
COMUNE DI ALBISSOLA MARINA

Provincia di Savona

Piazza del Popolo, 12 – c.a.p. 17012

C.F./P.I. 00333890093

UFFICIO PERSONALE

Tel. 019.40029250/253 – Fax 019.481528

e-mail: personale@comune.albissolamarina.sv.it

P.E.C.: comunealbissolamarina@legalmail.it

Sito Internet: www.comune.albissolamarina.sv.it



comune certificato



bandiera blu

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D - POS. ECON. D.1” A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO CON RISERVA PRIORITARIA AI MILITARI CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA AI SENSI DELL’ART. 1014, C.4 E DELL’ART. 678, COMMA 9 DEL D. LGS 66/2010.

TERMINE DI SCADENZA: ORE 12,00 DEL 02/04/2023

(vale il principio della posticipazione ipso iure ex art. 2963 c.c. e art. 155 c.p.c.)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Richiamata la deliberazione di G. C. nr. 93 del 28/07/2022 avente ad oggetto “Modifica al piano assunzionale 2022 - Ricognizione annuale delle eccedenze di personale, definizione della dotazione organica, piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2024/2025 e piano assunzionale 2023” nella quale è stata prevista l’assunzione di nr. 1 “Istruttore Direttivo Categoria D – Posizione Economica D1 da assegnare al settore Tecnico (già programmata per l’anno 2022 con proprio atto nr. 139 del 18/11/2021) a tempo pieno ed indeterminato;

Visto il “Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione”, approvato con deliberazione della G.C. n. 123 del 13 ottobre 2020 e modificato con integrazioni con deliberazione della G.C. n. 136 del 16 dicembre 2021;

Considerato che, ai sensi dell’art. 34 bis del D. Lgs 165/2001, questo Ente, con nota del 10/01/2023 Prot. 419, ha effettuato comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, Presidenza del Consiglio dei Ministri, ai fini dell’assegnazione di personale mediante la procedura della mobilità esterna;

Preso atto di quanto previsto dall’art. 3, comma 8, della L. 56/2019 che testualmente recita :” Fatto salvo quanto stabilito dall’articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001”

Visto l’art. 35 ter, comma 2bis del D. Lgs 165/2001 che prevede che, a decorrere dall’anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale Unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall’obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella G.U.;

Visto in particolare l’articolo 35 – quater del D. Lgs 165/2001 rubricato “Procedimento per l’assunzione del personale non dirigente”;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di “Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D - pos. econ. D1” –a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico.

Ai sensi dell’art. 35 quater, comma 1, lettera a) del D. Lgs 165/2001 e s.m.i, il posto da ricoprire è qualificato come profilo iniziale e non specializzato.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d. lgs 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiori all'unità, il posto è riservato prioritariamente a volontario delle Forze Armate, congedato senza demerito. Per beneficiare di detta riserva il candidato deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa allegando la documentazione comprovante il diritto.

In caso mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla categoria riservataria il posto verrà attribuito al concorrente utilmente collocato in graduatoria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

I compiti, le mansioni e le funzioni da svolgere sono quelle ascrivibili alla categoria di inquadramento D, di cui alla declaratoria allegato "A" al CCNL del 16/11/2022 Comparto Funzioni Locali (Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione)

L'assunzione è subordinata alle disposizioni vigenti in materia di personale degli enti locali.

REQUISITI GENERALI E PARTICOLARI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

Per essere ammessi al concorso di cui al presente bando i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza: cittadinanza italiana OPPURE cittadinanza di Stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza ed il possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica (fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana) OPPURE cittadinanza di paesi terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.97/2013 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE con adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono considerati cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Vaticano, ecc.) e coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini dello Stato.
2. titolo di studio:

Diploma di laurea del vecchio ordinamento in:

- Architettura
- Ingegneria civile
- Ingegneria edile
- Ingegneria edile-Architettura
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- Urbanistica
- Pianificazione territoriale e urbanistica
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale
- Lauree equipollenti ex lege

