



Comune di Albissola Marina
Provincia di Savona

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL
CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI
DEL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA**

(Art. 54, comma 5, D.Lgs. n.165/2001 e art. 1, comma 2, D.P.R. n.62/2013.)

Normativa di riferimento

L'articolo 54 del D.Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall'articolo 1, comma 44, della legge 6 novembre 2012, n. 190, stabilisce quanto segue:

- Il Governo definisce un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico. Il codice contiene una specifica sezione dedicata ai doveri dei dirigenti, articolati in relazione alle funzioni attribuite, e comunque prevede per tutti i dipendenti pubblici il divieto di chiedere o di accettare, a qualsiasi titolo, compensi, regali o altre utilità, in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati, fatti salvi i regali d'uso, purché di modico valore e nei limiti delle normali relazioni di cortesia.
- Il codice, approvato con decreto del Presidente della Repubblica, previa deliberazione del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, previa intesa in sede di Conferenza unificata, è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale e consegnato al dipendente, che lo sottoscrive all'atto dell'assunzione.
- La violazione dei doveri contenuti nel codice di comportamento, compresi quelli relativi all'attuazione del Piano di prevenzione della corruzione, è fonte di responsabilità disciplinare. La violazione dei doveri è altresì rilevante ai fini della responsabilità civile, amministrativa e contabile ogniqualvolta le stesse responsabilità siano collegate alla violazione di doveri, obblighi, leggi o regolamenti. Violazioni gravi o reiterate del codice comportano l'applicazione della sanzione di cui all'articolo 55-quater, comma 1.
- Per ciascuna magistratura e per l'Avvocatura dello Stato, gli organi delle associazioni di categoria adottano un codice etico a cui devono aderire gli appartenenti alla magistratura interessata. In caso di inerzia, il codice è adottato dall'organo di autogoverno.
- Ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al comma 1. Al codice di comportamento di cui al presente comma si applicano le disposizioni del comma 3. A tali fini, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) definisce criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione.
- Sull'applicazione dei codici di cui al presente articolo vigilano i dirigenti responsabili di ciascuna struttura, le strutture di controllo interno e gli uffici di disciplina.
- Le pubbliche amministrazioni verificano annualmente lo stato di applicazione dei codici e organizzano attività di formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione degli stessi.

In attuazione di tale articolo con il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013), è stato approvato il *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*, che all'articolo 1, comma 2, dispone quanto segue: "Le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni ai sensi dell'articolo 54, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 2001".

La ex CIVIT (ora Autorità Nazionale Anti Corruzione), con la deliberazione n. 75/2013, ha approvato le linee guida per la redazione del Codice.

Comune di Albissola Marina

Relazione Illustrativa del codice di comportamento dei dipendenti

Procedure di approvazione del codice.

Il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 di approvazione del “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 165/2001” già pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Albissola Marina e trasmesso a tutti i dipendenti in data 06.09.2013 con nota prot. 13645.

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 54, comma 5 del D.Lgs. 165/2001 e ripreso dall’art. 1, comma 2 del citato DPR 62/2013, le norme del Codice di comportamento sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni.

Pertanto una prima bozza di codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albissola Marina è stata elaborata dal Segretario Generale, Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi della legge n. 190/2012, d’intesa con gli altri Responsabili di Servizio.

L’impegno è stato rivolto all’elaborazione di un testo snello, di facile consultazione e comprensione da parte di tutti i dipendenti, conformemente a quanto contenuto nel D.P.R. 62/2013 ed alle linee guida approvate dalla Civit, con deliberazione n. 75/2013.

Al fine di consentire ai fruitori delle attività e dei servizi dell’Ente di partecipare alla redazione del Codice, è stato pubblicato un avviso sul sito istituzionale del Comune, avente ad oggetto la procedura aperta di partecipazione, finalizzata all’approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albissola Marina.

Unitamente alla bozza di codice è stato pubblicato l’apposito modulo per la formulazione di eventuali proposte di modifica e/o osservazioni.

Il testo è stato altresì esaminato dal Nucleo di valutazione.

Struttura del codice

Il codice è composto da 17 articoli che seguono, di massima, la sistematica del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62:

- Art. 1 - Disposizioni di carattere generale
- Art. 2 - Ambito di applicazione
- Art. 3 - Principi generali
- Art. 4 - Regali, compensi e altre utilità.
- Art. 5 - Partecipazione ad associazioni e organizzazioni
- Art. 6 - Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse
- Art. 7 - Obbligo di astensione
- Art. 8 - Prevenzione della corruzione
- Art. 9 – Trasparenza e tracciabilità
- Art. 10 - Comportamento nei rapporti privati
- Art. 11 - Comportamento in servizio
- Art. 12 - Rapporti con il pubblico
- Art. 13 - Disposizioni particolari per i dirigenti e/o titolari di posizione organizzativa
- Art. 14 - Contratti ed altri atti negoziali
- Art. 15 - Vigilanza, monitoraggio e attività formative
- Art. 16 – Responsabilità conseguente alla violazione dei doveri del codice
- Art. 17 - Disposizioni per personale appartenente a particolari tipologie professionali

Comune di Albissola Marina

Relazione Illustrativa del codice di comportamento dei dipendenti

Partecipazione

La procedura aperta alla partecipazione non ha evidenziato criticità e non ha richiesto ulteriori analisi del testo proposto, in quanto non sono pervenute osservazioni.

Il Nucleo di valutazione, per il tramite del Presidente, ha espresso parere favorevole all'adozione del codice nel testo proposto ritenendo lo stesso conforme alle linee guida fornite dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, adattate alle peculiarità del Comune.

Conclusione

Si trasmette alla Giunta Comunale con proposta di approvazione l'unito documento quale testo del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Albissola Marina.

Il Codice, unitamente alla presente relazione illustrativa, dopo l'approvazione da parte della Giunta Comunale, verrà pubblicato nel sito del comune di Albissola Marina nella sezione "Amministrazione trasparente", come previsto dal D.Lgs. 33/2013 e comunicato all'Autorità Nazionale Anti Corruzione, come deciso dalla stessa Autorità con comunicato del 25.11.2013.

Sarà cura del sottoscritto e di tutti i Responsabili di controllare il rispetto di quanto in esso indicato, quale "azione e misura" di attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione a livello decentrato.

Nella Relazione annuale del Responsabile per la prevenzione della corruzione verrà effettuato un apposito richiamo al Codice.

Albissola Marina, 23 dicembre 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Giovanna Genova