



N. 390 REG. GEN. DETERMINAZIONE DEL 29/09/2022

## COMUNE DI ALBISSOLA MARINA



PROVINCIA DI SAVONA

### SETTORE DI STAFF

Determinazione numero 390 del 29/09/2022

**OGGETTO:** Determinazione a contrarre e avvio di indagine esplorativa per l'affidamento diretto tramite trattativa diretta nel mercato elettronico (Me.P.A.), ai sensi dell'art.1, comma 2, let. a) del D.L. n. 76/2020, convertito nella legge, con modificazioni, 11 settembre 2020, n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" Inerente all' ACQUISTO DI N. 8 PERSONAL COMPUTER SFF (Small Form Factor) ALTRI APPARATI HARDWARE PER IL CENTRO ELABORAZIONE DATI E PER ALTRI UFFICI COMUNALI

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### **Premesso che:**

con decreto del Sindaco n. 1/2022 prot. n. 1239 in data 27.01.2022 sono state attribuite al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del d. Lgs. n. 267/2000, le funzioni dirigenziali definite dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto legislativo;  
con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 29.12.2021 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2022/2024 e relativi allegati;  
con deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 29.12.2022 esecutiva ai sensi di legge, sono state assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli obiettivi di gestione;

**Visto** il decreto legislativo n. 267/2000;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e rilevato che le forniture in oggetto sono assoggettate alla normativa richiamata;

**Premesso** che il Comune di Albissola Marina ha la necessità di affidare il servizio di fornitura di n. 8 personal computer, ed altri apparati hardware per il centro elaborazione dati e per altri uffici comunali;

**Preso Atto** che la funzione di Responsabile Unico del Progetto (RUP) è stata assunta dal Segretario Comunale Dott. Massimiliano Morabito nonché Responsabile del Settore di Staff in ruolo di questa

Amministrazione, in possesso dei requisiti ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e della Linea Guida n. 3 dell'ANAC;

**Considerato** che a seguito dell'entrata in vigore delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020, convertito nella legge, con modificazioni, 11 settembre 2020, n. 120 e s. m. e i. recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*, questo ufficio ha intenzione di avviare una preliminare indagine esplorativa del mercato volta all'affidamento dei lavori di che trattasi e conseguentemente, acquisite e valutate le diverse proposte pervenute in ordine alla congruità del prezzo ed alle prestazioni nel loro insieme, procederà - fermo restando il rispetto dei principi di cui all'[articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50](#) e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento e comunque nel rispetto del principio di rotazione - alla scelta dell'operatore col quale avviare una trattativa diretta su MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) come previsto dall'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 e s. m. e i. per l'affidamento dei lavori in oggetto;

**Vista** la bozza di avviso alla preliminare indagine esplorativa del mercato (e relativi allegati) finalizzata all'acquisizione di preventivi volta all'affidamento dei lavori di che trattasi come predisposti dall'Ufficio Tecnico Comunale;

**Dato atto** che la pubblicazione dell'avviso di che trattasi è prodromica al procedimento di affidamento dei lavori la cui determinazione sarà oggetto di ulteriore atto predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le condizioni offerte dal mercato al fine di affidare direttamente i lavori e che pertanto la presente fase non impegna in alcun termine legale o economico-finanziario l'Amministrazione nei confronti degli aderenti alla manifestazione di interesse;

**Ritenuto** poter approvare la documentazione amministrativa della preliminare indagine esplorativa di che trattasi e pertanto avviare la procedura di pubblicazione dell'indagine sul sito istituzionale del Comune di Albissola Marina;

**Dato atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla Legge n. 136/2010 e ss. mm. ii. ed è contraddistinto dal Codice Identificativo Gara (CIG): **ZE0379D6C1**;

**Verificato** la relativa spesa la quale troverà imputazione agli specifici capitoli di bilancio;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. e i.;

**Visti:**

l'art. 1, comma 2, lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020, convertito nella legge, con modificazioni, 11 settembre 2020, n. 120 e s. m. e i. recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*

il d. Lgs. 16 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e

2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);

**Visto** l'art. 9 D.L. 78/09 convertito in L. 102/09 si attesta che in base all'attuale normativa il programma dei pagamenti di spese conseguenti agli impegni assunti con il presente atto sono compatibili con le regole di finanza pubblica;

**Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;**

**Visto il D.Lgs. n. 118/2011;**

**Visto il D.Lgs. n. 165/2011;**

**Visto lo Statuto Comunale;**

**Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;**

**Visto il regolamento comunale di contabilità;**

**Visto il regolamento comunale dei contratti;**

**Visto il regolamento comunale sui controlli interni;**

**Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;**

## **DETERMINA**

Di approvare la documentazione amministrativa della preliminare indagine esplorativa di che trattasi (allegata alla presente determinazione) e pertanto di avviare la procedura di pubblicazione dell'indagine sul sito del Comune di Albissola Marina;

Di dare atto che la pubblicazione dell'avviso di che trattasi è prodromica al procedimento di affidamento dei lavori la cui determinazione sarà oggetto di ulteriore atto predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le condizioni offerte dal mercato al fine di affidare direttamente i lavori e che pertanto la presente fase non impegna in alcun termine legale o economico-finanziario l'Amministrazione nei confronti degli aderenti alla manifestazione di interesse;

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. ed è contraddistinto dal Codice Identificativo Gara (CIG): **ZE0379D6C1;**

Di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto che il responsabile del procedimento della procedura di cui alla presente determinazione è il Dottor Massimiliano Morabito;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(CORTESE ALESSIA)

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE DI STAFF

(MORABITO MASSIMILIANO)  
(firma apposta digitalmente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale