Convenzione Rep. n. 15/2015, recante gli accordi fra le parti per lo svolgimento della funzione associata relativa allo sportello SUAP, è stata sottoscritta in data 10.11.2015 e pertanto scadente il 9.11.2018;
- la volontà degli enti di rinnovare la suddetta convenzione è stata espressa con le deliberazioni consiliari di seguito indicate, ai sensi delle quali si è stabilito di svolgere in gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive:
 - Comune di Albissola Marina - deliberazione C.C. n. del
 - Comune di Albisola Superiore - deliberazione C.C. n. del
- con le citate deliberazioni è stato altresì approvato lo schema della presente convenzione.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Oggetto della convenzione

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

La presente convenzione è stipulata ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed ha per oggetto la gestione in forma associata dello sportello unico per le attività produttive.

L'adesione di altri Comuni è subordinata all'unanime volontà dei Comuni sottoscrittori della presente convenzione e comporta la modifica della presente Convenzione.

Il Comune di Albisola Superiore, per l'esercizio della gestione associata in oggetto, conferisce delega al Comune di Albissola Marina, che accetta di esercitarla, e viene individuato quale ente responsabile della gestione associata.

Art. 2

Finalità

La gestione associata costituisce lo strumento mediante il quale gli enti convenzionati assicurano l'unicità di conduzione e la semplificazione di tutte le procedure inerenti l'esercizio delle funzioni di cui all'articolo 1 della presente convenzione.

L'organizzazione del servizio associato deve tendere in ogni caso a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo principi di professionalità e responsabilità.

Art. 3

Principi

L'organizzazione in forma associata deve essere sempre improntata ai seguenti principi:

- lo Sportello Unico Associato per le Attività Produttive è unico punto di accesso in relazione alle attività amministrative necessarie per la gestione delle procedure urbanistico-edilizie degli interventi relativi alle attività produttive previste dalla L.R. 5.4.2012 n° 10 e sue ss.mm. ed ii.;
- massima attenzione alle esigenze dell'utenza;
- rapida risoluzione di contrasti e difficoltà interpretative;
- divieto di aggravamento del procedimento e perseguimento costante della semplificazione del medesimo, con eliminazione di tutti gli adempimenti non strettamente necessari;
- standardizzazione della modulistica e delle procedure;
- costante innovazione tecnologica, tesa alla semplificazione dei procedimenti e dei collegamenti con l'utenza ed al miglioramento dell'attività di programmazione.

Art. 4

Lo Sportello unico associato per le attività produttive

Con la stipula della presente convenzione viene istituito lo Sportello unico associato per le attività produttive tra i comuni di Albissola Marina ed Albisola Superiore.

Lo Sportello unico associato per le attività produttive viene costituito da personale del Comune capofila di Albissola Marina, che si avvale della collaborazione dei referenti SUAP dei Comuni Associati. A supporto il responsabile potrà avvalersi anche di collaborazioni esterne.

Lo Sportello unico associato per le attività produttive viene coordinato dal Dirigente Tecnico del Comune di Albisola Superiore.

Lo sportello unico associato cura:

- le attività amministrative per la gestione del procedimento unico;
- l'informazione per l'assistenza e l'orientamento alle imprese ed all'utenza in genere;
- le attività promozionali, per la diffusione e la migliore conoscenza delle opportunità e potenzialità esistenti per lo sviluppo economico del territorio;
- l'inserimento e l'aggiornamento del sito informatico dello Sportello unico associato per le attività produttive.

Art. 5

Durata

La presente convenzione ha durata di anni 3 e decorre dalla data di stipula.

Ciascun ente associato può recedere dalla presente convenzione solamente a decorrere dal primo anno successivo alla stipula e comunque con un preavviso di almeno tre mesi dalla fine dell'esercizio finanziario. Gli effetti del recesso decorrono dall'inizio dell'esercizio finanziario successivo alla comunicazione datane.

Art. 6

Responsabile dello sportello unico associato per le attività produttive

Al Responsabile dello Sportello Unico associato per le attività produttive compete l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti amministrativi concernenti lo Sportello Unico stesso ed in particolare all'assunzione della Determinazione di conclusione del procedimento che sostituisce ad ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni chiamate a parteciparvi, secondo quanto disposto nella presente convenzione e dalle disposizioni di Legge e Regolamentari vigenti.

Allo stesso compete la responsabilità dell'intero procedimento ai sensi della legge 241/90.

Il Responsabile dello Sportello Unico sovrintende alle attività necessarie al buon funzionamento della gestione associata ed in particolare:

- segue l'andamento dei procedimenti presso le altre amministrazioni di volta in volta coinvolte, interpellando direttamente, se necessario, gli uffici o i responsabili dei procedimenti di competenza;
- sollecita le amministrazioni in caso di ritardi o di inadempimenti;

- propone espressamente le Conferenze di servizi;
- cura che siano effettuate le audizioni con le imprese, coinvolgendo le amministrazioni di volta in volta interessate.

