

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA DEL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B) del D.lgs 36/2023

IL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA

Premesso che:

- Il Comune di Albissola Marina dispone di un ufficio IAT situato in piazza W.Lam il quale funge ormai da diversi anni da punto di riferimento per i turisti che intendono ricevere informazioni sull'offerta turistica del territorio, anche in un'ottica di collaborazione tra Comuni adiacenti (rappresentata da progetti come, ad esempio, "La Baia della Ceramica" e di coinvolgimento degli stakeholders presenti sul territorio (Atelier, gallerie d'arte, ceramisti, commercianti, bar, ristoratori e vari esercenti commerciali...) i quali possono individuare nell'ufficio IAT una figura a raccogliere le varie proposte turistiche e divulgarle ai visitatori.

CONSIDERATO che l'ufficio IAT rappresenta uno strumento ottimale per la promozione e la valorizzazione del turismo e la sua gestione da parte di soggetti adeguatamente formati può essere integrata da attività di back office con l'obiettivo di portare avanti un progetto strategico di promozione e miglioramento della destinazione turistica di Albissola Marina.

VISTA la deliberazione n. 4 del 12/1/2024 con la quale la Giunta Municipale approva il seguente avviso di indagine di mercato finalizzato all'acquisizione di preventivi di spesa per l'affidamento diretto del servizio di gestione dell'ufficio informazioni e accoglienza turistica del Comune di Albissola Marina, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B) del D.lgs 36/2023

RENDE NOTO CHE

In conseguenza di quanto indicato nei punti precedenti, il Responsabile del servizio avvia indagine di mercato per l'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 del D.Lgs. n. 36/2023 della gestione dell'ufficio IAT, favorendo l'economia locale e attirando nuovi potenziali turisti e visitatori, oltre a fidelizzare ulteriormente quelli già presenti sul territorio;

L'affidamento avviene nel rispetto del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (nel seguito solo "Codice" o D.Lgs n. 36/2023").

Gli elementi richiesti per il servizio in oggetto sono i seguenti:

A. Garantire un piano di apertura minima dell'Ufficio IAT, concordato con l'Amministrazione Comunale, articolato su 10 mesi all'anno che includa i weekend, i festivi e i ponti (Ad esclusione del giorno di Pasqua, del 25 dicembre e del 1 gennaio).

B. Costruire un'offerta organizzata di pacchetti turistici in grado di coinvolgere servizi diversi del territorio (combinando in diverse forme Pernottamento / Visita Guidata / Mare / Pasti ecc...)

C. Contribuire alla creazione di nuove forme di turismo esperienziale sul territorio (Visite guidate a tema, Trekking e attività all'aria aperta ecc...)

D. Collaborare attivamente con il Comune per la redazione di un piano periodico condiviso di condivisione dei principali eventi e manifestazioni, attraverso i social network, il portale turistico di Albissola Marina e con l'esposizione di locandine presso l'ufficio IAT.

E. Organizzare incontri periodici insieme all'Amministrazione Comunale e ai principali stakeholders del territorio (commercianti, albergatori, ristoratori ecc...) per far conoscere lo IAT e i progetti correlati

F. Inserire Albissola Marina in progetti regionali/nazionali/internazionali per la promozione dell'offerta turistica del territorio, anche attraverso la collaborazione con tour operator e compagnie di viaggi, per esplorare nuovi settori (ad esempio il turismo crocieristico e il turismo senior in inverno).

G. Predisporre il necessario per l'eventuale futura partecipazione (diretta o indiretta) di Albissola Marina a fiere del turismo in territorio nazionale e/o all'estero.

H. attraverso riunioni periodiche con la committenza, la quale richiede inoltre di stilare report mensili sulle attività svolte e sui risultati raggiunti.

DURATA

Il rapporto contrattuale durerà 24 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione. È prevista la possibilità da parte dell'Ente di rinnovare il servizio di ulteriori 12 mesi.

L'esercizio di tale facoltà da parte dell'Amministrazione sarà comunicato dalla stessa all'operatore economico affidatario con un preavviso di almeno trenta giorni rispetto alla scadenza contrattuale.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione, gli operatori economici interessati dovranno dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

A) essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice per contrarre con le Pubbliche Amministrazioni con particolare riferimento all'insussistenza di motivi di esclusione;

B) esperienza pregressa negli ultimi 5 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, in servizi analoghi a quello richiesto in oggetto, in località turistiche per quanto riguarda progetti di promozione e valorizzazione del territorio e la gestione di un ufficio IAT.

OSSERVANZA DI NORME GENERALI

Il gestore è tenuto ad osservare le norme di sicurezza, i regolamenti Comunali e le disposizioni di leggi vigenti in materia, applicabili e compatibili con la natura del presente servizio.

ONERI ASSICURATIVI, ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, assistenziali, previdenziali e contro gli infortuni sul lavoro sono a carico del gestore.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà essere inviato attraverso il modello "Allegato A - Modulo per la presentazione di preventivo relativa all'incarico di gestione dell'ufficio informazioni e accoglienza turistica del Comune di Albissola Marina"

Le domande di partecipazione dei soggetti interessati alle selezioni e in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione, dovranno pervenire, esclusivamente tramite PEC comunealbissolamarina@legalmail.it, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 01/02/2024** mediante l'utilizzo del modello Allegato A.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad indagine di mercato per affidamento diretto. Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Amministrazione e quindi i soggetti richiedenti non possono vantare alcuna pretesa.

Resta a carico della ditta partecipante controllare che le pec inviate non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

TUTELA DELLA PRIVACY

Il Comune di Albissola Marina con sede in P.za del Popolo 12, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. L'informativa riguardante il trattamento dei dati personali è consultabile al link <https://privacy.nelcomune.it/comune.albissolamarina.sv.it>.

PUBBLICITA'

Di detto avviso viene data pubblicità sul sito web del Comune www.comune.albissolamarina.sv.it nelle seguenti sezioni: Amministrazione trasparente/Avvisi, Ultime Notizie, Albo Pretorio on line e sull'Osservatorio Regionale;