Laurea Specialistica (LS – DM 509/1999) conseguita in una delle seguenti classi:

- LS-3 Architettura del paesaggio
- LS-4 Architettura e ingegneria edile
- LS-28 Ingegneria civile
- LS-38 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- LS-54 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

Laurea Magistrale (LM – DM 270/2004) conseguita in una delle seguenti classi:

- LM-3 Architettura del paesaggio
- LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
- LM-23 Ingegneria civile
- LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

Laurea Triennale (DM 509/99) conseguita in una delle seguenti classi:

- 4- Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile
- 7- Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale
- 8- Ingegneria Civile e Ambientale

Laurea Triennale (DM 270/04) conseguita in una delle seguenti classi:

- L-7 Ingegneria civile e ambientale
- L-17 Scienze dell'architettura
- L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale
- L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia

L'eventuale equipollenza del titolo di studio deve essere dimostrata, pena l'esclusione, mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la sancisce, a cura e onere del candidato (Vedasi Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 e ulteriore normativa pubblicata sul sito del MIUR).

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/ 2001. Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere riconosciuto equiparato al titolo italiano dalla competente autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione;

Per la richiesta di equivalenza occorre avvalersi degli appositi moduli pubblicati al seguente link del dipartimento della funzione pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>;

3. età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo per limiti di età;
4. idoneità fisica all'impiego: non avere limitazioni psico-fisiche allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo di cui al D. Lgs. 81/2008. L'Amministrazione può accertare il possesso del requisito dell'idoneità allo svolgimento delle attività e delle mansioni relative al posto da ricoprire, sottoponendo i vincitori a visita medica, presso il Medico competente, ai sensi del D. Lgs. 81/2008.
5. Non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso e non aver subito condanna penale definitiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione.
6. Insussistenza di condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o destituzione da precedenti pubblici impieghi o che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di misure di sicurezza e prevenzione, non aver procedimenti penali in corso e non avere procedimenti amministrativi in corso per l'applicazione di misure di sicurezza e prevenzione;
8. Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
9. di non essere mai stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
10. Non aver subito risoluzione di precedenti rapporti d'impiego costituiti con Pubbliche Amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modificazioni ed integrazioni;
11. non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la P.A., di cui al Libro II, titolo II capo I del C.P;
12. non essere stata/o rinviata/o a giudizio, o condannata/o con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. 165/01 e s.m.i.), al Codice di comportamento DPR 62/2013, o al Codice disciplinare in vigore.
13. regolare posizione nei confronti delle norme sul servizio militare per i candidati di sesso maschile, limitatamente ai concorrenti nati prima del 01/01/1986;
14. patente di guida categoria B;
15. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea o stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso al posto, i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
16. Adeguata conoscenza della lingua italiana;

Non possono, in ogni caso, essere ammessi alla selezione:

- coloro che sono esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego stesso, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i dipendenti dello Stato e di Enti Pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, nonché al momento dell'assunzione.

In attesa della verifica del possesso dei requisiti, i candidati partecipano "con riserva" alla selezione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal bando è motivo di esclusione dalla procedura concorsuale e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

PARI OPPORTUNITA':

La selezione sarà espletata, nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs. 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005 nr. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n° 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

TRATTAMENTO ECONOMICO:

Ai dipendenti assunti verrà corrisposto il trattamento economico lordo previsto per i lavoratori inseriti nella categoria D, posizione economica D1, dai C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

Gli emolumenti di cui sopra sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali e da qualsiasi altro eventuale onere nelle misure previste dalla normativa vigente.

