

li 26.11.2021

AI RESPONSABILI DEI SERVIZI

AI DIPENDENTI COMUNALI  
per il tramite dei Responsabili dei Servizi / rete intranet

*per conoscenza*  
Alle OOSS  
Alle RRSSUU  
AI RSPP  
AI RLS

DISPOSIZIONE DI SERVIZIO N. 4 DEL 26/11/2021

Oggetto: INTEGRAZIONE MISURE ORGANIZZATIVE ED OPERATIVE PER L'ATTUAZIONE DEL D.L. N. 127/2021 A SEGUITO DI CONVERSIONE CON L. N. 165/2021

Ad integrazione della mia precedente disposizione di servizio n. 3 del 13/10/2021 (Prot. n. 14332/2021), segnalo che in sede di conversione del D.L. n. 127/2021 con Legge n. 165/2021 in tema di obblighi e controlli del green pass nei luoghi di lavoro è stata inserita un'importante semplificazione:

*“Al fine di semplificare e razionalizzare le verifiche di cui al presente comma, i lavoratori possono richiedere di consegnare al proprio datore di lavoro copia della propria certificazione verde COVID-19. I lavoratori che consegnano la predetta certificazione, per tutta la durata della relativa validità, sono esonerati dai controlli da parte dei rispettivi datori di lavoro”.*

Pertanto, **su base volontaria, ogni lavoratore può consegnare il proprio green pass all'Ufficio Personale** (che attuerà tutte le dovute misure in tema di privacy) per poter essere esonerato dai controlli per tutto il periodo di validità della certificazione stessa.

Segnalo altresì che è stato inserito dopo l'articolo 9-octies del D.L. n. 52/2021 il seguente articolo 9-novies in tema di scadenza delle certificazioni verdi COVID-19 in corso di prestazione lavorativa:

*“Per i lavoratori dipendenti pubblici e privati la scadenza della validità della certificazione verde COVID-19 in corso di prestazione lavorativa non dà luogo alle sanzioni previste, rispettivamente, dagli articoli 9-quinquies, commi 7 e 8, e 9-septies, commi 8 e 9. Nei casi di cui al precedente periodo la permanenza del lavoratore sul luogo di lavoro è consentita esclusivamente per il tempo necessario a portare a termine il turno di lavoro».*

La presente Direttiva viene pubblicata sul Sito web dell'Amministrazione Comunale in Amministrazione Trasparente, Sezione Disposizioni generali, Sotto-Sezione “atti generali”

Distinti Saluti.

Il Segretario Comunale  
F.to Avv. Massimiliano Morabito