Al Dirigente Tecnico responsabile compete il coordinamento di tutti i procedimenti amministrativi afferenti allo sportello unico e in particolare degli endo-procedimenti necessari affinché il Responsabile dello Sportello Unico possa emettere il procedimento finale. A tale fine potrà emettere disposizioni di servizio di regolazione degli endo-procedimenti necessari.

Art. 7

Formazione e aggiornamento

Il Comune di Albissola Marina, in qualità di capofila del Servizio Associato, cura la formazione, l'aggiornamento professionale e l'addestramento degli addetti assegnati allo Sportello Unico e ai referenti SUAP dei Comuni Associati.

Art. 8

Dotazioni tecnologiche

Lo Sportello Unico Associato per le Attività Produttive è fornito di adeguate dotazioni tecnologiche di base che consentono un collegamento in rete, una rapida ed uniforme gestione delle procedure ed un agevole e costante collegamento con l'utenza, con le altre strutture interne degli enti convenzionati e con gli enti esterni.

In particolare Sportello Unico Associato per le Attività Produttive è dotato di un sistema informatico che garantisce:

- a) il collegamento in rete con gli archivi informatizzati dei Comuni in gestione associata;
- b) un data base pubblico - organizzato per schede di procedimento - con la descrizione operativa di tutti gli adempimenti richiesti alle imprese in tema di insediamenti produttivi;
- c) la gestione automatica dei procedimenti che abbia quali requisiti minimi:
 - l'indicazione del numero di pratica, della tipologia e della data di avvio del procedimento, dei dati identificativi del richiedente;
 - uno schema riassuntivo dell'intero iter procedurale e dello stato d'avanzamento della pratica;
 - la produzione di avvisi e comunicazioni ai richiedenti alle scadenze previste;
- d) la pubblicazione degli atti relativi al procedimento amministrativo sul sito informatico associato e l'aggiornamento degli stessi;
- e) la realizzazione di un archivio informatico di tutte le domande presentate in materia di insediamenti produttivi;

Art. 9

Accesso all'archivio informatico

E' consentito a chiunque vi abbia interesse l'accesso gratuito all'archivio informatico, anche per via telematica, per l'acquisizione di informazioni concernenti:

- I. gli adempimenti previsti dai procedimenti per gli insediamenti produttivi;
- II. le domande di autorizzazioni presentate, con relativo stato d'avanzamento dell'iter procedurale o esito finale dello stesso;
- III. la raccolta dei quesiti e delle risposte relative ai diversi procedimenti;
- IV. le opportunità territoriali, finanziarie e fiscali esistenti.

Non sono pubbliche le informazioni che possano ledere il diritto alla privacy o alla privata industriale o rientrano nelle limitazioni al diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Art. 10

Organismi associativi

Sono individuati i seguenti organismi, quali forme di consultazione tra gli enti contraenti:

- Conferenza dei Sindaci (degli enti aderenti);
- Comitato Tecnico (Responsabile SUAP, Dirigente tecnico coordinatore e referenti degli enti aderenti).

Art. 11

Conferenza dei Sindaci

La Conferenza dei Sindaci è composta da tutti i Sindaci dei Comuni aderenti alla presente convenzione. Essi possono farsi sostituire, in caso di assenza o impedimento, da un assessore, delegato per iscritto.

La Conferenza dei Sindaci è convocata e presieduta dal Sindaco del Comune di Albissola Marina.

La Conferenza dei Sindaci costituisce l'organo di consultazione e coordinamento politico nell'ambito dell'esercizio delle funzioni oggetto della presente convenzione.

La Conferenza esercita le seguenti funzioni:

- a) verifica il corretto e proficuo funzionamento della gestione associata;
- b) esamina le proposte di organizzazione del servizio;
- c) approva il piano economico-finanziario di esercizio della gestione associata, proposto e predisposto dal Comune di Albissola Marina ed esaminato dal Comitato Tecnico;
- d) decide sulle variazioni da apportare, in corso d'anno, al piano economico-finanziario;
- e) approva il consuntivo economico-finanziario di esercizio della gestione associata, proposto e predisposto dal Comune di Albissola Marina ed esaminato dal Comitato Tecnico;
- f) esamina, in riferimento al servizio in oggetto, ogni questione ritenuta di interesse comune, allo scopo di adottare linee di orientamento omogenee con le attività politiche dei singoli enti;
- g) individua il contingente di personale da destinare allo Sportello Unico, scegliendolo tra il personale dei comuni convenzionati, dotato di specifica esperienza e professionalità.

Art. 12

Comitato Tecnico

Il Comitato Tecnico è composto dal Responsabile SUAP, dal Dirigente tecnico coordinatore e dai referenti tecnici degli enti aderenti alla presente convenzione.