CONTRIBUTO PER PARTECIPAZIONE A PROCEDURE CONCORSUALI

La partecipazione al concorso è subordinata al pagamento del "contributo per la partecipazione a procedure concorsuali" di € 10,00 **non rimborsabili**, da effettuarsi esclusivamente tramite il circuito Pago Pa.

https://servizi.comune.albissolamarina.sv.it/portal/servizi/pagamenti/nuovo_pagamento_online/54

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande di partecipazione al concorso, dovranno essere compilate, utilizzando **esclusivamente** il modulo allegato, disponibile sul sito dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente/bandi di concorso e sul portale" InPA" ed essere presentate **esclusivamente** con una delle seguenti modalità:

- Tramite casella di P.E.C. del Comune di Albissola Marina: comunealbissolamarina@legalmail.it entro l'ora ed il giorno di scadenza allegando la scansione in formato PDF dell'originale della domanda unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento d'identità;
- Tramite la piattaforma "InPA" dove il bando è pubblicato all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e scade:

02 aprile 2023 alle ore 12,00

(trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella piattaforma InPA <https://www.inpa.gov.it/>)

Si precisa che l'invio alla casella P.E.C. del Comune dovrà essere effettuato **esclusivamente** tramite un valido indirizzo di P.E.C: non verranno accettate trasmissioni da posta elettronica **non** certificata o da casella di PEC **non** intestata al candidato. Nel caso di presentazione mediante PEC fa fede la data di ricezione. Si precisa che è onere del candidato verificare nella casella PEC l'avvenuta accettazione o meno e consegna da parte del sistema (faranno fede la data e l'orario di ricezione della PEC, NON l'orario di inoltrato).

L'Amministrazione non assume responsabilità:

- per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente;
- da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda,
- per eventuali disagi telegrafici, di trasmissione pacchetto dati errati e/o mancanti delle ricevute di avvenuta ricezione (e/o invio) delle pec inviate contenenti la domanda;
- per problemi imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE:

Le dichiarazioni effettuate sulla domanda sono rese sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, a conoscenza delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci indicate.

Il candidato pertanto deve dichiarare, assumendosi la responsabilità anche nelle eventuali sedi penali, per dichiarazioni mendaci, quanto segue, pena l'esclusione dalla selezione in caso di omissione o infedeltà delle dichiarazioni inerenti stati e condizioni personali, nonché inerenti il possesso dei titoli e requisiti necessari all'ammissione:

- a) il cognome e nome, luogo e data di nascita, il codice fiscale;
- b) la residenza ed il preciso recapito presso il quale il candidato desidera sia trasmessa qualsiasi comunicazione relativa al concorso (solo se diverso dalla residenza). Il concorrente è tenuto a segnalare tempestivamente ogni variazione di tale recapito;
- c) il recapito telefonico, possibilmente cellulare;
- d) l'indirizzo di posta elettronica attivo e/o l'indirizzo di posta elettronica certificata attivo intestata al candidato;
- e) il possesso della cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani), con adeguata conoscenza della lingua italiana, oppure cittadinanza di paesi terzi solo dove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) di non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- g) l'inesistenza di condanne penali, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la P.A., di cui al Libro II, titolo II capo I del C.P.;
- h) di non essere stata/o rinviata/o a giudizio, o condannata/o con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. 165/01 e s.m.i.), al Codice di comportamento DPR 62/2013, o al Codice disciplinare in vigore.
- i) Di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso e non aver subito condanna penale definitiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- j) di non essere non è mai stato destituito né dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- k) di non aver subito risoluzione di precedenti rapporti d'impiego costituiti con Pubbliche Amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- l) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo indicando, al contempo, il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- m) per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- n) l'idoneità fisica all'impiego (che sarà comunque oggetto di accertamento da parte del medico dell'Ente);
- o) Il titolo di studio posseduto. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equiparazione deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità e prodotta dal candidato stesso con traduzione asseverata, con l'esatta indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Ateneo che lo ha rilasciato;
- p) Di essere titolare di patente di guida categoria B in corso di validità;
- q) Gli eventuali titoli, di cui all'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994, nr. 487 e s.m.i. che, diano diritto a preferenza o precedenza (la mancata dichiarazione in sede di presentazione della domanda di partecipazione al bando di concorso, esclude il candidato dal beneficio);
- r) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 della L. 104/1992 i candidati portatori di handicap nella domanda dovranno

