



COMUNE DI ALBISSOLA MARINA

Servizio Personale

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE IN DEROGA FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI N. POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

RENDE NOTO che:

In esecuzione della determinazione in data odierna, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 16/11/22 Funzioni Locali, è indetta una procedura di selezione riservata per la progressione tra le Aree finalizzata alla copertura di 1 posto nell'Area contrattuale di Funzionario nel profilo professionale di Funzionario Tecnico.

La selezione verrà effettuata ai sensi del *Regolamento comunale per la disciplina delle procedure comparative finalizzate alle progressioni tra le Aree ai sensi dell'art. 13, cc. 6, CCNL 16.11.2022 – Progressioni verticali* adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 23/04/2024.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs. 11/04/2006, n. 198 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005, n. 246*" e dall'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*".

Art. 1 - REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione per la progressione tra le Aree è richiesto il possesso dei requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del sopra richiamato Regolamento, alla scadenza dei termini del presente avviso e, in particolare:

- essere dipendente a tempo indeterminato in servizio presso il Comune di Albissola Marina;
- inquadramento nell'Area contrattuale immediatamente inferiore a quella della posizione oggetto di selezione ossia Area degli Istruttori (categoria C del precedente sistema di classificazione), nel profilo professionale di Istruttore Tecnico;
- essere in possesso dei requisiti di cui alla Tabella C allegata al CCNL 16/11/2022:

laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori (o nella categoria C del precedente sistema di classificazione) oppure diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella categoria C del precedente sistema di classificazione.

Il requisito di anzianità di cui alla Tabella C deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio posseduto così come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001.

Art. 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

La domanda di ammissione dovrà essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso.

Nella compilazione della domanda il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, quanto segue:

- cognome, nome;
- recapito telefonico e di posta elettronica ordinaria;
- profilo professionale, Area contrattuale e Ufficio di appartenenza;
- il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura di selezione di cui agli artt. 2 e 3 del Regolamento adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 23/04/2024;
- la sussistenza dei parametri utilizzati quali criteri di valutazione ai sensi dell'art. 3 del presente avviso;
- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente avviso.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum professionale.

La verifica delle dichiarazioni di cui ai punti precedenti sarà eseguita d'ufficio dal Servizio Personale.

La domanda di ammissione alla procedura dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Albissola Marina perentoriamente entro il giorno **11 giugno 2024**

Art. 3 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La valutazione dei candidati avverrà a cura di un'apposita Commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Responsabile del Settore competente in materia di reclutamento del personale, e composta da tre membri oltre al segretario verbalizzante .

Ai fini della presente procedura la Commissione disporrà complessivamente per ogni candidato di massimo 100 punti:

- a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato, massimo 22 punti
- b) titolo di studio, massimo 20 punti
- c) competenze professionali, massimo 40 punti
- d) performance positiva conseguita nelle ultime tre valutazioni disponibili massimo 18 punti

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono dettagliati dall'art. 4 del citato del *Regolamento comunale per la disciplina delle progressioni tra aree*.

Art. 4 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO E TRATTAMENTO ECONOMICO

I candidati aventi diritto alla progressione saranno informati attraverso apposita comunicazione recante la specificazione del nuovo inquadramento contrattuale e la decorrenza dello stesso, anche ai fini economici. L'efficacia del nuovo inquadramento resta, comunque, subordinata all'accettazione del nuovo inquadramento contrattuale da parte dei candidati, mediante sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro.

Alla posizione di lavoro è annesso il trattamento economico corrispondente allo stipendio iniziale previsto per l'Area dei Funzionari dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali.

Saranno corrisposti inoltre l'indennità di vacanza contrattuale, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro.

Art. 5 - DIRITTO DI ACCESSO

I concorrenti hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale successivamente all'approvazione dei verbali della Commissione esaminatrice.

Art. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 per la protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento: Comune di Albissola Marina – Telefono 019/400291- Indirizzo PEC: comunealbissolamarina@legalmail.it

Responsabile per la protezione dei dati – Avv. Massimo Ramello – Indirizzo di posta elettronica: comune.albissolamarina@gdpr.nelcomune.it

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per finalità relative all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 lett. c) ed e) del Regolamento Europeo 2016/679.

I dati potrebbero essere trattati da soggetti pubblici e privati di cui l'ente si avvale come Responsabili del trattamento, per attività strumentali alle finalità indicate. Potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della vigente normativa in tema di protezione dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati presso paesi terzi.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto dei correlati obblighi di legge.

L'interessato potrà far valere in qualsiasi momento i suoi diritti, ove possibile, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Potrà, inoltre, esercitare i suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai sopraindicati contatti.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ne ravvisi la necessità.

Si informa, inoltre, che il conferimento dei dati è obbligatorio; qualora, infatti, non vengano forniti tali dati ed autorizzato il trattamento non sarà possibile l'ammissione alla procedura.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

Art. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla disciplina contrattuale nazionale nonché al vigente Regolamento per la disciplina delle progressioni tra aree.

Allegato: modello domanda di partecipazione.

Il Responsabile del Servizio Personale