



# COMUNE DI ALBISSOLA MARINA

## POLIZIA LOCALE



MODELLO 3

SPAZIO DESTINATO  
ALL'APPOSIZIONE DELLA MARCA  
DA BOLLO  
EURO 16,00

### RICHIESTA NUOVA EMISSIONE AUTORIZZAZIONE RESIDENTI

(QUADRIENNALE: ANNI 2026/2027/2028/2029)

ATTIVITA' COMMERCIALI, ARTIGIANALI E DI SERVIZIO  
- E PROPRIETARI SECONDE CASE (ANNUALE 2026)

#### Richiedente

Cognome		Nome	
nato/a a		il	
residente a		Via/C.so	
telefono		Email	
Codice Fiscale		Partita IVA	

#### DATI AUTOMEZZO:

Marca/modello		Targa	
---------------	--	-------	--

#### IN QUALITÀ DI

<input type="checkbox"/>	<b>PR</b> proprietario residente ( <i>autovettura di proprietà o aziendale o in leasing o in comodato d'uso</i> )
<input type="checkbox"/>	<b>PC</b> titolare di attività commerciale, artigianale o di servizio in Albissola Marina ( <i>autovettura di proprietà o aziendale o in leasing o in comodato d'uso</i> ) o convivente del proprio nucleo familiare o dipendente
<input type="checkbox"/>	<b>PS</b> proprietario di seconda casa in Albissola Marina ( <i>autovettura di proprietà o aziendale o in leasing o in comodato d'uso</i> ); o congiunto del proprietario o affittuario.

#### RICHIEDE

<input type="checkbox"/>	<b>A1</b> prima autovettura quadriennale € 20,00 (+ euro 16,00 marca da bollo)	<input type="checkbox"/>	<b>CA</b> annuale (commercianti, artigiani, servizi) € 20,00 (+ euro 16,00 marca da bollo) Ragione sociale _____
<input type="checkbox"/>	<b>A2</b> seconda autovettura quadriennale € 40,00 (+ euro 16,00 marca da bollo)	<input type="checkbox"/>	<b>SC</b> annuale (seconda casa) e <b>altre autorizzazioni</b> €50,00 (+ euro 16,00 marca da bollo) Ubicata in _____
<input type="checkbox"/>	<b>A3</b> dalla terza autovettura quadriennale €80,00 (+ euro 16,00 marca da bollo)	<input type="checkbox"/>	<b>SCM</b> mensile (seconda casa) € 20,00 (+ euro 16,00 marca da bollo) Ubicata in _____ Dal _____ Al _____

#### DOCUMENTI DA ALLEGARE

<input type="checkbox"/>	<i>Certificato aziendale o in leasing o in comodato d'uso se veicolo di NON proprietà</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Copia fotostatica della Carta di Circolazione</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Copia patente di guida in corso di validità</i>

#### UNICHE modalità di pagamento:

- Tramite il sito internet del Comune di Albissola Marina (PAGO PA) previa autenticazione allo stesso al seguente link: <https://albissolamarina.soluzionipa.it/portal/autenticazione/>



# COMUNE DI ALBISSOLA MARINA

## POLIZIA LOCALE



MODELLO 3

- C/o Tesoreria Comunale presso la Banca BPER in Corso Bigliati n. 14, specificando nella causale del versamento:

**COGNOME, NOME, TARGA DEL VEICOLO E TIPO DI PERMESSO**

**N.B (1): Le domande presentate con pagamento senza o errata causale saranno considerate nulle**

**N.B. (2) ALLEGARE LA RICEVUTA DI PAGAMENTO ALLA DOMANDA!**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (art. 19 e art. 47 D.P.R. n.445/2000)**

La/Il sottoscritta/o .....

C.F. .... nata/o a ..... (...) il

..... e residente a ..... (...) in via .....

..... n. .... di cittadinanza ....., consapevole

della responsabilità penale e delle con-seguenti sanzioni cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito a provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara i seguenti stati, qualità personali o fatti:

- Dichiaro che la propria patente di guida è in corso di validità
- Dichiaro che marca e modello dell'automezzo dichiarato corrisponde alla proprietà o aziendale o in leasing o in comodato d'uso (ex. Art. 196 C.d.S.);
- Dichiaro che il veicolo è in regola con la revisione periodica ed è coperto da assicurazione RC;
- Dichiaro di aver preso visione e accettato le disposizioni del Regolamento per il rilascio dei contrassegni residenti e altre categorie, approvato con deliberazione G.C. n. 18 del 06/02/2026;
- Dichiaro di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali (IMU, TASI, TARI, e di non aver alcun debito con il Comune);
- Dichiaro di aver preso visione e accettato le condizioni per il rilascio dei permessi residenti e altre categorie deliberazione G.C. n. 18 del 06/02/2026;
- Dichiaro di essere consapevole che in tempi successivi si procederà alla veridicità dei dati dichiarati (ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2020) e del versamento effettuato specificando che ogni abuso sarà sanzionato secondo le normative di legge;
- L'informativa riguardante il trattamento dei Suoi dati personali è consultabile al link:

<https://privacy.nelcomune.it/comune.albissolamarina.sv.it>

**E' OBBLIGATORIO ALLEGARE ALLA PRESENTE COPIA DELLA PATENTE DI GUIDA O DOCUMENTO D'IDENTITÀ.**

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

La presente dichiarazione avviene sotto la responsabilità del possessore sulla base delle dichiarazioni rilasciate ai sensi degli artt. 46-47 del DPR 445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, anche a campione e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi e, nel caso di dichiarazioni false, **al deferimento all'Autorità giudiziaria.**

**Nel caso in cui venga accertato che non sussistano più i requisiti per il mantenimento dell'autorizzazione alla sosta quest'ultima decadrà automaticamente.**

Si ricorda che per la corretta compilazione e assegnazione dell'autorizzazione sono richiesti dei tempi tecnici, ovvero:

- Le richieste di autorizzazioni alla sosta presentate dal lunedì al venerdì mattina (entro le ore 12:00) **sono valide automaticamente dopo ventiquattro (24) ore dalla presentazione dell'istanza;**
- Le richieste di autorizzazioni alla sosta presentate telematicamente dalle ore 12:00 del venerdì fino alle ore 24:00 della domenica **saranno valide automaticamente** dalle ore 19:00 del lunedì successivo.

**Della presentazione telematica dell'istanza tramite spid/cie si riceverà comunicazione dall'indirizzo mail: [comunealbissolamarina@legalmail.it](mailto:comunealbissolamarina@legalmail.it)**