fare esplicita richiesta di eventuali ausili necessari, per poter sostenere le prove d'esame, nonché le eventuali necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Tale richiesta dovrà essere corredata da apposita certificazione rilasciata da una struttura sanitaria pubblica, che consente di individuare le concrete modalità attraverso cui esercitare il diritto ad ottenere gli ausili e/o tempi aggiuntivi. Potranno altresì richiedere una misura di ausilio in sede di prova scritta i candidati affetti da Disturbi specifici di apprendimento (DSA), in funzione di un'apposita ed esplicita dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti. In presenza di invalidità pari o superiore all'80%, potrà essere fatta richiesta di esonero dall'eventuale prova preselettiva producendo una certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta. (per le persone portatrici di handicap, ex legge 104/1994 si fa presente che, in ogni caso, l'eventuale patologia del candidato deve essere compatibile con la specifica mansione richiesta dal profilo professionale oggetto del presente concorso)

- s) I candidati beneficiari della riserva di cui all'art. 1014, c4 e dell'art. 678, comma 9 del d. lgs 66/2010 devono espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa allegando la documentazione comprovante il diritto.
- t) di avere effettuato il pagamento del contributo per la partecipazione al concorso previsto dal presente bando;
- u) di aver preso visione del bando di concorso e di accettare senza riserve tutte le norme e condizioni stabilite nel medesimo dalla vigente normativa e dal "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";
- v) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Nella procedura di compilazione della domanda, debbono essere necessariamente indicati, a pena di improcedibilità della domanda stessa, le seguenti indicazioni o adempimenti:

- nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente;
- specificazione della selezione alla quale il concorrente intende partecipare, qualora al momento della presentazione della domanda vi siano altre procedure aperte;
- possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando;
- versamento della tassa di concorso (in caso di mancato versamento il candidato viene invitato a regolarizzare l'iscrizione entro e non oltre tre giorni dalla comunicazione).

L'incompletezza di una o più delle dichiarazioni relative a:

- cittadinanza;
- comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- condanne penali;
- titolo di studio;
- destituzione o dispensa dall'impiego presso una P.A.;

comportano l'ammissione con riserva del candidato. I concorrenti ammessi con riserva e risultati idonei all'esito delle prove, saranno invitati a regolarizzare la documentazione nel termine perentorio assegnato: la mancata regolarizzazione determina l'esclusione dalla graduatoria.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- Titoli che danno diritto alla precedenza o preferenza alla nomina;
- Certificazioni attestante il diritto a tempi aggiuntivi e/o ausili per sostenere le prove in caso di preselezione e del concorso;
- Certificazioni attestante il diritto all'esonero dall'eventuale prova preselettiva;
- Ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento del contributo per la partecipazione al concorso;
- Copia non autentica della patente di guida categoria B;
- Fotocopia del documento di identità personale in corso di validità (ai sensi del DPR 445/2000);
- Dichiarazione del possesso del beneficio della riserva di cui all'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs 66/2010;
- Titolo di equivalenza/equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero.

La domanda ed i relativi allegati NON sono soggetti all'imposta di bollo.

PROROGA, RIAPERTURA TERMINI E REVOCA DEL BANDO DI CONCORSO:

L'Amministrazione comunale, ove ricorrano motivate esigenze di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, i termini per la presentazione delle domande e di riaprirli quando siano già chiusi e la commissione giudicatrice non si sia ancora insediata.

La eventuale proroga e riapertura dei termini debbono essere rese note con le stesse modalità previste per la pubblicazione del bando di concorso.

In caso di riapertura dei termini i candidati che abbiano già presentato domanda di partecipazione devono essere informati al fine dell'eventuale integrazione della stessa.