Il Comitato è convocato e presieduto dal Responsabile SUAP, così come individuato con atto organizzativo proprio del Comune di Albissola Marina.

Esso costituisce l'organo di consultazione tecnica nell'ambito dell'esercizio delle funzioni e fornisce il supporto tecnico alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 13

Risorse e rapporti finanziari

Per il rilascio delle autorizzazioni concernenti gli interventi di cui alla presente convenzione, il Comune di Albissola Marina richiede una tariffa all'utenza a copertura degli oneri di istruttoria sostenuti.

La misura della tariffa verrà proposta anno per anno dal Comune di Albissola Marina e sarà adottata dalla Conferenza dei Sindaci, in sede di approvazione del piano economico finanziario di esercizio della gestione associata.

Per l'esercizio associato del servizio di cui alla presente convenzione, il Comune di Albissola Marina nulla richiede ai Comuni associati a titolo di quote associative. I Comuni, da parte loro, riconoscono in capo al Comune di Albissola Marina la tariffa applicata nei confronti dell'utenza che verrà riscossa e trattenuta per intero dal Comune di Albissola Marina.

L'eventuale disavanzo economico tra proventi e spese risultante dal consuntivo economico-finanziario di esercizio della gestione associata sarà approvato dalla Conferenza dei Sindaci, congiuntamente al criterio di riparto della spesa.

In corrispondenza con l'elaborazione dei bilanci preventivi dei comuni di ciascun anno, la Conferenza dei Sindaci, previo parere del Comitato Tecnico, approva il piano economico-finanziario del servizio associato per l'esercizio successivo, così come predisposto dal Responsabile dello Sportello Unico.

Il piano, una volta approvato, nonché le relative variazioni in corso di esercizio, viene trasmesso agli enti associati per gli adempimenti di competenza e costituisce il documento in base al quale ciascun ente aderente iscrive le spese di rispettiva competenza nel proprio bilancio annuale.

Il Responsabile dello Sportello Unico predispone il rendiconto annuale del servizio associato, costituito da un documento economico-finanziario riepilogativo delle entrate e delle spese afferenti alla gestione.

Il rendiconto viene sottoposto al parere del Comitato Tecnico e all'approvazione della Conferenza dei Sindaci, entro il 31 marzo dell'anno successivo all'esercizio di riferimento e trasmesso agli enti aderenti per la necessaria presa d'atto.

Entro 30 giorni dalla presentazione del rendiconto i comuni provvedono a liquidare al Comune di Albissola Marina il saldo delle somme a loro carico a titolo di contribuzione annuale al servizio associato.

Art. 14

Diritto di accesso

E' consentito, a chiunque vi abbia interesse a norma di legge, l'accesso agli atti di cui alle funzioni del servizio associato.

Ciascun Comune associato ha libero e gratuito accesso agli atti del servizio associato rilasciati nell'ambito del suo territorio.

Art. 15
Disposizioni finali

Sono risolti i rapporti derivanti da precedenti atti convenzionali in materia, in contrasto con la disciplina del presente atto.

La presente convenzione è esente da imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972, Allegato B art.16, e non è altresì soggetta a registrazione, ai sensi del D.P.R. 131/1986.

p. il Comune di Albissola Marina Il Sindaco

p. il Comune di Albisola Superiore Il Sindaco

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Giampaolo NASUTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LVO 267 DEL 18.08.2000

REGOLARITA' TECNICA: il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Laura PASERO

REGOLARITA' CONTABILE: il sottoscritto esprime parere favorevole ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.lvo 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI: Marcella SABATINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica - su espressa attestazione del Responsabile del procedimento - che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Li,

1.1 GEN 2019

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO
Marinella GIRI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal al ai sensi dell'art. 124 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è stata trasmessa, con lettera nr in data, al Co.Re.Co. a seguito di richiesta scritta e motivata di un quinto dei consiglieri ai sensi dell'art. 127, commi 1 e 2, del D.lvo 267 del 18.08.2000;

è divenuta esecutiva il giorno

essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.lvo 267 del 18.08.2000;

essendo decorsi 30 giorni dalla trasmissione al Co.Re.Co.:

- dell'atto (art. 134, comma 1, del D.lvo 267 del 18.08.2000);
- dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio (art. 134, comma 2, del D.lvo 267 del 18.08.2000) senza che sia stato adottato un provvedimento motivato di annullamento.

essendo decorsi 30 giorni dall'audizione richiesta dal Co.Re.Co. senza che sia stato adottato un provvedimento motivato di annullamento (art. 133, comma 2, del D.lvo 267 del 18.08.2000).

essendo pervenuta comunicazione da parte del Co.Re.Co. attestante che lo stesso non ha riscontrato vizi di legittimità (art. 134, comma 1, del D.lvo 267 del 18.08.2000).

Albissola Marina,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giovanni PUCCIANO