È data facoltà di procedere, con provvedimento motivato, alla revoca o alla modifica del bando di concorso in qualsiasi momento della procedura concorsuale. Il provvedimento deve essere comunicato a tutti i candidati che vi hanno interesse.

TITOLI DI PREFERENZA:

Ai fini della formazione della graduatoria, nei casi di parità di merito, hanno la preferenza i candidati appartenenti alle seguenti categorie:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 20 bis) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello stato.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla maggiore età

MODALITA' DI COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

La pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito Internet del Comune www.comune.albissolamarina.sv.it, senza necessità di ulteriori forme e mezzi di comunicazione, ha valore di notifica a tutti gli effetti giuridici, nei confronti dei soggetti interessati alla presente procedura concorsuale.

Nelle comunicazioni che verranno pubblicate nel corso della selezione i candidati verranno identificati con un codice numerico che sarà attribuito in occasione della registrazione alla prima prova prevista.

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi verrà pubblicato il giorno **05 aprile 2023** sul sito istituzionale del Comune www.comune.albissolamarina.sv.it nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENZA – Bandi di concorso - e tale pubblicazione **sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati**. Sarà cura dei candidati verificare sul sito internet tali comunicazioni.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio in presenza di un elevato numero di concorrenti, di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva.

La preselezione consisterà nella soluzione, in un tempo predeterminato, di quiz a risposta multipla il cui contenuto è da riferirsi alle materie oggetto della prova scritta attribuendo il seguente punteggio:

- risposta esatta 1 punto;
- risposta errata 0 punti;
- non risposta 0 punti;

Conseguiranno l'ammissione alle prove di esame, di cui al successivo paragrafo, i primi 50 candidati classificati che comunque abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

I candidati ex-aequo alla 50a posizione saranno comunque ammessi alle prove di esame.

La preselezione, non essendo prova di esame, serve unicamente a determinare il numero dei candidati ammessi alla prima prova del concorso, non concorre alla definizione della graduatoria finale di merito

Nella data del **05 aprile 2023** verrà altresì data comunicazione del calendario e del luogo delle prove di concorso e dell'effettivo svolgimento della prova preselettiva.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo comunicati secondo le modalità previste dal presente bando, muniti di idoneo documento d'identità.

La graduatoria che sarà formata a seguito della prova preselettiva verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune e verrà pubblicata sul sito Internet www.comune.albissolamarina.sv.it.

PROGRAMMA D'ESAME - MATERIE:

Legislazione statale e regionale in materia di governo del territorio e del paesaggio con particolare riferimento agli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica;

Legislazione in materia di infrastrutture e trasporti, nonché dei servizi pubblici connessi;

Legislazione edilizia e urbanistica

Norme e procedure per la formazione ed approvazione degli strumenti urbanistici comunali, dei relativi piani attuativi e per il rilascio dei provvedimenti autorizzativi diretti per gli interventi di trasformazione urbanistica e edilizia del territorio;

Legislazione statale e regionale in materia ambientale

Legislazione statale e regionale in materia di rischi connessi a calamità naturali

Problematiche relative alla manutenzione, adeguamento e recupero degli edifici esistenti nonché alla progettazione di edifici pubblici di interesse comunale

Disciplina in materia di appalti e concessioni di lavori pubblici, servizi e forniture contenuta nel D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. e nei decreti semplificazioni, linee guide ANAC in materia;

direzione e contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi prezzi, capitolati speciali d'appalto, collaudo, verifica di conformità;

Sistemi informativi territoriali

Principi dell'innovazione e della digitalizzazione della pubblica amministrazione

Legislazione in materia di sicurezza sul lavoro e salute sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008) con particolare riferimento alla sicurezza nei cantieri temporanei o mobili

Ordinamento degli Enti Locali

Normativa in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi

Diritti, doveri e responsabilità del dipendente pubblico, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. n. 62/2013 e codice disciplinare, responsabilità civile, penale, amministrativa, contabile del dipendente pubblico;

Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 165/2001)

Strumenti di programmazione, controllo di gestione, misurazione e valutazione della performance

Nozioni in materia di Demanio marittimo, patrimonio, commercio

Accertamento della conoscenza delle applicazioni di elaborazione testi (word), fogli di calcolo (excel), di disegno (cad), piattaforme telematiche (Mepa);

Le prove d'esame sono finalizzate ad accertare le capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, ed il possesso delle competenze intese come insieme delle conoscenze e delle capacità tecniche. Si articoleranno in una prova scritta, una seconda prova scritta a contenuto teorico – pratico ed una prova orale. Le prove d'esame consistono in:

- a) prova scritta (quiz a risposta multipla e/o domande a risposta aperta a scelta della Commissione esaminatrice) sulle materie indicate nel programma di esame;
- b) seconda prova scritta a contenuto teorico – pratico (test tecnico -professionale ovvero test tecnico professionale

anche combinato con test psico-attitudinali, oppure quesiti con risposta aperta oppure redazione di un elaborato tecnico

- c) prova orale: sulle materie indicate nel programma di esame. Nella prova orale sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese livello A 2e delle competenze informatiche.

SELEZIONE DEI CANDIDATI

La presente selezione prevede valutazione di sole prove d'esame: tutte le prove d'esame e l'eventuale preselezione si svolgeranno in presenza.

il punteggio massimo attribuibile nella valutazione di ciascuna prova è pari 30/30;

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il calendario e la sede delle prove d'esame saranno resi pubblici esclusivamente sul sito istituzionale del Comune www.comune.albissolamarina.sv.it nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENZA – Bandi di concorso - e tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati. Sarà cura dei candidati verificare sul sito internet tali comunicazioni.

I candidati ammessi alle prove saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo comunicati secondo le modalità previste dal presente bando, muniti di idoneo documento d'identità.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30: il punteggio assegnato per l'accesso all'orale è pari alla media delle valutazioni delle prove scritte.

L'accertamento linguistico e delle conoscenze informatiche verrà effettuato nella prova orale e darà luogo alla formulazione di un giudizio favorevole (riscontro positivo) o sfavorevole (riscontro negativo). In caso di riscontro negativo il candidato non sarà considerato idoneo.

I candidati che avranno superato la prova orale con il punteggio di almeno 21/30 e con il giudizio favorevole nell'accertamento linguistico e delle conoscenze informatiche otterranno l'idoneità.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nelle prove scritte (pari alla media delle valutazioni di ciascuna prova scritta) e nella prova orale.

Nel corso delle prove d'esame non è consultabile alcun testo o manuale.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La graduatoria, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale e pubblicata all'albo pretorio, tenuto conto degli eventuali diritti di riserva, preferenza e/o precedenza.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

La graduatoria finale sarà altresì pubblicata sul sito internet istituzionale

www.comune.albissolamarina.sv.it nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso

con valore di notifica a tutti gli effetti giuridici nei confronti di tutti gli interessati.

Eventuali situazioni di parità nella graduatoria finale saranno definite delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenze, come indicato nell' art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

Si ricorda che i titoli di preferenza, per essere considerati, devono essere dichiarati nell'apposita sezione della domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'utilizzo di atti falsi sono puniti ai sensi del C.P. e delle leggi speciali in materia. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente accerti dichiarazioni false riguardanti i requisiti essenziali per la partecipazione al concorso, sarà disposta la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni, o la modifica della graduatoria in caso le dichiarazioni false riguardino il possesso di titoli di preferenza, precedenza o riserva.

Nel caso in cui fosse già stata effettuata l'assunzione, l'Ente adotterà tutti i provvedimenti previsti dalla vigente

normativa.

La graduatoria formulata con la presente selezione rimarrà efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente

Per il principio di esclusività del rapporto di pubblico impiego, di cui all'art. 53 del D. Lgs 165/2001, il rapporto di lavoro del pubblico dipendente (ad eccezione del part time con prestazione non superiore al 50% di quella a tempo pieno) è incompatibile con lo svolgimento di altra attività lavorativa autonoma o subordinata, sia presso privati sia presso altro datore di lavoro pubblico Sono autorizzabili esclusivamente incarichi occasionali nei limiti e secondo le modalità normative, contrattuali e regolamentari vigenti..

Sono autorizzabili esclusivamente incarichi occasionali nei limiti e secondo le modalità normative, contrattuali e regolamentari vigenti.

L'Amministrazione provvederà ad acquisire, direttamente o tramite l'interessato, ai sensi della normativa vigente, la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Il candidato che rifiuti la proposta di lavoro a tempo indeterminato fatta dall'Amministrazione, sarà escluso dalla graduatoria

Durante il periodo di vigenza la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per assunzioni a tempo determinato di pari profilo, pieno o parziale. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato manterrà il diritto all'assunzione a tempo indeterminato secondo l'ordine di graduatoria. La rinuncia o l'eventuale accettazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudicano i diritti acquisiti per l'assunzione a tempo indeterminato.

I candidati vincitori ed idonei saranno invitati ad assumere servizio in ruolo in prova, a seguito di visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il candidato è destinato e a verificare la completa idoneità alla mansione specifica di "Istruttore direttivo tecnico, senza limitazione alcuna, ai sensi e secondo le modalità delle vigenti disposizioni contrattuali.

L'assunto è tenuto a rimanere in servizio nel Comune di Albissola Marina, per un periodo non inferiore a 5 anni o secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti al momento della stipula del contratto individuale. Sarà preclusa, in tale periodo, la mobilità verso altri enti.

Il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni locali nel tempo vigenti, anche per le cause di risoluzione del rapporto di lavoro.

L'assunzione sarà disposta e regolata dal contratto individuale con le modalità previste dalle norme e condizioni previste dal CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali vigente, delle norme regolamentari dell'Ente e della legislazione regolante in materia.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto individuale, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

La graduatoria finale, dopo l'approvazione, potrà essere ceduta ad altre Amministrazioni che ne facciano richiesta, previo accordo, secondo le norme di legge a riguardo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto Si informa che il "Titolare" del trattamento è: COMUNE DI ALBISSOLA MARINA Legale rappresentante: SINDACO DI ALBISSOLA MARINA sede in piazza del Popolo, n 12, cap: 17012;

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 019400291; indirizzo mail: protocollo@comune.albissolamarina.sv.it casella di posta elettronica certificata (Pec): comunealbissolamarina@legalmail.it

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO): Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR l'Avv. *Massimo Ramello*, il cui indirizzo di posta elettronica è: comune.albissolamarina@gdpr.nelcomune.it oppure dpo@pec.gdpr.nelcomune.it

c) Finalità del trattamento e base giuridica: I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali: I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

- e) Trasferimento dati a paese terzo: Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea
- f) Periodo di conservazione dei dati: I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura di mobilità e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.
- g) Diritti sui dati: Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:
- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;
 - diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR. In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Segretario comunale al seguente indirizzo mail: protocollo@comune.albissolamarina.sv.it;
- h) Reclamo: Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a: GARANTE PRIVACY Per approfondimenti, consultare v. il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it
- i) Comunicazioni di dati: Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto.
- j) Profilazione: Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

DISPOSIZIONI GENERALI:

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa fissata dal vigente "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" approvato con delibera della G.C. n. 123 del 13/10/2020 ed integrato con modificazioni con deliberazione di G.c. nr. 136 del 16/12/2021.

Il bando del presente concorso ed il modulo di domanda sono disponibili sul sito internet:

www.comune.albissolamarina.sv.it nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – Bandi di concorso - e sul portale " InPA"

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Albissola Marina:

- tel. 019/40029250 - 019/40029350

e-mail: personale@comune.albissolamarina.sv.it

**Responsabile del Servizio Personale
Ivana Vigo**

Albissola Marina, 02/03/2023